

ZPRÁVA O ČINNOSTI ORGANIZACE ZA ROK 2025

KNIHOVNA JIŘÍHO MAHENA V BRNĚ, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE



OBSAH

OBSAH	3
Úvod	6
1. Plnění hlavních úkolů organizace	8
1.1. Uživatelé knihovny	8
1.1.1. Registrovaní uživatelé	8
1.1.2. Služby pro čtenáře se specifickými potřebami	10
1.1.3. Knihovna pro nevidomé a slabozraké	11
1.1.4. Cizinci v KJM	11
1.2. Výpůjční služby	21
1.2.1. Zajímavosti ve výpůjčkách	22
1.2.2. E-výpůjčky	24
1.2.3. Rozvoj výpůjčních služeb na pobočkách	26
1.3. Informační služby	28
1.3.1. Služby pro seniory	28
1.3.2. Služby e-governmentu	29
1.3.3. Publikační činnost	30
1.3.4. Elektronické databáze	31
1.4. Kulturní a vzdělávací služby knihovny	31
1.4.1. Kulturní a vzdělávací služby Ústřední knihovny	32
1.4.2. Mahenův památník	39
1.4.3. Kulturní a vzdělávací akce v Hudební knihovně	40
1.4.4. Kulturní a vzdělávací akce v Knihovně pro děti a mládež	41
1.4.5. Vzdělávací aktivity Centra dětského čtenářství	41
1.4.6. Aktivity Střediska EUROPE DIRECT BRNO	43
1.4.7. Kulturní a vzdělávací služby na pobočkách	44
1.5. Projektová činnost	45
1.5.1. Realizované projekty	45
1.5.2. Připravované projekty a podané žádosti	46
1.6. Partnerství a mezinárodní spolupráce	47
1.6.1. Mezinárodní spolupráce	47
1.6.2. Spolupráce s lokálními partnery	48
1.7. Regionální funkce	49
1.8. Public relations a marketing služeb	49
1.8.1. Přehled komunikačních kanálů	50

1.8.2.	Webové stránky.....	52
1.8.3.	Média.....	53
1.8.4.	Vlastní tiskoviny.....	57
1.8.5.	Newslettery a e-mailing	57
1.8.6.	Video prezentace.....	58
1.8.7.	Vizuální identita KJM	58
1.9.	Doplňování a zpracování fondů.....	58
1.9.1.	Financování doplňování knihovních fondů.....	59
1.9.2.	Správa a zpracování knihovních fondů.....	61
1.9.3.	Akviziční projekty v roce 2025.....	61
1.10.	Knihovní síť, materiální a technické zajištění prostoru	62
1.10.1.	Informační technologie a informační systémy	63
1.10.2.	Rozšiřování technologie RFID na provozech	63
1.10.3.	Rozvoj knihovní sítě a materiálního a technického zabezpečení na pobočkách.....	64
2.	Personální management	66
2.1.	Struktura a počty zaměstnanců ve fyzických osobách a v přepočtu na úvazky	66
2.2.	Přírůstky a úbytky zaměstnanců za sledované období (podle struktury zaměstnanců)	66
2.3.	Platové podmínky	67
2.4.	Zpráva o plnění úkolů BOZP v roce 2025.....	67
3.	Plnění úkolů v oblasti hospodaření	69
3.1.	Výnosy.....	69
3.1.1.	Příspěvek od zřizovatele.....	69
3.1.2.	Příspěvky od městských částí	70
3.1.3.	Transfery ze státního rozpočtu.....	70
3.1.4.	Neinvestiční transfery od ostatních subjektů.....	70
3.1.5.	Vlastní výnosy	70
3.2.	Náklady.....	71
3.3.	Finanční majetek	72
3.4.	Pohledávky a závazky	72
3.5.	Dotace a příspěvky neinvestiční	72
3.6.	Investice.....	74
3.7.	Fondy.....	75
3.7.1.	Fond investic.....	75
3.7.2.	Rezervní fond.....	75
3.7.3.	Fond odměn	76
3.7.4.	Fond kulturních a sociálních potřeb	76

4.	kontrolní činnost	77
4.1.	Zhodnocení vnitřního kontrolního systému	77
4.2.	Informace o výsledcích kontrol provedených u KJM externími subjekty.....	77
5.	výsledky inventarizace MAJETKU A ZÁVAZKŮ v roce 2025	77
5.1.	Inventarizační zpráva za rok 2025	77
6.	Poskytování informací dle Zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím	77
6.1.	Počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti	77
6.2.	Počet podaných odvolání proti rozhodnutí.....	77
6.3.	Opis podstatných částí dokumentů.....	77
6.4.	Výčet poskytnutých výhradních licencí	78
6.5.	Počet stížností podaných podle § 16a	78
6.6.	Další informace vztahující se k uplatňování zákona č. 106/1999 Sb.	78
7.	Seznam příloh	79
8.	Seznam zkratk.....	80
9.	Seznam grafů a tabulek	80
	Seznam tabulek.....	80
	Seznam grafů.....	81
	Přílohy.....	82

Autorem fotografie na titulní straně je Jan Mikolášek.

Autorem portrétní fotografie ředitelky knihovny Libuše Nivnické je Zbyněk Maděryč.

ÚVOD

Kultura a vzdělávání má stále silnější a důležitější význam v životě každého člověka. Jde o oblast, kterou nechápeme jako něco zbytného, co stojí peníze, ale naopak jako sektor přispívající k budování odolné a udržitelné společnosti. Každodenní snadná dostupnost kultury, přístup k informacím a celoživotnímu učení pro každého bez ohledu na věk či sociální status je nástrojem k osobnímu rozvoji i posilování demokracie, nabízí možnost participace a spolupráce v rámci komunit.

Knihovna Jiřího Mahena v Brně (dále KJM) hraje v tomto smyslu dlouhodobě významnou roli a prostřednictvím uskutečňování vlastní vize přispívá k naplňování Strategie kultury a kreativních odvětví ve městě Brně.

Velký potenciál KJM spočívá v rozlehle síti pracovišť na celém území města Brna. Tím přibližujeme možnost čerpání kulturní a vzdělávací nabídky do jednotlivých městských částí, do míst, kde lidé žijí, chodí do škol, pracují. To také umožňuje navazovat důležitá místní partnerství a zapojovat se do života komunit. Strategie knihovny tedy spočívá v péči o zvyšování kvality a přívětivosti stávajících pracovišť, vnášení a kreativní využívání nových technologií včetně zapojení AI, avšak bez ztráty osobního přístupu a podpory kritického myšlení. Zároveň vyhledáváme příležitosti ke vzniku nových kapacit knihovny v rozvojových oblastech města Brna.

To vše by však bylo pouze materiální schránkou, pokud bychom neměli tým vysoce kvalifikovaných pracovníků, zároveň vládnoucích vysokým porozuměním a vstřícností vůči našim klientům. Proto věnujeme velké úsilí přijímání lidí vzdělaných v oboru a podpoře průběžného profesního vzdělávání. K tomu je však extrémně naléhavé dosažení podmínek pro důstojné a relevantní platové ohodnocení zaměstnanců, které je bohužel v naší oblasti systémově podhodnoceno.

Trvale vinoucí se nití v našich aktivitách je spolupráce s mnoha subjekty a zejména participace na řadě projektů samotného města (integrace cizinců, bezbariérové Brno, edukace, mezinárodní projekty a spolupráce, kulturní výměny, rezidence aj.). V tomto smyslu oceňujeme příležitost spolupodílet se na programech Brněnského kulturního fóra. Neméně významná je spolupráce a komunikace s městskými částmi, které o „své“ knihovny v jednotlivých městských částech nejen stojí, ale aktivně je také různými formami podporují.

Knihovna musí být připravena reagovat na změny, které přináší technologický pokrok, vnější společenské vlivy, aktuální tuzemská i mezinárodní témata včetně krizí, ekonomické vlivy. Zároveň podporuje inovace, kreativitu i participaci obyvatel na věcech veřejných.

K rozvoji těchto mnoha vrstev svého působení využívá efektivně nejen zdroje zřizovatele vlastní příjmy, ale aktivně a úspěšně vyhledává prostřednictvím inovativních projektů možnosti vícezdrojového financování.

KJM v hodnoceném roce 2025 byla aktivním hráčem brněnského ekosystému i nepřehlédnutelným inspirujícím subjektem v českém knihovnickém světě a mnoha zahraničních spolupracích. Odras tohoto konstatování naleznete v konkrétnostech na následujících stránkách.

Slovo knihovna u řady lidí stále vyvolává představu tradiční, seriózní až vážné instituce. Mnohdy se proto nepřijdou přesvědčit o jejím skutečném obrazu – o každodenně živém organismu, který nabízí společnost druhých i dostatek soukromí, prostor pro klid i pro zábavu, setkávání se zajímavými a tvůrčími lidmi.

Tento „hotspot“ města si rychle získá vaši přízeň – jakmile ho poznáte, budete se chtít vracet. A právě takovou knihovnu jsme se i v roce 2025 snažili společně vytvářet a lidem nabízet.

Děkuji všem, kdo se na budování knihovny jako místa plného inspirace a poznání podíleli, byli nám oporou na naší cestě i rádci.



Ing. Libuše Nivnická, ředitelka knihovny

1. PLNĚNÍ HLAVNÍCH ÚKOLŮ ORGANIZACE

1.1. Uživatelé knihovny

Knihovna Jiřího Mahena v Brně (dále také KJM) je veřejnou městskou knihovnou. Její cílovou skupinu zahrnuje nejširší spektrum veřejnosti všech věkových skupin. Složení uživatelů knihovny je různorodé a tvoří jej kromě čtenářů také návštěvníci kulturních a vzdělávacích akcí, návštěvníci webových stránek či knihovního katalogu (online návštěvníci) a všichni ti, kteří využívají prostory knihovny pro oddech či vzdělávání.

Kromě českých občanů jsou mezi čtenáři v menší míře také cizinci. Vybrané služby cílíme rovněž na osoby s handicapem a specifickými potřebami.

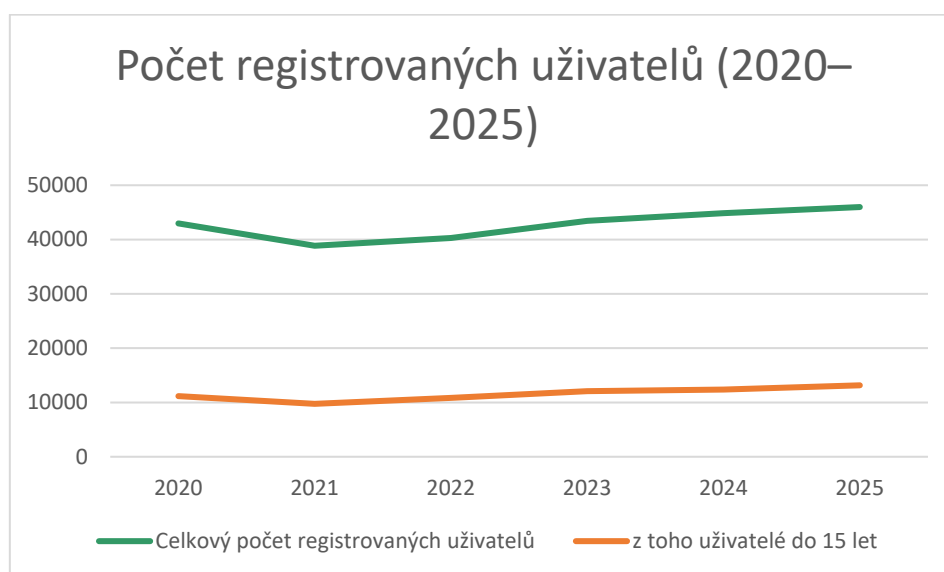
	2024	2025
Návštěvníci celkem	2 087 463	3 524 285
Fyzické návštěvy	620 642	662 726
•Půjčoven a studoven	486 468	516 142
•Kulturních akcí	42 502	97 791
•Vzdělávacích akcí	57 981	48 793
Online návštěvníci	1 466 821	2 861 559

Tabulka 1 Počet návštěvníků 2025

1.1.1. Registrovaní uživatelé

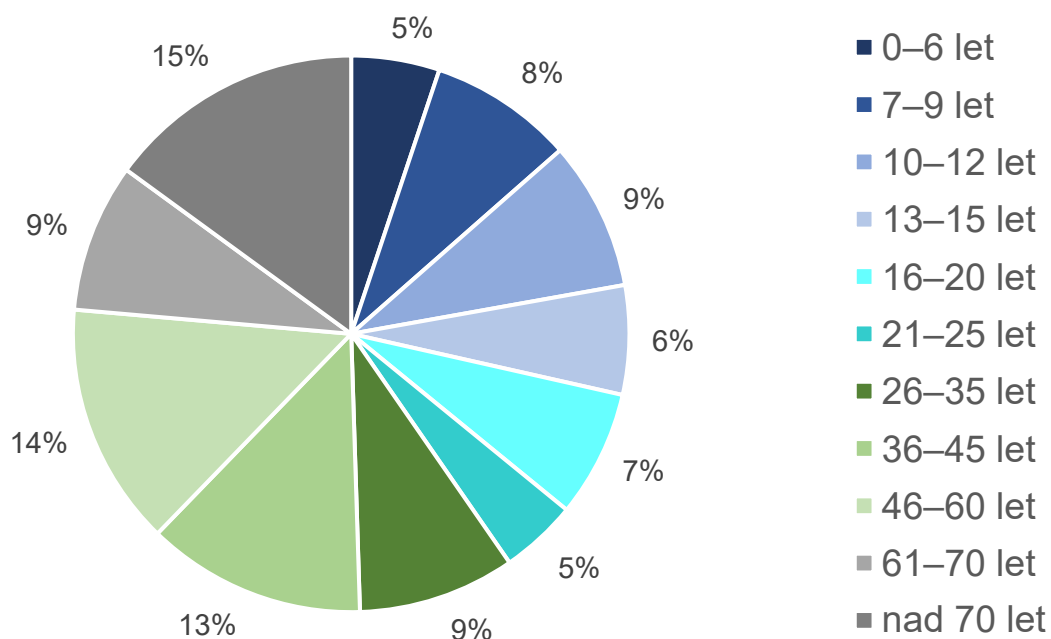
Knihovna evidovala za rok 2025 celkem **45 985** čtenářů, **o více jak 1000 čtenářů více než v roce 2024**. Z toho bylo evidováno **13 157** čtenářů do 15 let (o cca 800 čtenářů více než v roce 2024). Registrovaní čtenáři jsou evidováni v různých kategoriích, podle věku nebo jiných hledisek.

Největší počet čtenářů pochází z Brna (**37 355, cca 10 % obyvatel**). Další místa pokrývají nejbližší okolí Brna, Jihomoravského kraje a velká města Čech a Moravy.



Graf 1 Vývoj počtu registrovaných uživatelů v letech 2020-2025

Věkové složení čtenářů v roce 2025



Graf 2 Věkové složení čtenářů v roce 2025

Čtenáři nově zaregistrovaní v daném roce		
Věk	Počet registrací v roce 2024	Počet registrací v roce 2025
0–6 let	1 115	1 153
7–9 let	842	1 119
10–12 let	452	592
13–15 let	271	348
16–20 let	570	594
21–25 let	467	433
26–35 let	1 033	837
36–45 let	903	737
46–60 let	616	586
61–70 let	373	381
nad 70 let	292	361

Přehled čtenářů podle kategorií	
Kategorie	Počet
Důchodce	9 010
Nevidomí	202
Student 15-26 let	5 297
Zaměstnaný	17 177
ZTP, ZTP-P	556
Žák do 15 let	13 136

Tabulka 2 Nově registrovaní čtenáři v roce 2025 podle věku a dle kategorií

Nejmladšímu čtenáři v době zápisu do knihovny byly **3 měsíce**. Nejstaršímu čtenáři, v době prodloužení platnosti průkazu v roce 2025, bylo **101 let**.

1.1.2. Služby pro čtenáře se specifickými potřebami

KJM obecně propaguje **koncept „Knihovna bez bariér“** a snaží se o zpřístupnění služeb různým skupinám uživatelů. Dlouhodobě usiluje o zlepšování služeb čtenářům se specifickými potřebami, a to nejen pokud jde o čtenáře se zrakovým a sluchovým postižením. K tomuto účelu má zřízenou **interní pracovní skupinu pro bezbariérovost**, která slouží jako poradní orgán pro vedení instituce. Celkově proběhlo **1 setkání** pracovní skupiny v termínu **11. 12. 2025**. Tématem setkání bylo seznámení členů skupiny a dalších zájemců z knihovny s výsledky dotazníkového šetření mezi cizinci – uživateli služeb knihovny (podrobněji o šetření viz kap. 1.1.4.).

KJM v rámci svých aktivit **spolupracovala také s řadou organizací poskytujících služby pro osoby se specifickými potřebami**, handicapované nebo ohrožené sociálním vyloučením. Jmenovat lze NNO Tyfloservis, SONS, Rytmus, Elpida, Kociánka, Psychiatrická klinika FN Bohunice ad.

Naši praxi v poskytování služeb pro čtenáře se specifickými potřebami jsme sdíleli na metodických seminářích a konferencích v Česku i zahraničí (viz. 1.6.1 Mezinárodní spolupráce).



Obrázek 1 Pohádkové pásмо divadla OUKEJ hrajícího pro neslyšící i slyšící děti na Muzejní noci 2025

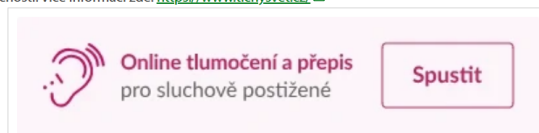
Důležité události v oblasti snižování bariér v KJM

- **Audit bezbariérovosti pobočky Jírova** – ve spolupráci s OK MMB a studenty Fakulty architektury VUT probíhal v zimním semestru 2025 audit přístupnosti provozu líšeňské pobočky,
- **Tichá linka** – v roce 2025 se slibně rozvíjela spolupráce s organizací Tichý svět, díky které jsme zavedli službu Tiché linky – tlumočení do českého znakového jazyka usnadňující poskytování našich služeb osobám se sluchovým postižením; tlumočení je dostupné buď přes QR kódy umístěné na provozech nebo prostřednictvím tzv. tlačítka pro tlumočení a přepis, které je dostupné na webu KJM v sekci „Knihovna bez bariér“ (<https://www.kjm.cz/knihovna-bez-barier>), kde jsme také aktualizovali dílčí informace k poskytování služeb osobám se specifickými potřebami.

Tichá linka

Na všech pobočkách Knihovny Jiřího Mahena jsou zajištěny tlumočnické služby organizace Tichý svět prostřednictvím aplikace Tichá linka. Na pobočkách jsou umístěny samolepky s QR kódy. Po naskenování QR kódu se můžete spojit s tlumočnickem znakového jazyka nebo s přepisovatelem mluvené řeči. Více informací na webových stránkách www.tichalinka.cz [2].

Tichý svět je organizace s celorepublikovou působností, která od roku 2006 poskytuje osobám se sluchovým a kombinovaným postižením zdarma všestrannou podporu v podobě služeb, které jim ulehčují začlenění do společnosti. Více informací zde: <https://www.tichysvet.cz/> [2]



Obrázek 2 Umístění tlačítka Tiché linky na webu KJM

1.1.3. Knihovna pro nevidomé a slabozraké

Služby úseku Knihovny pro nevidomé a slabozraké čtenáře dlouhodobě patří k významným a stabilním oblastem činnosti knihovny a reagují na měnící se potřeby cílové skupiny, zejména v oblasti formátů zvukových dokumentů a spolupráce s odbornými institucemi.

V kategorii nevidomí bylo v roce 2025 v Ústřední knihovně evidováno celkově **202 čtenářů**, z toho **155 čtenářů obnovilo své členství**.

Čtenářům bylo zpřístupněno **625 nových titulů** (623 z Knihovny a tiskárny pro nevidomé K. E. Macana a 2 z darů).

Celkově bylo v roce 2025 provedeno **13 315 transakcí**. Jejich počet oproti loňskému roku, kdy jsme provedli 13 222 transakcí, mírně vzrostl.

Zájem o zvukové knihy stále výrazně převažuje (11 887 transakcí). **Rostl ale zájem i o výpůjčky periodik** (r. 2024 22, r. 2025 39 výpůjček periodik). Nárůst zaznamenaly také **dokumenty v Braillově písmu**, kdy zatímco v roce 2024 bylo půjčeno 30 těchto knih, v roce 2025 to bylo již 83 titulů.

Dlouhodobým trendem je rostoucí **zájem o nahrávání zvukových knih na paměťová zařízení**. Zodpovězeno bylo **34 odborných dotazů**.

Kulturní a vzdělávací akce a propagace Knihovny pro nevidomé a slabozraké

- 13 akcí pro celkem 199 účastníků (9 kulturních akcí pro 87 návštěvníků a 4 vzdělávací akce pro 112 účastníků),
- aktivní zapojení čtenářů do přípravy dvou setkání Čtenářského klubu,
- prezentace služeb na odborných a veřejných akcích (SPC pro zrakově postižené, SONS, Technické muzeum Brno – Zažij svět nevidomých),
- prohloubení spolupráce se školou pro zdravotně znevýhodněné Kamenomlýnská, zejména formou pravidelných besed k povinné četbě,
- rozvoj technického zázemí a knihovního fondu v návaznosti na potřeby čtenářů se zrakovým postižením.

1.1.4. Cizinci v KJM

Čtenářů s cizí státní příslušností je v KJM stále výrazně méně než Čechů, nicméně se vzrůstající kosmopolitizací města je to pro nás **cílová skupina, která nabývá na důležitosti**.

Přítomnost cizinců mezi čtenáři i zájem o cizojazyčnou literaturu napříč spektrem uživatelů služeb knihovny se **odráží také v akviziční strategii**.

V roce 2025 bylo do fondu KJM zapsáno celkem 349 cizojazyčných knih v různých jazycích, převážně v angličtině a němčině, ale i ve francouzštině, španělštině, ukrajinštině a ruštině. Část cizojazyčného fondu získáváme díky každoročnímu projektu MK ČR a MZK v Brně Cizojazyčná literatura (viz kap. 1.9.3. Akviziční projekty).

Pořadí	Jazyk	Počet
1.	angličtina	261
2.	němčina	11
3.	francouzština	9
4.	ruština	2
5.	španělština	2
6.	ukrajinština	64
	CELKEM	349

Tabulka 3 Počet svazků cizojazyčné literatury získaných v roce 2025

Mezi registrovanými čtenáři jsme k 31. 12. 2025 evidovali **705 cizinců**. Nejvíce jsou mezi registrovanými čtenáři zastoupeni Slováci (643 osob). **Silnou početní skupinu tvoří také Ukrajinci**. Statistické údaje o počtu zaregistrovaných cizinců mohou být mírně zkresleny faktem, že čtenáři jsou evidováni podle místa trvalého pobytu, tudíž cizinci s trvalým pobytem v ČR ve statistice zahrnuti nejsou.

Země původu	Počet
Estonsko	1
Francie	6
Chorvatsko	1
Itálie	1
Německo	3
Nepál	1
Polsko	4
Rakousko	3
Rusko	1
Rumunsko	1
Slovenská republika	643
Slovinsko	2
Srbsko	1
Španělsko	2
Švédsko	1
Švýcarsko	1
Ukrajina	30
USA	2
Velká Británie	1
CELKEM	705

Tabulka 4 Cizinci s platným čtenářským průkazem v roce 2025

Aktivita podporující integraci, služby pro cizince a vzdělávání veřejnosti v migračních a integračních tématech

Knihovna pro Brňany ze všech koutů světa

Byla pokračováním série projektů specializovaných na integrační aktivity v KJM, zaměřených na propojování mezinárodní komunity v Brně a zpřístupňování služeb knihovny cizincům a národnostním menšinám. V roce 2025 byl tento projekt podpořen v programu MK ČR Knihovna 21. století částkou 55 000 Kč. Zrealizovali jsme **cyklus integračních volnočasových aktivit**, kde jsme se zaměřili především na rodiny z mezinárodní komunity a dospělé jednotlivce. Vedle tradičních **arteterapeutických workshopů** vedených v češtině a angličtině jsme návštěvníkům nabídli z hlediska účasti velmi úspěšný nový formát **bodyterapie**, **pro nejmenší jsme uvedli divadelní představení v angličtině** nizozemského souboru Wauw. **Umělce původem ze zahraničí jsme zapojili** také do výtvarných a performativních realizací **v rámci Brno Art Week** (performerka Sofie Sorokina - S.N.R.I., kolážové workshopy a instalace ukrajinské výtvarnice Anny Medvetské), uspořádali jsme také další ročník multikulturního odpoledne **Zahradní slavnost** v zahradě pobočky Maloměřice. V rámci volného cyklu **International Meetings & Book Club** se nám dařilo prohlubovat spolupráci se spolkem Vicinis, Brno Expat Center a interkulturními pracovníky Oddělení sociálního začleňování MMB. Díky těmto kontaktům jsme mohli realizovat 2 komunitně pojaté akce iniciované přímo cizineckými komunitami žijícími v Brně. Ve **spolupráci s interkulturní pracovnící pro arabsky mluvící komunitu** a místními Syřany, za odborného vedení migrační socioložky Lenky Šafránkové Pavlíčkové jsme zrealizovali **moderovanou panelovou diskusi o aktuálním dění v Sýrii očima syrských emigrantů „Hlasy, které nejsou slyšet?“** Diskusi moderovala politoložka Klára Berg. Druhou úspěšnou akcí v tomto cyklu byla **jarní oslava perského svátku Nawruz**, kterou pro své krajany i ostatní návštěvníky knihovny uspořádala místní komunita Íránců. V této programové linii jsme uvedli také dvě literární akce

– besedu se spisovatelkou a publicistkou Janou LeBlanc, autorkou úspěšné knihy *České cizinky* mapující **osudy českých expatek v zahraničí** a **pro české a ukrajinské děti** v doprovodu rodičů to byla **literární dílna** ke knize *Společenstvo ztracených rukaviček*, kterou vedla ukrajinská autorka Oksana Maslova. Tato akce byla realizována ve **spolupráci s Ukrajinskou iniciativou Jižní Moravy a ukrajinským konzulátem v Brně**. Pro **potřeby lepšího modelování služeb i zacílené péče o specializovaný fond určený pro cizince** jsme díky financování z tohoto projektu zrealizovali také **dotazníkové šetření** v brněnské mezinárodní komunitě zaměřené na **zjišťování potřeb v oblasti služeb a fondu KJM pro cizince**.

Otevření Ukrajinské poličky

Dlouhodobá spolupráce s **Ukrajinskou iniciativou Jižní Moravy a Ukrajinským konzulátem v Brně** v roce 2025 pokračovala otevřením speciální sekce literatury v ukrajinštině, která je umístěna v prostoru pro cizojazyčnou literaturu v 2. NP na Kobližné. Slavnostnímu otevření, které proběhlo 21. srpna, předcházel knižní dar přibližně dvou set titulů v ukrajinštině, které postupně katalogizujeme. Slavnostní otevření bylo součástí ukrajinského festivalu Brno bud' láska! Zúčastnil se jej ukrajinský **velvyslanec Vasyl' Zvarych** a **ukrajinská konzulka Anna Proshko** a program doplnilo vystoupení dětského pěveckého souboru Spívánočky a komentovaná prohlídka výstavy Cesta – Stopy příběhů přibližující příběhy dětských ukrajinských válečných uprchlíků. Projekt ukrajinských poliček v knihovnách v evropských měst vzniknul ukrajinské **první dámy Oleny Zelenské**.



Obrázek 3 Označení Ukrajinské poličky v sekci cizojazyčné literatury Knihovny pro dospělé

Europe Direct Brno

- **Cesta žadatele o mezinárodní ochranu** (duben 2025) – přednáška o průběhu azylového řízení v ČR a zkušenostech žadatelů o mezinárodní ochranu,
- **Příběhy současné migrace** (červen 2025) – autorské čtení a beseda ke knize *Do hranice čisto*, **Speak Dating** (září 2025) – veřejná jazyková a multikulturní akce v rámci Evropského dne jazyků. Podpora jazykové rozmanitosti, mezikulturního dialogu a neformálního vzdělávání,

- **Výstava Matky** (prosinec 2025) – výstava fotografií Kateřiny Kačírek Wieckové znázorňující 10 příběhů žen-matek se zkušenostmi života v cizí zemi. Realizováno ve spolupráci s Centrem pro cizince JMK a NICEF.

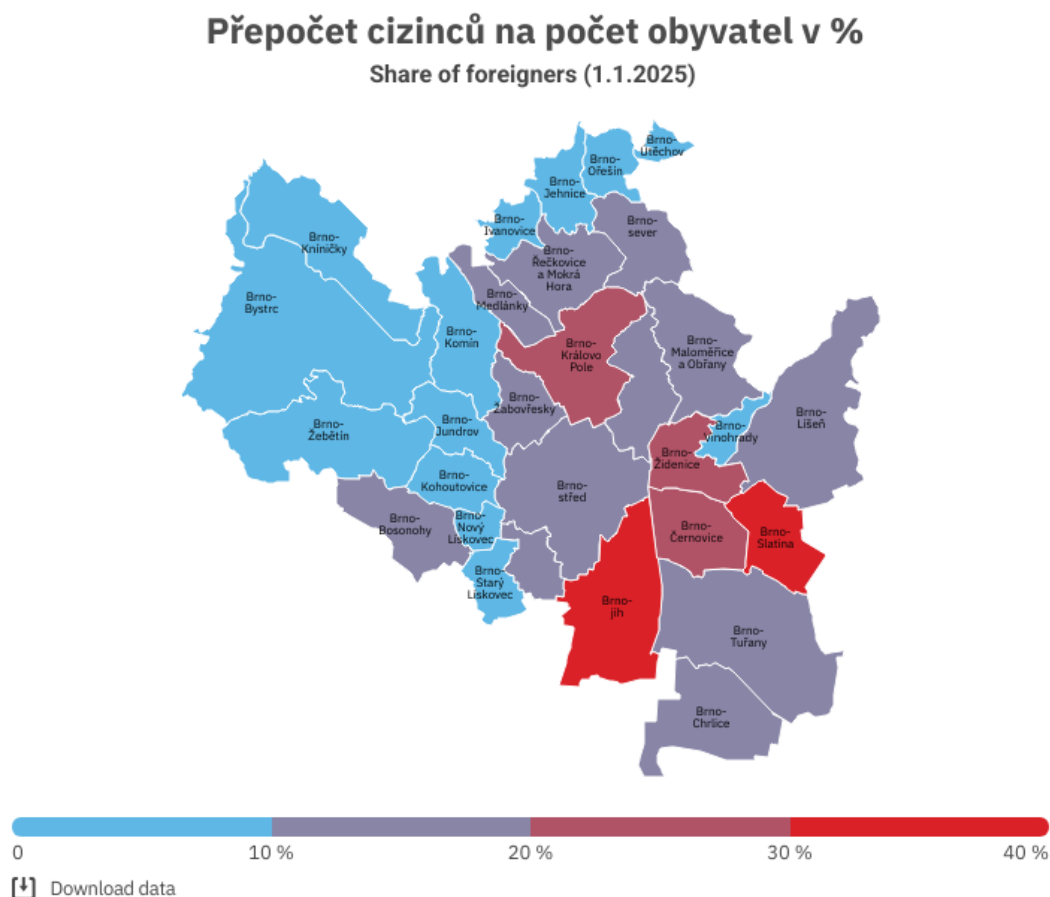
IN-centrum

Nově **navázalo spolupráci s Centrem pro cizince JMK**, což obohatilo vzdělávací a komunitní aktivity o programy zacílené na mezinárodní komunitu a integraci. Programy se zaměřovaly na **podporu digitálního začleňování cizinců, jejich orientaci v českém digitálním prostředí, rozvoj kariérních kompetencí a zvýšení uplatnitelnosti na trhu práce.**

Výzkum potřeb pro rozvoj vícejazyčného fondu a služeb KJM

Součástí aktivit projektu Knihovna pro cizince bylo také dotazníkové šetření mezi cizinci žijícími v Brně, kteří jsou stávajícími nebo potenciálními čtenáři a návštěvníky akcí KJM. Dotazníkové šetření zjišťovalo potřeby této cílové skupiny ve vztahu ke knihovně v oblasti péče o specializovaný fond cizojazyčné literatury a literatury pro cizince a dalších služeb poskytovaných knihovnou.

Výsledná výzkumná zpráva výsledná data z dotazníkového šetření i oficiální statistiky Ministerstva vnitra a města Brna o pobytu cizinců zde. Celkově bylo vyplněno **83 dotazníků**. Nejvíce respondentek byly ženy (76 %), nejsilnější věkovou skupinou byla 30–44 let (52 %) a nejčastějším dosaženým vzděláním bylo vysokoškolské (87 %). Jednalo se o cizince žijící v ČR nejčastěji po dobu 3–6 let (45 %), druhá nejpočetnější skupina odpovídající na dotazník zde žije 10–13 let (23 %).



Mapa 1 Přepočet cizinců na počet obyvatel v městských částech (1. 1. 2025)

Mapa podílu cizinců na celkovém počtu obyvatel ukazuje výrazné rozdíly mezi městskými částmi. Podle data.bрно.cz mají nejvyšší podíl cizinců:

- Slatina – přibližně 48 % všech obyvatel,
- Brno-jih – přibližně 41 %,
- dále Královo Pole – zhruba 26 %, Židenice – kolem 24 % a Tuřany – asi 16 %.

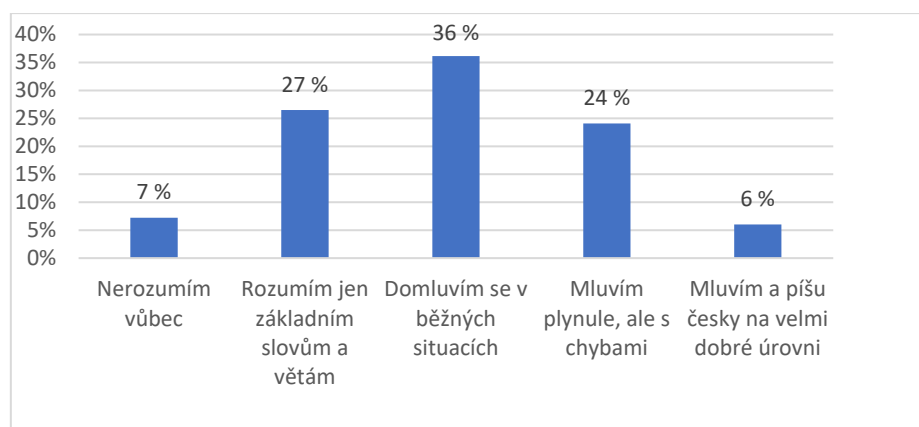
Naopak v některých okrajových městských částech (např. severozápadní část města) je podíl cizinců výrazně nižší (dle legendy se jedná o oblasti s hodnotou pod 10 %).

Pro KJM je důležité, že **vysoký relativní podíl cizinců** se soustřeďuje nejen v centrálních částech, ale i v **satelitních sídlištích a průmyslovějších zónách** (Slatina, Brno-jih, Tuřany). V těchto částech může být knihovna jedním z mála „veřejných prostorů“, kde se cizinci dostávají k informacím, službám a „češtině“.

Závěry výzkumu a doporučení

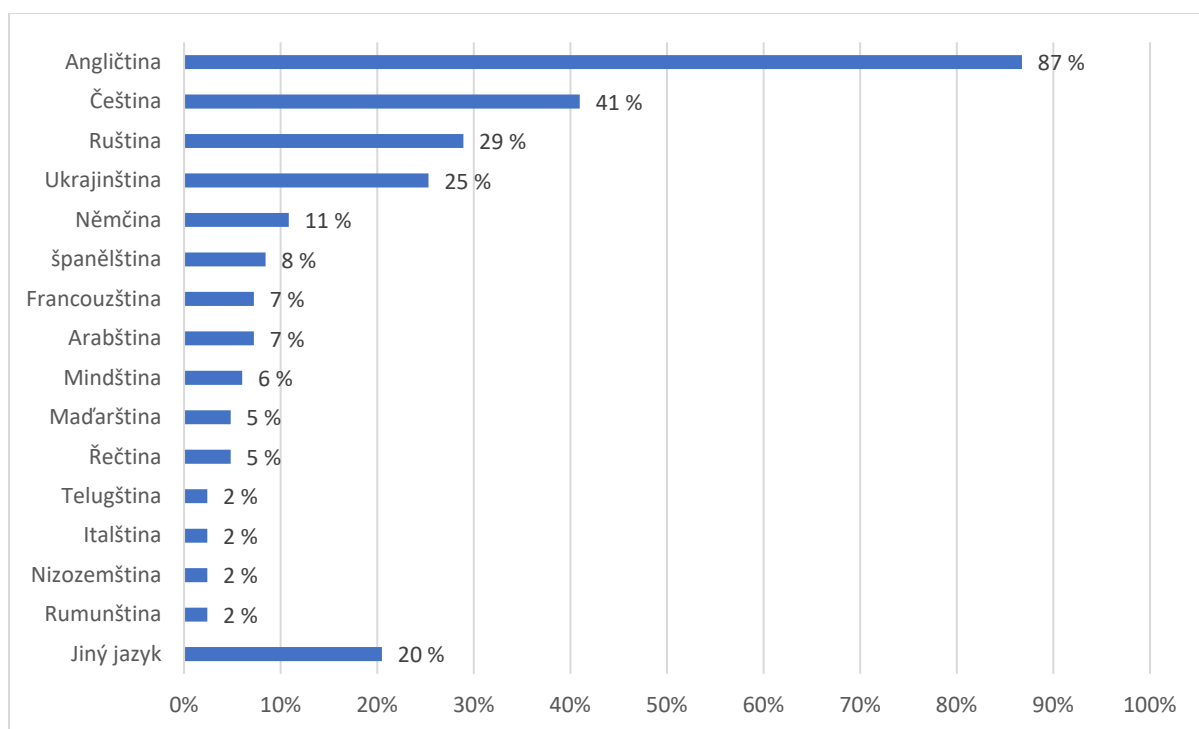
- Vedle již dobře pokrytých světových jazyků **systematicky doplňovat literaturu v jazycích komunit s výraznějším zastoupením v Brně**, a to především ve formě beletrie a dětských knih. **Nejfrekventovanějším jazykem čtené literatury** mezi cizinci **zůstává angličtina**.
- Vysoký zájem o učebnice češtiny pro různé úrovně a věkové skupiny ukazuje, že právě tato část fondu může mít významný integrační dopad – je vhodné se proto zaměřit na systematické budování ucelené řady jazykových učebnic a doprovodných materiálů dostupných na provozech v lokalitách s předpokladem většího počtu usídlených cizinců.
- **Rozvíjet „vlajkové lodě“ pro cizojazyčný fond a služby pro cizince** – dle statistik osídlení, např. na pobočkách v Brně-středu, Brně-severu, Králově Poli, Židenicích, Brně-jih a Slatině.
- Cizinci mají zájem o **komunitní aktivity, čtenářské kluby a aktivity propojující cizince s majoritou**.
- **Vysoká míra pocitu bezpečí v knihovně a důvěry v personál** je velkým kapitálem, na kterém lze stavět. U aktivit pro cizince je vhodné tento aspekt vědomě komunikovat a zachovat individuální, vstřícný přístup.
- Dále výzkumná zpráva doporučuje **rozvíjet vícejazyčnou komunikaci a cílený marketing a posílit nabídku vícejazyčných „welcome“ letáků** popisujících úvodní procedury typu registrace čtenáře nebo poskytující základní informace o knihovně.

Výběr grafů s výsledky dotazníkového šetření



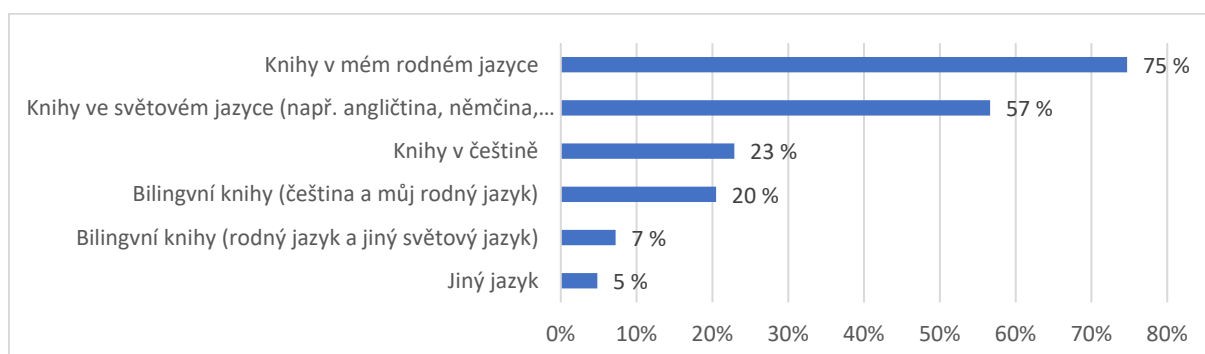
Otázka: Jak hodnotíte svou znalost češtiny?

Graf 3 Sebehodnocení znalosti češtiny (N = 83)



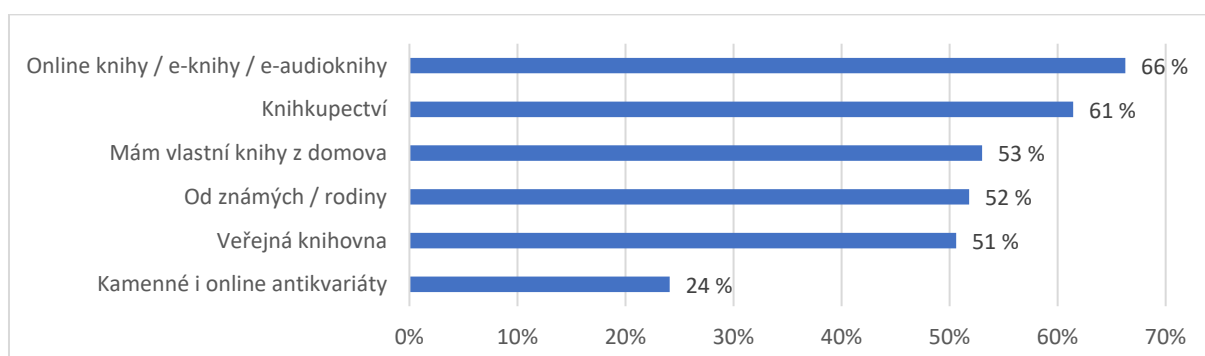
Otázka: V jakých jazycích dokážete číst knihy?

Graf 4 Jazyky, ve kterých respondenti dokážou číst knihy (N = 83)



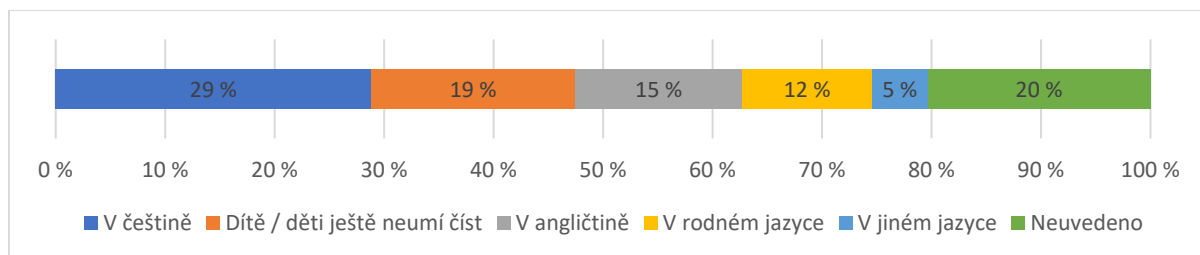
Otázka: V jakých jazycích knihy preferujete?

Graf 5 Preferované jazyky knih (N = 83)



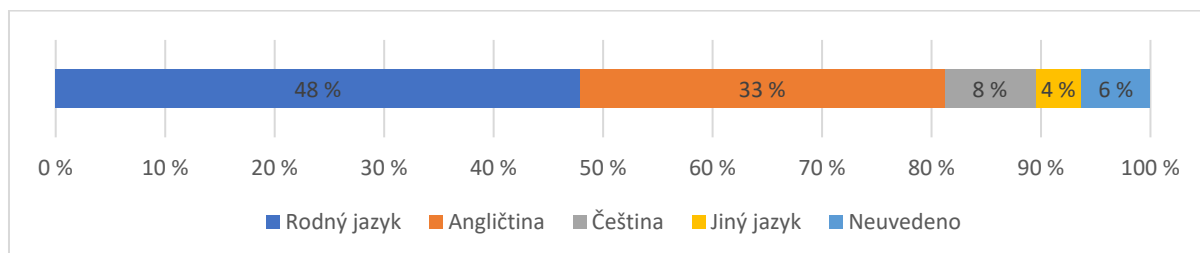
Otázka: Odkud si knihy obvykle půjčujete nebo získáváte?

Graf 6 Zdroje, odkud respondenti obvykle získávají knihy (N = 83)



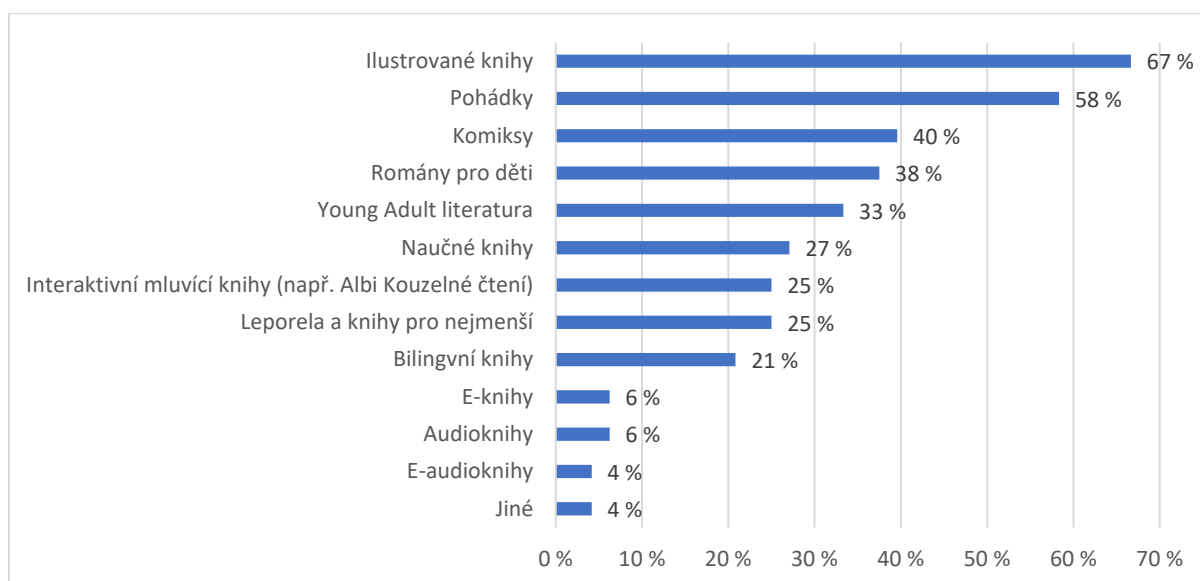
Otázka: V jakém jazyce vaše děti nejčastěji čtou?

Graf 7 Jazyk, ve kterém děti nejčastěji čtou (N = 48)



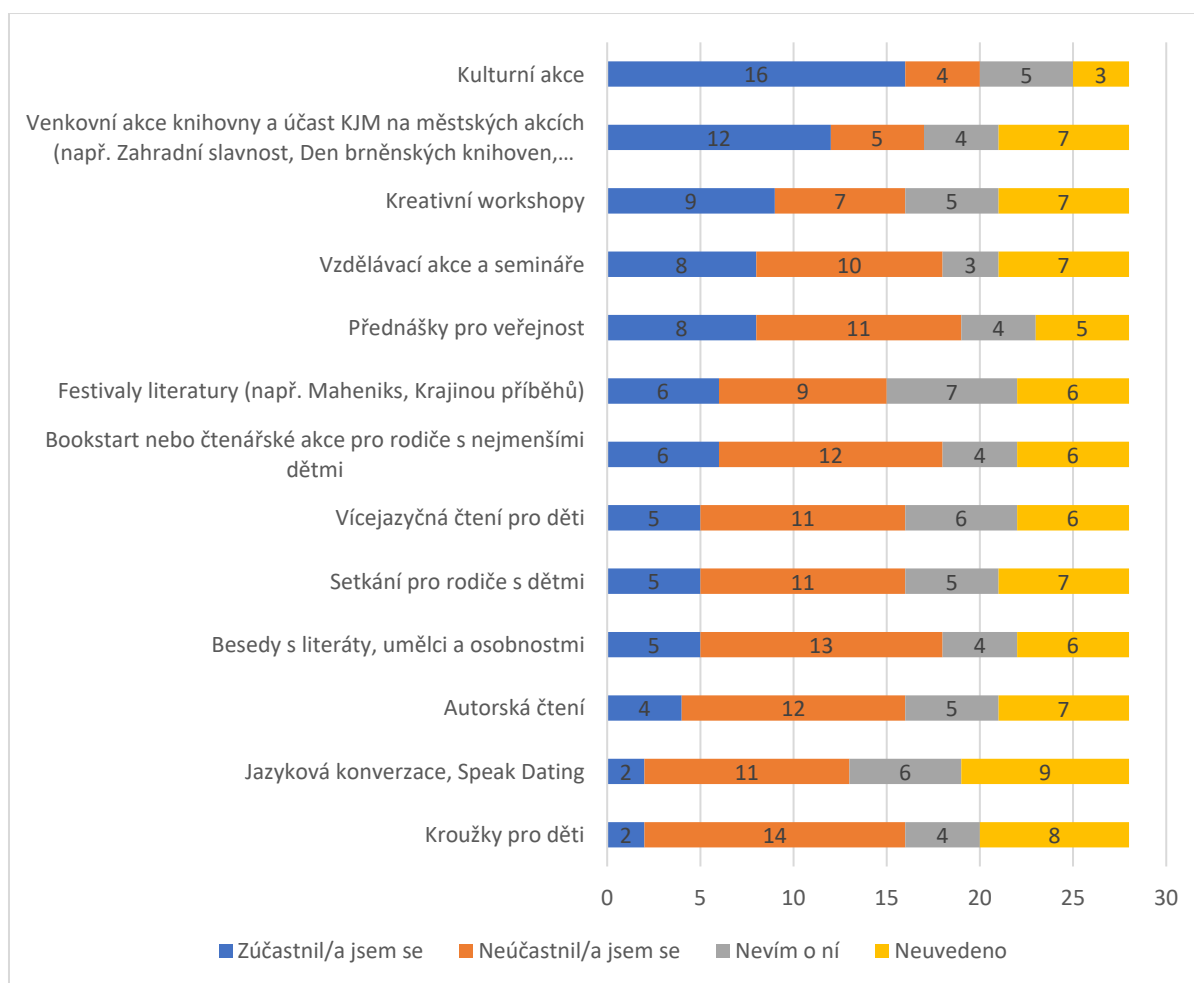
Otázka: V jakém jazyce nejčastěji čtete dětem?

Graf 8 Jazyk, ve kterém rodiče nejčastěji čtou dětem (N = 48)



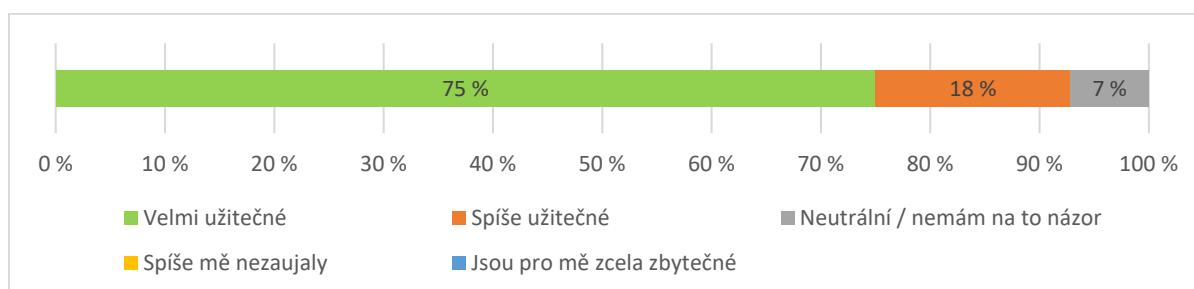
Otázka: Jaké typy knih děti nejvíce baví?

Graf 9 Typy knih, které děti nejvíce baví (N = 48)



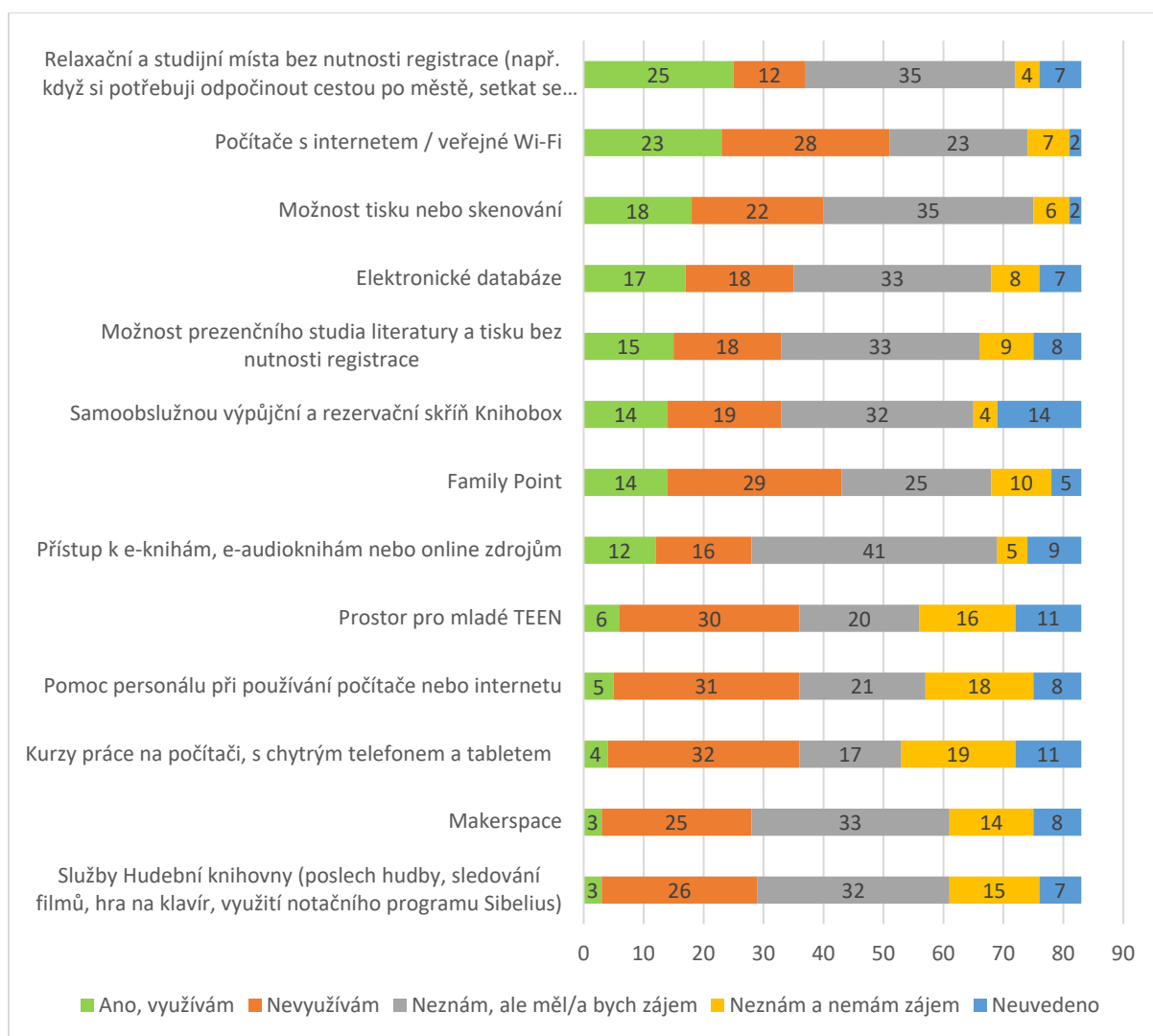
Otázka: Zúčastnil/a jste se někdy některé z následujících aktivit v knihovně?

Graf 10 Účast na konkrétních typech aktivit knihovny (N = 28)



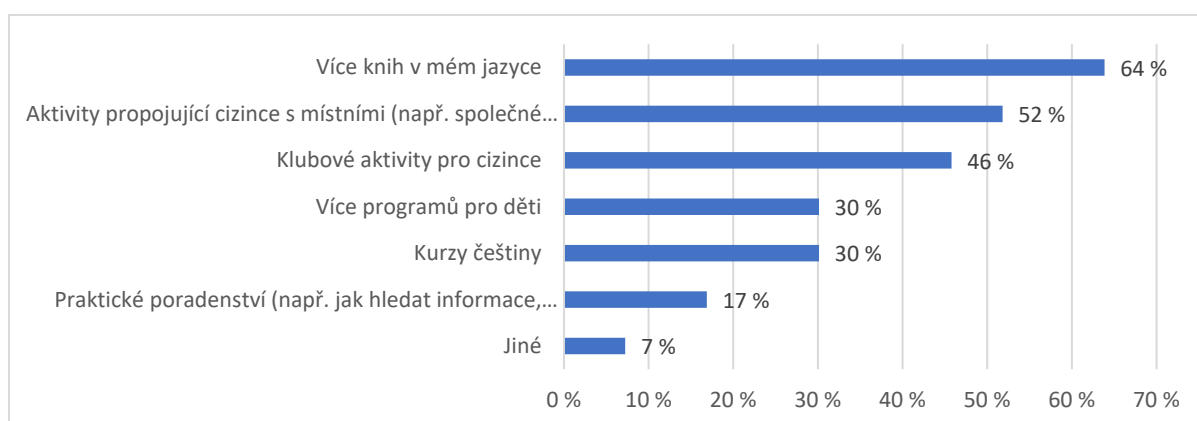
Otázka: Jak tyto aktivity, či akce organizované knihovnou hodnotíte?

Graf 11 Hodnocení užitečnosti aktivit knihovny (N = 28)



Otázka: Využíváte, nebo uvítali byste v budoucnu tyto služby knihovny?

Graf 12 Využívání a potenciální zájem o služby knihovny (N = 83)



Otázka: Co by vám v knihovně pomohlo nebo vás zajímalo?

Graf 13 Co by respondentům v knihovně pomohlo nebo je zajímalo (N = 83)

1.2. Výpůjční služby

V roce 2025 bylo provedeno na všech provozech celkem **1 050 027 výpůjček**, z toho 20 465 výpůjček online dokumentů. Od roku 2025 nezahrnujeme do statistiky výpůjček prolongace. V **Ústřední knihovně** bylo prostřednictvím 4 selfchecků a samoobslužné skříně provedeno celkem **384 917 samoobslužných výpůjček**.

Výpůjčky	2024	2025
Celkem	1 333 489	1 050 027
Primární fyzické	1 315 659	1 029 562
E-výpůjčky	17 830*	20 465**
	*Data s prolongacemi	**Data bez prolongací

Tabulka 5 Srovnání počtů výpůjček v roce 2024 a 2025

S evidencí výpůjček souvisí i další úkony, které provádějí knihovníci. V roce 2025 jsme např. zaevidovali 72 126 upomínek za nevrácené dokumenty, 96 688 rezervací, 20 551 objednávek či 51 879 žádanek.

Rozložení výpůjček podle druhu literatury ukazuje, že u čtenářů převládá poptávka po beletrii jak „dětské“, tak i „dospělé“.

Výpůjčky v roce 2025 podle věku a druhu literatury						
Věk	Beletrie pro děti	Naučná pro děti	Beletrie pro dospělé	Naučná pro dospělé	Beletrie pro mládež	Naučná pro mládež
0–6 let	41 512	8 940	583	422	68	7
7–9 let	44 370	8 744	858	688	433	14
10–12 let	39 204	5 031	1 227	716	3 967	36
13–15 let	13 650	1 432	3 848	974	8 676	44
16–20 let	2 337	288	11 267	2 401	3 091	24
21–25 let	1 269	205	7 586	2 433	1 373	10
26–35 let	28 344	6 281	23 233	8 472	2 980	48
36–45 let	57 112	11 332	44 696	14 237	4 593	98
46–60 let	13 238	2 918	100 113	20 088	3 326	59
61–70 let	3 526	660	108 973	12 201	920	8
nad 70 let	2 234	612	222 582	17 636	1 131	5

Tabulka 6 Výpůjčky v roce 2025 podle věku a druhu literatury

Množství výpůjček na jednotlivých provozech je ovlivněno nejen počtem čtenářů, ale také vnějšími faktory, mezi nimiž významně působí např. uzavření provozu po dobu rekonstrukce, nebo naopak velký vzestup zájmu po otevření. **Dle množství výpůjček byly nejvytíženějšími velkými pobočkami Líšeň, Bystrc a Královo Pole.** V případě Bystrce je to dlouhodobý trend, pobočkám Líšeň a Královo Pole přispělo právě znovuootevření po rekonstrukci. Naopak pobočka Žabovřesky zaznamenala pokles kvůli uzavření z důvodů rekonstrukce.

1.2.1. Zajímavosti ve výpůjčkách

Následující prostor bude věnován zajímavostem ve výpůjčkách, konkrétně přehledů neknižních knihovních jednotek, tedy dokumentů a předmětů ve fondu, které nejsou fyzickými knihami. Mezi tyto specifické součásti našeho fondu patří např. audiovizuální nosiče, deštníky, brýle, hračky a deskové hry nebo třeba hudebniny.

Tabulka 7 představuje **výběr dalších druhů dokumentů podle počtu výpůjček**. Z tohoto převažovala periodika (37 118), jejichž půjčovnost však nadále klesá, a mluvené slovo na CD (22 575), jehož půjčovnost naopak opět mírně vzrostla. Velké oblibě se ale těšily také edukativní hračky z naší rozsáhlé sbírky Lekotéky a deskovky. Z jiných zajímavých neknižních knihovních jednotek, které jsou u nás k zapůjčení, lze zmínit deštníky a brýle. Stoupá také obliba absenčního půjčování LP desek, které bylo zavedeno v roce 2023.

Nejpilnější čtenáři (každý jednotlivě) si v roce 2025 půjčili **1 199 CD**, přečetli **1 040 periodik** (novin a časopisů), půjčili **857 knih**, **55 hraček** (Lekotéka) nebo **40 deskových her**.

Druh dokumentu	2024		2025
Tematické kufříky	14	↑	16
Čtečky e-knih	18	↑	28
Deštníky	23	↑	28
Knihy v Braillově písmu	31	↑	84
Brýle (dioptrické)	86	↓	65
Mapy	91	↑	104
Magnetofonové kazety	106	↑	122
LP	119	↑	129
Hudebniny	1 078	↑	1 191
DVD	1 763	↑	1 770
Deskové hry	5 245	↑	6 655
Hračky a didaktické pomůcky	10 955	↑	13 580
Zvukové knihy	11 159	↑	11 887
CD (mluvené slovo a hudební)	22 261	↑	22 575
Periodika	40 043	↓	37 118

Tabulka 7 Půjčovnost ostatních (neknižních) dokumentů – srovnání let 2024 a 2025

V knihovně je sledována také půjčovnost jednotlivých titulů. Následující tabulka poodhalí, jaké čtenářské preference měli v roce 2025 dětští a dospělí čtenáři.

Beletrie pro děti - knihy		Počet výpůjček
1	Ledové království	1191
2	Tlapková patrola	472
3	Malý princ	319
4	Harry Potter a kámen mudrců / 1.	317
5	Popelka	302
6	Šmoulové	295
7	Dopravní prostředky	293
8	Auta	276
9	Pohádky	275
10	Deník malého poseroutky / 1.	273

Beletrie pro dospělé - knihy		Počet výpůjček
1	Šikmý kostel / 3.	488
2	Les v domě	449
3	Šikmý kostel / 1.	430
4	Tiché roky	407
5	Listopád	381
6	Šikmý kostel / 2.	372
7	Návrat	372
8	Sudetský dům III	370
9	Farma zvířat	364
10	Hospůdka v Praze / 12.	359

Tabulka 8 Výběr 10 nejpůjčovanějších titulů beletrie pro dospělé a pro děti v roce 2025

Deskové hry		Počet výpůjček
1	Příšerky ze skříně	93
2	Duch!	92
3	Jurská sváča	83
4	Karak	82
5	Tučňáci na ledu	75
6	Dixit	75
7	Carcassonne	67
8	Výbušná koťátka	66
9	Kulišák	59
10	Tři malá prasátka	57

Tabulka 9 – 10 nejpůjčovanějších deskových her v roce 2025

Nejen s výpůjčními službami souvisí také platby (za poplatky za službu, za prodloužení platnosti průkazu apod.). Kromě různých forem plateb mohou čtenáři využívat i způsob platby, který používá platební bránu Brno iD.

Využívání platební brány Brno iD ve službách KJM	
Za co se platí přes Brno iD	Kč
Registrace čtenáře	958 470,00
Rezervace čtenáře	28 490,00
Registrace s rodinnými a senior pasy	205 335,00
Vklad na konto	484 867,00
Náhrada za knihovní jednotku	1 920,00
Smluvní pokuty a úroky z prodlení	133 090,00
Meziknihovní výpůjční služby	210,00
E - knihy	71 967,00
Celkový součet	1 884 349,00
čtenáři propojení s knihovnou přes Brno iD	4 199

Tabulka 10 Využívání platební brány Brno iD ve službách KJM

1.2.2. E-výpůjčky

E-výpůjčky mají u čtenářů stále vzrůstající popularitu. Nejpilnějším čtenářem si za rok přečetl 43 e-knih a poslechl 20 audioknih. Celkem vytvořil 63 e-výpůjček. E-výpůjčky využilo 563 mužů (2 724 e-výpůjček) a 2 688 žen (17 741 e-výpůjček). Nejvíce jsou e-výpůjčky využívány kategorií čtenářů ve věku 26–60 let, tedy kategorie pracujících, která upřednostňuje rychlou a snadnou dostupnost titulů.

Počet e-výpůjček 2025						
Věk	Palmknihy			Flexibooks		Celkem
	e-audio	e-knihy	Celkem	e-knihy	Celkem	
0–6 let	54	60	114	3	3	117
7–9 let	173	131	304	9	9	313
10–12 let	150	268	418	23	23	441
13–15 let	73	262	335	8	8	343
16–20 let	141	387	528	45	45	573
21–25 let	212	827	1 039	71	71	1 110
26–35 let	1 023	2 963	3 986	245	245	4 231
36–45 let	1 385	3 986	5 371	530	530	5 901
46–60 let	1 250	2 924	4 174	301	301	4 475
61–70 let	406	1 239	1 645	146	146	1 791
nad 70 let	223	849	1 072	68	68	1 140
Celkem	5 106	13 909	19 015	1 450	1 450	20 465

Tabulka 11 Počet e-výpůjček v roce 2025

TOP 15 nejčtenějších titulů e-knih a e-audioknih							
Palmknihy - audio			Flexibooks - eknihy			Palmknihy - eknihy	
Titul	Počet		Titul	Počet		Titul	Počet
1 Až uvidíš moře	66	1	Hospůdka v Praze / 12.	44	1	Čas vos	198
2 Zlodějka příběhů / 2.	62	2	Pan Garcia / 3.	26	2	Letní slunovrat / 1.	146
3 Čtvrtá opice / 1.	57	3	Stíny minulosti / 9.	26	3	Hladový hrob / 7.	126
4 Volání kukačky / 1.	56	4	Smrtící nádech / 10.	22	4	Vekslačka	110
5 40 dní pěšky do Jeruzaléma	55	5	Až moc blízko	17	5	Onyxová bouře / 3.	107
6 Dceřina kletba / 3.	55	6	Anděl smrti / 8.	14	6	Marta děti nechce	92
7 Drak spí / 7.	54	7	Dívka v ledu / 1.	14	7	Železný plamen / 2.	91
8 Eragon 1	54	8	Králové Avalieru / 1.	14	8	Blízcí	87
9 Hedvábník / 2.	53	9	Na druhý pokus	14	9	Letnice	71
10 Alžběta a Nina	51	10	Chata ve Švýcarsku / 7.	13	10	Šikmý kostel / 3.	60
11 Bud' užitečný	48	11	Léto na venkově / 2.	13	11	Čtvrté křídlo / 1.	55
12 Prokletý kraj	47	12	Král démonů	12	12	Návrat	55
13 Balada o ptácích a hadech	46	13	Vánoce na Manhattanu / 1.	12	13	Úsvit sklizně / 0.	55
14 Vraní oko / 8.	46	14	Jednou za život	11	14	Haunting Adeline / 1.	49
15 Království	45	15	Bez zábran	10	15	Náměsíčník / 10.	49

Tabulka 12 TOP 15 nejčtenějších titulů e-knih a e-audioknih

E-výpůjčky například pomáhají čtenářům k rychlejšímu přístupu k velmi žádaným titulům, které mají příliš dlouhou frontu rezervací, pokud tyto tituly mají k dispozici také elektronickou verzi.

Počet rezervací k prosinci 2025 ¹		Počet výpůjček titulu v roce 2025		
Titul	Počet R	Počet svazků v knihovně	Výpůjčky knihy	Výpůjčky e-knihy
Manželství	192	35	77	není e-dokument
Tajemství všech tajemství / 6.	163	38	102	není e-dokument
Čas vos	154	47	336	198
Stíny minulosti / 9.	87	31	66	26
Letní slunovrat / 1.	69	38	285	147
Letnice	69	30	253	71
Když se trhá nebe	67	24	93	31
Říkali jí kri-kri	62	28	40	28
Zlá babička	53	23	122	34
Co jste to provedli?	50	25	106	není e-dokument
Blízcí	43	30	241	87
Vekslačka	43	34	283	110
Muž z Brna	40	26	169	44
V kopřivách	40	23	26	14

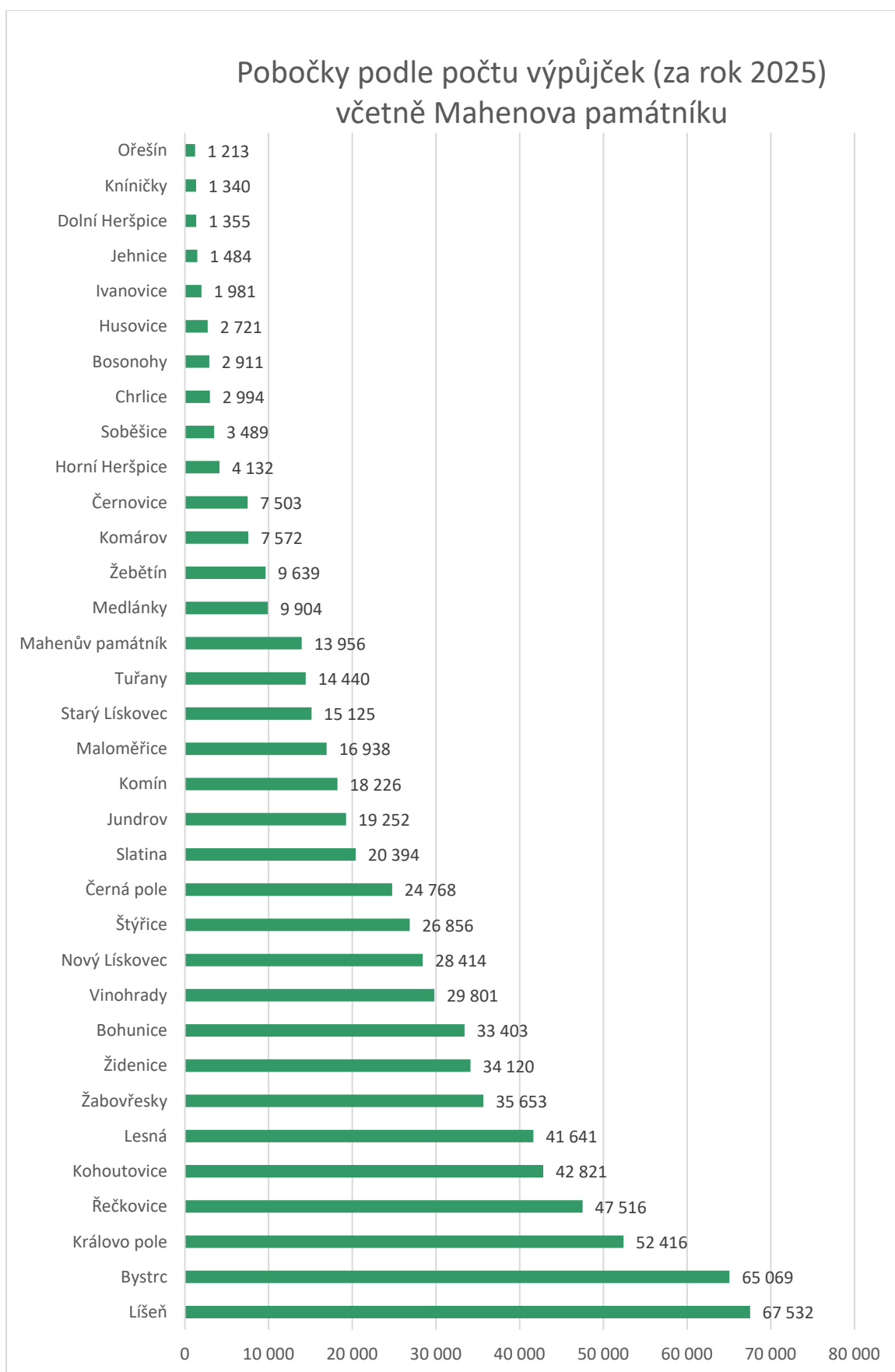
Tabulka 13 Počty nejčastějších rezervací dle titulů v roce 2025

¹ Fronta R (rezervací) v podobné velikosti přesáhla až do roku 2026

V roce 2025 platili čtenáři poplatek 20 Kč za každou výpůjčku e-knihy. Získané prostředky byly využity na hrazení nákladů KJM na službu e-výpůjček.

1.2.3. Rozvoj výpůjčních služeb na pobočkách

- Na pobočce Vinohrady a Medlánky mají senioři od 60 let registraci zdarma hrazenou z ÚMČ,
- vybrané pobočky poskytují svým imobilním a handicapovaným čtenářům donáškovou službu do domu,
- novou velmi kladně hodnocenou službou je od roku 2025 možnost vrácení všech dokumentů na všech provozech KJM. Od stejného data mají děti a mladiství do 18 let registraci i přeregistraci zdarma,
- na 12 pobočkách (Líšeň, Černá Pole, Bohunice, Kohoutovice, Vinohrady, Řečkovice, Královo Pole, Bystřec, Lesná, Židenice, Nový Lískovec, Žabovřesky) měli čtenáři možnost platit své poplatky přes platební terminál.



Graf 14 Výpůjčky na pobočkách v roce 2025

1.3. Informační služby

Informační služby patří mezi páteční služby knihovny. Jsou poskytovány v Ústřední knihovně (Úsek Informační a prezenční služby) a také na pobočkách.

V **Zákaznickém centru** využilo internet 13 138 uživatelů (z toho 7 531 registrovaných čtenářů a 5 607 neregistrovaných návštěvníků).

KJM je součástí celostátního projektu **Ptejte se knihovny**. Přes tento informační portál bylo v roce 2025 zodpovězeno celkem **33 dotazů**.

V rámci reprografických služeb ÚK bylo pořízeno 701 placených kopií a 11 129 placených tiskových výstupů.

Informační služby ÚK prováděly **placený monitoring článků z denního tisku a vybraných periodik o regionálním divadle pro Moravské zemské muzeum**.

V roce 2025 jsme zavedli možnost **prezenční četby elektronických verzí 7 vybraných titulů časopisů a novin**.

Kalendárium na rok 2026 bylo zveřejněno na webu KJM v podzimních měsících. V průběhu celého roku jsme zaznamenali 915 přístupů do Kalendária.

Za rok 2025 poskytli pracovníci na pobočkách celkem **6 574 informací**, z toho 6 216 ústních a 358 on-line.

1.3.1. Služby pro seniory

Senior point v KJM

Mimo provozu internetu včetně tisku a podávání ústních a elektronických informací zajišťuje Zákaznické centrum na Kobližné také chod **Senior Pointu**, který slouží jako kontaktní místo pro občany 55+, kteří mají zájem zřídit si **Senior pas** nebo získat informace především o volnočasových aktivitách či informace ze sociální sféry.

V Senior Pointu v Zákaznickém centru bylo v rámci základního proseniorského poradenství poskytnuto celkem 78 informací. Bylo zaregistrováno 7 zájemců o zřízení Senior pasu a vydáno 5 Seniorských obálek (karet I.C.E. pro potřeby integrovaného záchranného systému). Ve spolupráci s Policií ČR bylo seniorům distribuováno 250 edukativních stolních kalendářů „Obezřetný senior“ na rok 2026, zaměřených na prevenci rizikového chování a bezpečnost.

Zástupkyně knihovny se zúčastnila celorepublikového setkání pracovníků Senior Pointů, které se uskutečnilo v září 2025 v Mendelově skleníku v Brně.

Centrále Senior Pointu byl pravidelně, v měsíčních intervalech, zasílán monitoring proseniorských aktivit realizovaných v KJM.

Klub seniorů

Zaznamenali jsme mírný pokles návštěvnosti jednotlivých programů. Přesný počet aktivních účastníků nelze dlouhodobě sledovat z důvodu zrušení členského poplatku.

Informace o programech byly seniorům poskytovány prostřednictvím e-mailové distribuce, tištěných programů dostupných v registracích Ústřední knihovny a webových stránek KJM.

Programová nabídka byla rozšířena o mezigenerační dílny, aktivity Makerspace a další vzdělávací a tvořivé programy realizované ve spolupráci s IN-centrem v Kleinově paláci. Realizované aktivity byly zaměřeny zejména na podporu digitální gramotnosti (umělá inteligence, e-government, Portál občana, bezpečné nakupování na internetu), trénování paměti, práci s audioknihami a využívání digitálních knihovnických služeb. Součástí nabídky byly rovněž kulturní, řemeslné a komunitní programy, včetně tradičních rukodělných aktivit, tematických přednášek (zdraví, dobrovolnictví), návštěvami komunitních akcí v areálu Lipky Jezírko v Soběšicích. S úspěchem se setkala především hudební vystoupení Divadla Dondi (Šedesátky!) a vystoupení studentů Základní umělecké školy Smetanova.

1.3.2. Služby e-governmentu

V roce 2025 se Knihovna Jiřího Mahena profilovala jako významný poskytovatel digitálního vzdělávání a služeb e-governmentu pro širokou veřejnost. **Pracovní skupina DIGI** se sešla třikrát, přičemž jednání byla zaměřena na novinky, řešení úkolů a vyhodnocování realizovaných aktivit. **Vzdělávání v oblasti e-governmentu** se stalo klíčovou oblastí činnosti IN-centra, které se aktivně zapojovalo do celorepublikové pracovní skupiny Priority 6 zaměřené na rozvoj koncepce knihoven jako aktérů digitálního vzdělávání. Programy byly orientovány na podporu digitálních kompetencí, orientaci v online službách státu a posilování role knihoven jako přirozených míst pomoci v digitálním světě.

IN-centrum se zapojilo do projektu **Google Digitální garáž**, v jehož rámci byly veřejnosti a odborným skupinám představovány nástroje umělé inteligence využitelné v každodenní i profesní praxi, zejména Gemini, NotebookLM a tvorba vlastních asistentů prostřednictvím Gemini Gems, s důrazem na bezpečné a smysluplné využití AI.

Vzdělávání a odborný rozvoj zaměstnanců

- Účast 12 pracovníků na tří denním vzdělávacím kurzu **eKnihovník** zaměřeném na služby e-governmentu v knihovnách (IN-centrum, březen),
- Účast 2 pracovníků na pěti on-line Digisetkáních pro knihovníky pořádaných Městskou knihovnou v Praze,
- Účast 3 pracovníků na webinářích v rámci kampaní Březen – měsíc čtenářů a Objevuj knihovny pořádaných Moravskou zemskou knihovnou.
- Účast 1 pracovnice na on-line přednášce Digitální gramotnost v knihovnách (FF MU).
- Účast 1 pracovnice na konferenci Inovace v knihovnách (MZK).
- Lektorský podíl 2 pracovníků na dvou interních školeních pro 20 zaměstnanců na téma služeb e-governmentu v knihovnách.
- Účast 2 pracovníků na semináři projektu Knihovny.digital (VISK 1)
- Účast 1 pracovnice na přednášce Ušetřete s Portálem občana.

Aktivity směrem k veřejnosti, propagace a osvěta

- Realizace **celodenního workshopu** pro veřejnost k propagaci projektu ÚP **Jsem v kurzu**.
- Realizace přednášky představující **portál Knihovny.cz** a službu **Ptejte se knihovny**
- Vznik propagační vitríny ve 2. NP Ústřední knihovny zaměřené na digitální témata.
- Zapojení do projektu **Týden pro digitální Česko** vzdělávací přednáškou o vzdáleném přístupu do elektronických databází.
- Celoroční individuální poradenství a cyklus vzdělávacích přednášek realizovaný lektory IN-centra.
- Digitální vzdělávání se stalo trvalou součástí knihovnických služeb KJM.

1.3.3. Publikační činnost

Časopis **IMPULSY**

O elektronický časopis **IMPULSY**², mapující svět dětského čtenářství, pečuje Knihovna pro děti a mládež, konkrétně Centrum dětského čtenářství. Časopis se věnuje tzv. impulsům neboli trendům v oblasti jak literatury pro děti a mládež, tak v oblasti knihovnických projektů. Časopis vede v současnosti vedoucí Knihovny pro děti a mládež Mgr. Iveta Cehelská. V roce 2025 bylo vydávání časopisu podpořeno MK ČR z programu VISK prostřednictvím profesní knihovnické organizace SKIP.

Témata čísel ročníku 2025:

- Literární festivaly (nejen) v knihovnách,
- Digitální technologie v knihovnách,
- Čtenářství mládeže,
- Bookstart.

Publikační činnost Centra dětského čtenářství

Autorkou textů v rubrice Děckaři děckařům je vedoucí CDČ Mgr. Pavlína Lišovská.

- Pandoktor a jeho děti: metodika a pracovní list – publikováno 27. 3. 2025 v rubrice Děckaři děckařům v časopise Čtenář <https://casopisctenar.cz/2025/03/27/pandoktor-a-jeho-deti-metodika-a-pracovni-list/?highlight=pandoktor>
- TOP knihy k tématu Čtvero ročních období – publikováno 23. ledna 2025 v rubrice Děckaři děckařům v časopise Čtenář <https://casopisctenar.cz/2025/01/23/top-knihy-k-tematu-ctvero-rocnich-obdobi/>
- TOP knihy k tématu: Odras historických událostí v literatuře pro děti a mládež – publikováno 27. března 2025 v rubrice Děckaři děckařům v časopise Čtenář <https://casopisctenar.cz/2025/03/27/top-knihy-k-tematu-odraz-historickych-udalosti-v-literature-pro-deti-a-mladez/>
- Obrázkové knihy pro děti: TOP knihy k tématu – publikováno 21. května 2025 v rubrice Děckaři děckařům v časopise Čtenář <https://casopisctenar.cz/2025/05/22/obrazkove-knihy-pro-deti-top-knihy-k-tematu/>
- Metodický list – aktivity podporující kreativitu (nejen) s naučnými knihami – publikováno 24. července 2025 v rubrice Děckaři děckařům v časopise Čtenář <https://casopisctenar.cz/2025/07/24/metodicky-list-aktivity-podporujici-kreativitu-nejen-s-naucnymi-knihami/>
- TOP knihy k tématu kreativity z oblasti naučné literatury – publikováno 24. července 2025 v rubrice Děckaři děckařům v časopise Čtenář <https://casopisctenar.cz/2025/07/24/top-knihy-k-tematu-kreativity-z-oblasti-naucne-literatury/>
- Ohlédnutí za Festivalem Krajinou příběhů – publikováno 22. května 2025 v rubrice Děckaři děckařům v časopise Čtenář <https://casopisctenar.cz/2025/05/22/ohljednuti-za-festivalem-krajinou-pribehu/>
- „Co tím chtěl autor říct?“ je již přežitek – publikováno 24. září 2025 v rubrice Děckaři děckařům v časopise Čtenář <https://casopisctenar.cz/2025/09/24/co-tim-ctel-autor-rikt-je-jiz-prezitek/>

Další publikační činnost

Publikační činnost se realizuje také formou **pravidelného přispívání do Encyklopedie dějin města Brna** (www.encyklopedie.brna.cz), kam jsme v roce 2025 vložili celkem 347 záznamů o významných osobnostech a historických událostech souvisejících s naším městem (oproti loňským 274 došlo tedy

² Aktuální ročník i archiv předchozích čísel můžete číst na webovém odkazu <https://www.kjm.cz/casopis-impulsy>.

k nárůstu). Dalším tradičním publikačním výstupem je Kalendárium, které na rok 2026 bylo zveřejněno v podzimních měsících roku 2025 (viz také kap. 1.3. Informační služby).

1.3.4. Elektronické databáze

V rámci projektu VISK 8A z loňského roku byl až do 31. března 2025 umožněn registrovaným čtenářům přístup do databází **PressReader** (databáze plnotextových světových novin a časopisů) a **Anopress** (plnotextových českých článků z médií). Obě databáze umožňovaly registrovaným čtenářům přihlášení také formou vzdáleného přístupu (PressReader v rámci grantu, Anopress za plné finanční účasti KJM). V březnu 2025 byl schválen nový projekt VISK 8A, díky němuž mohli registrovaní čtenáři od 1. dubna plynule pokračovat ve využívání všech databází za téměř nezměněných podmínek. **Databáze Anopress prošla v roce 2025 redesignem, rozšířením funkcionalit a od 1. dubna 2025 změnila název na NewtonOne.**

Využívání databází v roce 2025:

- Anopress / NewtonOne: 792 přihlášení, 5 926 zadaných dotazů, 934 vyhledaných článků,
- PressReader: 3 224 přístupů, 5 707 zobrazených titulů,
- Archiv ČTK: 420 přístupů, 704 zobrazených dokumentů,
- Právní databáze Codexis se dlouhodobě pohybuje v řádech několika desítek uživatelů ročně.
- V Hudební knihovně je dále dostupná hudební databáze **Naxos Music Online** a databáze nahrávek cizojazyčného mluveného slova **Naxos Spoken Word Library**; k těmto databázím je zřízen také vzdálený přístup.

1.4. Kulturní a vzdělávací služby knihovny

Knihovna poskytuje řadu příležitostí pro neformální vzdělávání veřejnosti. Naší cílovou skupinou je celé spektrum veřejnosti, mezi nimi vedle dětí a rodin s dětmi také **občané starší 15 let, mládež, osoby v produktivním věku a senioři**. Témata oscilují mezi otázkami **podpory občanské společnosti a participace**, což jsou témata především pracoviště EUROPE DIRECT, ale také Úseku Kulturně vzdělávacích služeb a řady poboček. Program obsahuje nejroznější **témata aktuální společenské diskuse (témata EU, ekologie, globální společenské změny, mezinárodních politických institucí atp.)**. Podporujeme také **mezigenerační dialog**, zejména díky mezigeneračním workshopům na Makerspace pracovišti IN-centrum. Pečujeme také o **rozvoj informační, mediální, digitální gramotnosti a kritického myšlení**, zejména u seniorů a mladých. Dlouhodobě také nabízíme veřejnosti řadu příležitostí pro **interkulturní setkávání, přirozenou integraci cizinců, kritickou práci se stereotypy a rozvoj komunitního soužití**.

	2024		2025	
	Kulturní akce	Vzdělávací akce	Kulturní akce	Vzdělávací akce
Ústřední knihovna	525	777	↑ 758	↓ 538
Pobočky	1 205	1 463	↑ 1 524	↑ 1 464
Celá KJM	1 730	2 240	↑ 2 282	↓ 2 002

Tabulka 14 Počty kulturních a vzdělávacích akcí v KJM za rok 2024 a 2025

1.4.1. Kulturní a vzdělávací služby Ústřední knihovny

Všechny provozy KJM se věnují vedle kulturních aktivit také neformálnímu vzdělávání veřejnosti, a to jak dětí, tak i mládeže, dospělých či seniorů. Nyní představíme tyto služby v jednotlivých provozech.

Knihovna pro dospělé

V Zákaznickém centru byla, jako každoročně začátkem dubna, vystavena **ukázka knih Magnesia Litera**. Každý měsíc je obměňována ukázka knih ze seznamu **Čtenářské výzvy na Databázi knih**. Od března probíhají setkání zájemců v rámci **Čtenářského klubu pro dospělé čtenáře**. 21. 3. – zapojení Knihovny pro dospělé do oslav **Světového dne poezie** (o překvapení, v podobě ukázky poezie, projevílo zájem 110 návštěvníků).

2x měsíčně jsou v centrální hale služeb představovány knižní novinky a knihy, které stojí za přečtení. **Kníží středá** od ledna proběhla 19x pro 707 účastníků.

Úsek Informační a prezenční služby

V průchodu do Knihovny pro dospělé byly zrealizovány **2 tematické výstavy** Informačních služeb: *Válečná paměť Brna: Hrdinové v názvech ulic a Čtyři tváře romantismu*.

Realizovány byly **exkurze v knihovně** pro žáky základních a středních škol, pro Kluby seniorů, komentovaná prohlídka v rámci brněnské Muzejní noci nebo v rámci akce Open House pro veřejnost, ale i exkurze zaměřená na služby v ÚK pro knihovníky z českých a slovenských knihoven, pro hosty z Polska nebo v angličtině pro knihovníky z Rakouska.

Úsek Kulturně vzdělávacích služeb

V prvním pololetí roku 2025 se nám dařilo udržet vysokou laťku návštěvníckého programu. V Mahenově akademii pro 21. století – programem vzdělávacích pořadů pro veřejnost (věková kategorie 15+) pokračujeme v nabízení setkávání se zajímavými odborníky a osobnostmi. Během **Technologického února** jsme čtenářům zprostředkovali poznání aplikace moderních technologií. Během **Března – měsíce čtenářů** jsme nabídli spojení literatury a výtvarného umění. Kladné ohlasy měly naplánované vzdělávací pořady **Kulturní akademie 3. věku** a ještě před koncem pololetí jsme se se zástupci dalších kulturních organizací dohodli na pokračování i v ročníku 2024/2025. Na předchozí ročníky jsme navázali také **Zahradní slavností** zaměřenou tentokrát na anglicky mluvící Brňany, která se konala v červnu na pobočce v Maloměřicích.

Činnost KVS v číslech

- Za rok 2025 jsme uspořádali **celkem 154 akcí (tj. o 37 akcí více než vloni, 6 akcí mimo knihovnu, 27 výstav, 53 ostatních akcí a 68 akcí Mahenova akademie)**, kterých se zúčastnilo celkem **42 020 osob**.³
- Dále jsme se **organizačně podíleli na 6 akcích** mimo knihovnu, které navštívilo přibližně **12 470 osob**.
- Uspořádali jsme **27 výstav, vidělo je cca 22 500 návštěvníků** knihovny.
- **Ostatních akcí** bylo celkem **53 s přibližnou účastí 4 314 osob**.
- **Mahenova akademie pro 21. století: 68 akcí, 2736 účastníků**.

³ Oproti roku 2024 došlo ke zpřesnění vykazování ve vazbě na výkaz KULT. Číslo je kumulativním součtem účastníků akcí KVS: 12 470 návštěvníků akcí pořádaných jinými pořadateli mimo knihovnu, 22 500 návštěvníků výstav, 4 314 osob se účastnilo ostatních akcí pořádaných KVS a 2 736 osob navštívilo programy Mahenovy akademie. Při stejném metodickém postupu počet návštěvníků akcí KVS v roce 2024 dosáhl 39 495.

Mahenova akademie pro 21. století (MA21)

Rok 2025 potvrdil Mahenovu akademii pro 21. století jako klíčovou platformu pro celoživotní vzdělávání, která stojí na pevných základech strategických partnerství s prestižními institucemi. Klíčovým pilířem zůstala úzká spolupráce se **Sdružením moravských pracovišť Akademie věd ČR**, díky níž programy Vědecké laboratoře a Zeleného kabinetu reflektovaly nejaktuálnější vědecké poznatky – od nanotechnologií až po klimatické extrémy. Stejně významné bylo propojení se **Seminářem dějin umění FF MU**, které do Historického klubu vneslo hluboký odborný vhled do uměleckých epoch renesance a baroka. Rozšíření záběru o aktuální geopolitické výzvy a evropská témata bylo realizováno ve spolupráci se střediskem **Europe Direct Brno**, což v cyklu Novinář v informačním věku umožnilo návštěvníkům nahlédnout do zákulisí světového dění prostřednictvím přímých svědectví z krizových oblastí. Tato synergie tradičních historických témat a dynamických novinek ze světa vědy, podpořená účastí špičkových odborníků i populárních autorů, definovala MA21 v roce 2025 jako moderní prostor, kde se brněnská lokální identita přirozeně setkává s globálním kontextem.



Obrázek 4 Autorské čtení v atriu knihovny na Kobližné; foto: Jan Mikolášek

1. Literární salón

Knihovna hostila pestrhou plejádu tvůrců. Kromě zavedených jmen (Hošek, Vondruška) dostali prostor i mladí autoři:

- Hosté: I. Dousková, V. Bendová, M. Doležal a další.
- Speciální projekty: Japonské haiku, edice Mlat a "pivní poezie" ve sborníku Šnyt.
- Mezinárodní kontext: Dny polské kultury se třemi prozaiky.

2. Historický klub

Program se zaměřil především na 20. století a brněnské reálie. Mezi klíčová témata patřila:

- Brněnské reálie a doprava: Archeologie Kamenného mlýna, Historie brněnských šalin, špilberské podzemí.
- Zlomové okamžiky: Okupace 1939 a 1968, meziválečná architektura a fenomén 90. let.
- Přesah do dějin umění: Cyklus přednášek o renesanci a baroku (ve spolupráci s FF MU) a tajemství špilberského podzemí.

3. Zelený kabinet

Tentokrát jsme se zaměřili na energetickou tematiku a v cyklu 4 pořadů nazvaném **Energie pro naši civilizaci** jsme se věnovali problematice, která je nanejvýš aktuální. Pořady byly velmi interaktivní, protože všichni vystupující vybízeli publikum k aktivní účasti na pořadech. Zklamáním byla návštěvnost, kde jsme očekávali vyšší čísla, s výjimkou přednášky Dany Drábové, kde se opět potvrdilo, že lidé chodí na velká jména.

4. Vědecká laboratoř

Tato sekce vznikla částečně ve spolupráci s Akademií věd ČR:

- Od pólu k atomu: Přednášky o Antarktidě a hibernaci netopýrů vystřídala fascinující cesta do mikro- a nanosvěta (elektronové mikroskopy).

5. Novinář v informačním věku

Ve spolupráci s Europe Direct Brno se řešila aktuální globální témata:

- Tomáš Forró: Reportáže z napadené Ukrajiny.
- Zdeněk Lyčka: Geopolitika Grónska.
- Skandinávie: Dánský životní styl (J. Matyášová a J. Pasz).



Obrázek 5 Na Muzejní noci a v předvánočním čase zahrál v knihovně Brněnský kontrabasový orchestr; foto: Jan Mikolášek

S kým jsme spolupracovali

- **Jihomoravské inovační centrum (JIC):** Organizace akce *Velvet Innovation Meetup* v Ústřední knihovně.
- Akademické instituce: **Archeologický ústav AV ČR** – Týden Akademie věd.
- **Zahraniční partneři:** Hostování ředitele Vídeňské městské knihovny a výměna autorů (Polsko, Rakousko, Slovensko) v rámci projektu Křižovatka Střed.
- **Odbor strategie MMB a Europe Direct Brno:** Společná organizace cyklu Měsíc lokální produkce zaměřeného na udržitelnost.
- **Centrum dětského čtenářství:** Spolupráce na přípravě a organizaci festivalu Krajinou příběhů.
- **Hvězdárna a planetárium Brno** a další **městské organizace** v rámci Kulturní akademie 3. věku.
- **Kulturní spolky:** Skandinávský dům v Brně (Dny severu) a různé národnostní komunity (syrská, íránská, chorvatská, řecká), Společnost Jane Austen CZ (akce Čaj s Jane Austenovou).
- **Knihovna pro dospělé čtenáře:** Spolupráce na komentovaných prohlídkách Ústřední knihovny během Muzejní noci.



Obrázek 6 V souvislosti s oslavami 250 let od narození spisovatelky Jane Austenové se konal v KJM komponovaný večer připomínající její dílo i dobu, ve které žila, na fotografii módní přehlídka dobových kostýmů

Významné akce

- **Inovace a technologie: Velvet Innovation Meetup** (poprvé v knihovně) a již třetí ročník Dnů AI.
- **Komunitní a integrační akce pro mezinárodní komunitu:** účast na Babylonfest a Expat Fair (veletrh pro cizince žijící v Brně), Íránská komunita nabídla veřejnosti oslavu jarního svátku Nawruz, ve spolupráci s místní arabskou komunitou a odborníky na sociologii migrace jsme uspořádali moderovanou diskusi o dění v Sýrii (viz také kap. 1.1.4. Cizinci v KJM).
- **Vánoční koncerty vážné hudby:** Brněnský kontrabasový orchestr, Brněnská Camerata.



Obrázek 7 Velvet Innovation Meetup v atriu knihovny na Kobližné

Velké kulturní festivaly

- **Krajinou příběhů** – produkčně jsme se podíleli na prvním ročníku festivalu dětské četby pořádaném CDČ.

- **Brno Art Week** – výtvarné intervence v Ústřední knihovně, interiérech i exteriérech Mahenova památníku a na pobočce Královo Pole byly vybrány na základě předchozího veřejného Open Callu, ve výstavních prostorech atria Ústřední knihovny jsme zrealizovali výstavu maďarského výtvarníka Pétera Donky, který byl hostem ilustrátorské rezidence programu KREILU, uvedli jsme také původem zahraniční umělce tvořící a žijící v ČR – performerku Sofii Sorokinu a výtvarnici Annu Medvetskou.
- **Brněnská muzejní noc** – kulturní program v Ústřední knihovně (koncerty Brněnského kontrabasového orchestru a hudebního tělesa Hrubá hudba, divadelní představení souboru OUKEJ pro slyšící a neslyšící děti, autorská čtení, storytelling ad.) a v Mahenově památníku.
- **Aargh!Fest** (oslava 25 let komiksového sborníku spojená s výstavou).
- **Pocta bubeníkům** – unikátní bubenický festival spojený s odhalením sochy Bubenické bohyně, doplněný o muzikoterapeutické workshopy



Obrázek 8 Pavel Fajt na akci Pocta Bubeníkům, foto: Tomasz Zwyrtek

Reprezentace knihovny

Knihovna aktivně vystupovala a prezentovala své služby mimo vlastní prostory na těchto akcích:

- Festival vědy a techniky
- Den Evropy
- Den brněnských knihoven
- Veletrh rodinných a seniorských organizací
- Betlémské dary

Výstavní činnost KVS

Výstavní prostory Ústřední knihovny a Mahenova památníku se v roce 2025 proměnily v pestrou galerii, která představila výsledky vědeckého bádání, výtvarné umění a podpořila také diskusi o sociálních tématech. Rok byl ve znamení silných partnerství s akademickou sférou, městem Brnem i zahraničními tvůrci, díky čemuž jsme návštěvníkům nabídli unikátní vhledy do historie regionu, environmentálních témat i dálných kultur. Výstavy letos nesloužily pouze jako vizuální doprovod prostor knihovny, ale staly se svěbytným vzdělávacím nástrojem, který připomněl významná výročí,

podpořil přístupnost kultury a představil talent nastupující generace uměleckého řemesla i renomovaných umělců z celého světa.

Partnerství a odborná spolupráce na výstavách:

- Akademie věd ČR: Přírodovědné expozice zaměřené na svět zvířat, koloběh vody a vodní flóru.
- Urban centrum Brno: Zapůjčení výstavy mapující rozvoj a podobu nových brněnských parků.
- Centrum jazykového vzdělávání MU: Expozice přibližující život a kulturu v Amazonii.
- Vzdělávací instituce: Prezentace studentských prací a pedagogického vedení SPŠ Sokolská v rámci výstavy Kovové řemeslo.
- Sociální inkluze: Osvětové výstavy realizované ve spolupráci s komunitami neslyšících, nevidomých a slabozrakých, výstava Matky o příbězích rodin z mezinárodní komunity

Historie, architektura a regionální témata

- Významná výročí: Připomínka historie Masarykovy čtvrti a oslavy konce druhé světové války.
- Osobnosti: Výstava skic ze soukromé sbírky věnovaná odkazu architekta Bohuslava Fuchse.
- Lokální témata: Výstava prací dětí i dospělých věnovaná městské části Brno-střed a fotografická výstava České společnosti ornitologické o brněnském ptactvu.

Mezinárodní hosté

- Zahraniční umělci: Osobní uvedení výstav maďarského ilustrátora Petera Donky, japonského kaligrafa Shinga Nekoyamy.

Pomoc druhým

- Tematická výstava zdůrazňující nenahraditelnou roli dárců krve pro chod nemocnic a záchranu pacientů.



Obrázek 9 Instalace velkoformátové kresby Pétera Donky, která vznikla v rámci ilustrátorské rezidence KREILU

Studentské praxe v Oddělení marketingu

V průběhu roku 2025 rozvíjelo Oddělení marketingu KJM spolupráci se školami díky poskytování studentských praxí.⁴ Tento způsob spolupráce umožňuje studentům středních a vysokých škol prohloubit své praktické zkušenosti v oblasti marketingu, kreativních odvětví nebo grafického designu.

⁴ Kromě Oddělení marketingu se studentské praxe realizovaly také na některých pobočkách (SOŠ obor Knihovnictví) a dalších pracovištích Ústřední knihovny.

Nám zase recipročně nabízí zajímavou spolupráci s mladými kreativními lidmi a možnost podívat se na naši každodenní činnost jinýma očima.

Studentské praxe v Úseku Propagace

- odborné vedení a mentoring interním grafikem KJM
- 3 studentky Střední školy grafické Brno
- Průměrná délka praxe: 4 měsíce
- Náplň: tvorba a efektivní práce s programy Photoshop, Adobe Illustrator, InDesign, Lightroom, tvorba plakátů (Formáty: A1 – A6, Instagram, Totem, Facebook, Televize), tvorba grafických podkladů a výroba buttonů / placek, tvorba záložek (výpomoc s designem, tvoření oboustranného archu, ořez), bannery (pomoc s kompletní tvorbou), výpomoc se sazbou měsíčních bulletinů, práce s tiskárnou a kopírkou (seznámení se s formáty, nastavením a funkcemi, využívání zařízení v praxi), výroba a lepení řezaných písmen na plotru, kroužková vazba, řezání na ruční a elektrické řezačce, skládání letáků a bulletinů na skládacím stroji, výstavařské práce, tvorba loga.

Studentské praxe v Oddělení marketingu

- 1 student Teorie interaktivních médií FF MU Brno
- Mentorkou vedoucí Oddělení marketingu
- Délka praxe: 80 hodin v průběhu podzimního semestru
- Náplň: tvorba námětu a grafického zpracování postů na FB a IG (rubrika Knihovnické vtipy), vývoj deskové hry o Jiřím Mahenovi a historii KJM ve variantě stolní deskové hry a hry jako aktivity na stánku na venkovních akcích; vytvořeny první skici herního plánu, hracích karet a herní mechaniky; dopracování a první pilotáž předpokládáme v rámci navazující praxe v průběhu jarního semestru 2026.

IN-centrum

IN-centrum v Kleinově paláci na náměstí Svobody slouží jako **komunitní a vzdělávací centrum** s nabídkou **Makerspace** a vytváří **prostor pro mezigenerační setkávání** a **aktivní využití volného času**. Centrum se také zaměřuje na rozvoj digitálních dovedností a práci s novými technologiemi, jejichž nabídka je průběžně rozšiřována.

Aktivity v roce 2025

- **37 mezigeneračních dílen** podporujících setkávání různých věkových skupin a sdílení dovedností. Vedle ručních prací nabízí možnost práce s 3D tiskárnou, virtuální realitou a ozoboty.
- **32 placených kurzů pro seniory** s celkem 94 lekcemi, zaměřenými zejména na digitální gramotnost (např. Dotykové telefony a tablety, Mobil jako nástroj k lepší práci, PC pro začátečníky a pokročilé, využití umělé inteligence, bezpečné nakupování na internetu, práce s textem).
- **Digitální odysea: 10 kurzů** (20 lekcí), zaměřených na základní ovládání chytrých zařízení, práci s aplikacemi, focení a úpravu fotografií či cestovní aplikace.
- **36 vzdělávacích akcí pro veřejnost zdarma**, zaměřených například na e-government, ověřování informací, bezpečnost na internetu, práci s operačním systémem Windows 11 nebo základy umělé inteligence.
- **7 vzdělávacích akcí pro školy**, zaměřených na programování ozobotů, kreativní využití umělé inteligence, mediální vzdělávání a bezpečné chování na internetu.

1.4.2. Mahenův památník

Specifickým rysem návštěvnosti Mahenova památníku je tzv. „výletní fenomén“, který se výrazně promítá i do struktury výpůjčních služeb. Památník je často navštěvován celými rodinami nebo skupinami přátel, přičemž pouze část návštěvníků tvoří registrovaní čtenáři KJM. Významná část návštěvníků využívá památník především jako volnočasový a kulturní prostor. To se odráží zejména ve **v prezenčním využívání fondů**, jak studijních materiálů z fondu expozice, tak i deskových her.

V roce 2025 se zde uskutečnilo **103 kulturních akcí s účastí 3 685 návštěvníků a 85 vzdělávacích akcí s účastí 2 136 osob**. Realizováno zde bylo **68 prohlídek Mahenova muzea s účastí 660 návštěvníků**.

Výběr z aktivit Mahenova památníku

- **Pro dospělé** - přednášky, diskuzní panely a komponované večery zaměřené na literaturu, filozofii, religionistiku a kulturní historii.
- projekt **Se školou do knihovny** ve spolupráci se ZŠ Lerchova (69 návštěv se zúčastnilo 1416 žáků). Dále tradiční i nové vzdělávací a kulturní programy pro děti a školní kolektivy – např. *Klíčování, Pasování prvňáčků, Velikonoce v knihovně, Dášenska, čili život štěněte, Co mi liška vyprávěla, Na návštěvě u Mahenů*.
- **Klubové aktivity** - Klub šikulek (nové výtvarné dílny pro děti), program Literární a hudební osobnosti města Brna, pravidelný Klub deskových her.
- **Zapojení do festivalů** Brno Art Week, Brno Art Open, Open House Brno a Brněnská muzejní noc.
- Spolupráce se **Společností Jiřího Mahena** – zahájení přednáškového cyklu **Jiří Mahen známý i neznámý**.
- **Mezinárodní mezioborová konference Čaj u Mefista 3** s účastí odborníků z ČR i zahraničí; program zahrnoval odborné přednášky, panelovou diskusi, výstavy, umělecká vystoupení a workshopy. Akce přispěla k posílení povědomí o KJM a Mahenově památníku v mezinárodním kontextu.
- **Tematický měsíc Tomáš Garrigue Masaryk a jeho doba** – program tvořily přednášky, literární a komponované večery a tematická výstava.
- **Autorská čtení** současných českých autorů.
- **Programy pro ohrožené skupiny a seniory** - programy pro sociálně a zdravotně znevýhodněné děti a děti z národnostních menšin (9 akcí). Pravidelné kreativní aktivity pro seniory a zapojení do *Brněnských dnů pro seniory*.

Nález v kamnech v Mahenově pracovně

Již v roce 2024 byl v rámci pravidelné inventury majetku vedoucím pracoviště náhodně objeven soubor dokumentů dokládajících nejrůznější detaily ze života Mahena a jeho nejbližšího okruhu lidí ukrytý po desítky let v kamnech v jeho pracovně. Nález z kamen Mahenova památníku byl po vyzvednutí roztříděn podle typu, datace a stavu dochování; většina materiálů se díky suchu a stálé teplotě zachovala ve velmi dobrém stavu. Proběhlo základní očištění a zahájení obsahového zpracování nálezu. Na konci roku 2025 byl nález předán Moravskému zemskému archivu, kde probíhá jeho dočištění, restaurování a příprava na dlouhodobé bezpečné uložení. Po dokončení restaurátorských prací bude nález vrácen Knihovně Jiřího Mahena a uložen v Mahenově památníku.

Struktura nálezu zahrnuje osobní písemnosti Karly Mahenové, novinové výstřižky, administrativní dokumenty a běžný spotřební materiál, který dokládá každodenní život v památníku. Mezi nejceněnější položky patří pracovní verze knihy *Život s Jiřím Mahenem*, obsahující dosud neznámé informace o životě Jiřího a Karly Mahenových. Nález přinesl nové poznatky k osobnosti Karly Mahenové a jejím

dosud málo známým životním osudům. Do budoucna se počítá s digitalizací nálezu, jeho zpřístupněním veřejnosti, uspořádáním výstavy a s využitím vybraných částí v stálé expozici Mahenova památníku.

O nezvyklém objevu v září 2024 a znovu o rok později informovala většina médií.

1.4.3. Kulturní a vzdělávací akce v Hudební knihovně

Hudební knihovna nabízí vedle výpůjčních a studijních služeb také kulturní, vzdělávací, prožitkové a relaxační aktivity pro všechny věkové skupiny, včetně osob se zdravotním postižením. Realizováno celkem 156 akcí s účastí 3 007 návštěvníků. Kulturní a volnočasové akce: 111 (2 279 účastníků). Vzdělávací akce: 45 (728 účastníků).

Aktivity Hudební knihovny:

- **Pořady pro děti a mládež** – hudební besedy a prožitkové programy pro školní kolektivy s důrazem na zážitkové učení.
Indiánské léto – dětský den s koncertem a bubenickými dílnami (60 dětí s doprovodem).
Pořady pro veřejnost – cyklus **Malé divadlo hudby** – 19 tematicky a žánrově pestrých hudebních večerů (683 posluchačů): Hudební, literární a multižánrové pořady věnované významným osobnostem, tradicím a současné hudbě (např. *Bubenická bohyně Bohumila aneb Pocta bubeníkům*, *Leoš Janáček: „Hudba, toť akord, pánové!“*, *Adventní Černá hodinka*).
Festivally a tematické akce – *Festival zdraví a Brněnské dny pro seniory* - pohybové a inkluzivní programy. *Festival Umění mě mění* – propojení umění, zdraví, tvořivosti a odpočinku (10 akcí, 190 účastníků).
Prožitkové a relaxační aktivity – Muzikoterapeutické a bubenické relaxační programy pro veřejnost i specifické skupiny. Spolupráce s Denním stacionářem Psychiatrické kliniky FN Brno Bohunice.
Projekt Integrovaní a prožitkové aktivity v KJM - Zázraky světa a Dance Ability podpořený MK ČR v rámci programu Knihovna 21. století - inkluzivní muzikoterapeutický program a inkluzivní taneční a vzdělávací aktivity pro osoby s i bez zdravotního omezení.



Obrázek 10 Program Hudební knihovny obohatily v roce 2025 dramaterapie Josefa Zajíčka

1.4.4. Kulturní a vzdělávací akce v Knihovně pro děti a mládež

Celkem za první pololetí v KDM proběhlo **369 akcí** s celkovým počtem **6 772 návštěvníků**. Z toho 167 kulturních programů s účastí 3 268 návštěvníků a 202 vzdělávacích programů pro 3 504 účastníků

Vybrané aktivity KDM

- **Dopolední vzdělávací programy pro školy:** 44 vzdělávacích programů: 36 programů v základní nabídce a 8 programů vytvořených na základě poptávky škol či nárazových aktivit s tematickým zaměřením na čtenářství, emoce, digitální gramotnost, město Brno a interaktivní prohlídky KDM.
- **Nepravidelné programy a akce pro školy:** Poprvé do školy – Poprvé do knihovny, Noc s Andersenem, odborné přednášky ve spolupráci s Korzo Národní – Díky, že můžem.
- **Programy pro rodiče s dětmi:** programy zaměřené na předčtenáře, čtenáře a jejich rodiče s důrazem na mezigenerační vztahy a komunitní rozměr knihovny; Bookstart – S knížkou do života; Čteňátka; Read and play together; deskovky pro rodiče s dětmi.
- **Volnočasové aktivity a kluby:** pravidelné odpolední aktivity rozdělené dle věkových skupin: Technický kroužek, Čarodílno, Dějiny umění pro děti, Manga anime klub, English book club, Literární kreativní dílny.
- **Jednorázové i dlouhodobější akce** pro různé věkové skupiny dětí a mládeže: Festival Maheniks, Cyklus Dotykáč, Masterclass: základy malby, Robodny, Game day, knižní swap.
- **Výstavy a soutěže:** realizováno 5 výstav a 2 soutěže (Večerníček slaví 60, Pipi Dlouhá punčocha, Book covers, Namaluj obálku).
- **Odborná činnost** - aktivní odborná, lektorská a metodická činnost včetně podpory poboček KJM (např. projekty Poprvé do školy – Poprvé do knihovny, Noc s Andersenem, nabídka programů pro školy).

1.4.5. Vzdělávací aktivity Centra dětského čtenářství

Od 1. 1. 2025 došlo k **osamostatnění Centra dětského čtenářství jakožto specializovaného pracoviště v rámci KJM** s vlastní vedoucí. Došlo také k **navýšení personálních kapacit Centra**. **Vzdělávací aktivity** se soustředily na systematickou **podporu čtenářství dětí a mládeže** prostřednictvím **vzdělávání pedagogů, učících knihovníků** a další odborné veřejnosti, stejně jako na **přímou práci s dětskými a dospívajícími čtenáři**. Došlo také k **posílení metodické a poradní role** v oblasti čtenářské gramotnosti a literární výchovy, a to jak na regionální, tak celostátní úrovni.

Nepřímá podpora čtenářství a mládeže (vzdělávání odborné veřejnosti)

- **Realizace 1** odborné přednášky pro pedagogy a vychovatele školních družin **zaměřené na aktuální literární produkci pro 1. stupeň ZŠ a čtenářské aktivity ke knihám.**
- **Uspořádání 3** vzdělávacích seminářů v rámci projektu *Chceme dětem číst XVII*, **zaměřených na využití AI a moderních technologií v knihovnách, fenomén literatury Young Adult a práci s dětmi a mládeží se specifickými potřebami (autismus, ADHD aj.).**
- Metodická a vzdělávací činnost v rámci **Klubu dětských knihoven SKIP regionu Velká Morava (KLUBKO)** - **v profesním sdružení došlo k navýšení učících knihovníků na 59 z 42 zapojených knihoven (loni 38 knihovníků z 29 knihoven)** - **realizace porad, kontinuální online komunikace a sdílení praxe a uspořádání 2 vzdělávacích seminářů v rámci Vzdělávejme (se) s radostí 2.**
- Organizace Festivalu školní četby *Co číst dětem, když...1 a 2*, určeného pedagogům a odborné veřejnosti: **s celkovou účastí 57 osob, zapojením odborných hostů z oblasti předškolního vzdělávání, recitace a knižní kultury a tvorbou tematických doporučujících materiálů pro práci s dětskou a mládežnickou literaturou.**
- **Konference spolupráce knihoven a škol II. II – střední školy:** zaměřená na propojení formálního a neformálního vzdělávání, s účastí 92 osob, financovaná z programu MK ČR VISK I.

Přímá podpora čtenářství čtenářství dětí a mládeže

- **1. ročník festivalu literatury pro děti a mládež *Krajinou příběhů***, který obsahoval program pro školy i veřejnost, setkání s autory a ilustrátory, workshopy, přednášky, divadelní a storytellingová představení; celková návštěvnost činila 580 osob.
- **Činnost čtenářského klubu ROZEČTENO** pro děti ve věku 10-13 let – realizováno 12 tematických setkání, je třeba vyzvednout zařazení klubu mezi inspirativní projekty v pořadu České televize ArtZóna.
- **Kreativní žurnalistické dílny ZÍN** – připraveno 6 setkání pro děti ve věku 13+.

Databanka vzdělávacích knihovnických programů

Jedná se o aktivitu v rámci pokračování celostátního projektu VISK 1 - *Rozvoj spolupráce knihoven a škol 2*, zaměřeného na vzdělávání knihovníků v oblasti tvorby kvalitních vzdělávacích lekcí pro školy.

Celkem bylo v rámci aktivit Databanky **proškolen 172 osob**, uspořádány **4 výjezdní semináře** Databanka: *Jak tvořit vzdělávací lekce pro školy* v různých regionech, 3 nadstavbové semináře zaměřené na metody kritického myšlení, tematické semináře k práci se žáky 2. stupně ZŠ a SŠ a k využití AI a moderních technologií a školení a **setkání databankového týmu a ambasadůrů**. Věnovali jsme se také **revizi metodické příručky a rozšíření Databanky o 40 nových metodik** vzdělávacích lekcí a **10 dalších inspirativních metodických materiálů**.



Obrázek 11 Grafika k festivalu *Krajinou příběhů*, na jejíž tvorbě se podílela jedna z praktikantek na Úseku Propagace hudební

1.4.6. Aktivita Střediska EUROPE DIRECT BRNO

Informační středisko Europe Direct funguje v Knihovně Jiřího Mahena v Brně od roku 2005. Má za cíl nabídnout veřejnosti v celé Evropské unii sjednocený informační nástroj o EU. Úkolem sítě je šířit informace týkající se politik EU a aktivně podporovat diskuse o evropských tématech na místní a regionální úrovni.

Středisko v roce 2025 uspořádalo **107 akcí pro 31 527 návštěvníků**. Specializovaných **dotazů** k tématům Evropské unie zodpovědělo **562**. V průběhu roku 2025 středisko realizovalo nebo se podílelo na řadě vzdělávacích, diskusních a kulturních akcí zaměřených na evropská a společenská témata, např. Základy AI aneb nebojme se umělé inteligence, Kybernetická bezpečnost a obrana ČR ve stínu ruské invaze na Ukrajinu, Evropský (hospodský) kvíz, Swap oblečení nebo výstavu Nezapomeňme 80. Středisko se rovněž aktivně zapojovalo do akcí pořádaných jinými subjekty, zejména vzdělávacích a komunitních akcí pro veřejnost, např. Brno Expat Fair, Majáles Brno, Den brněnských knihoven, Festival vědy a techniky, Noc vědců nebo veletrh Gaudeamus Brno.

Výběr významných aktivit

- **Den Evropy v Brně** (květen 2025)- celodenní festival pro širokou veřejnost na nádvoří Staré radnice. S kulturním programem, interaktivními aktivitami, panelovou diskuzí, zapojením zástupců veřejné správy, akademické sféry i partnerských organizací. Akce realizována ve spolupráci s Jihomoravským krajem a Eurocentrem Brno.
- **Speak Dating Brno**, který se uskutečnil 22. září 2025 na Moravském náměstí u příležitosti Evropského dne jazyků. Osmý ročník akce nabídl veřejnosti interaktivní formu jazykového setkávání a mezikulturního dialogu, např. formou jazykového speed datingu a neformálních konverzací s rodilými mluvčími v celé škále jazyků – od běžně vyučovaných (angličtina, francouzština, italština) po méně zastoupené jazyky (vietnamština, arabština, perština, romština, esperanto) a český znakový jazyk. Akce byla realizována ve spolupráci s Eurocentrem Brno, Eurodeskem ČR a partnerskými organizacemi, jako jsou Multikulturní centrum Brusinka, spolek Esperanto Brno, Trojrozměr nebo Muzeum romské kultury.
- Úspěchem bylo získání **3. místa v soutěži Eurodesk Awards ČR 2025** za projekt workshopů Euro-Participation Euroclasses.



Obrázek 12 Prezentace Střediska Europe Direct Brno na Dni Brněnských knihoven 2025

1.4.7. Kulturní a vzdělávací služby na pobočkách

Pobočky uspořádaly celkem **1 524 kulturních akcí**, na které přišlo **37 109 návštěvníků**. **Vzdělávacích akcí** na pobočkách proběhlo **1 464**, na které přišlo **29 507 návštěvníků**.

Rozvoj poboček v oblasti veřejných kulturních a vzdělávacích služeb

- **Modernizace výpůjčních služeb (Líšeň, Štýřice):** Instalace a zprovoznění samoobslužných automatů pro půjčování a vracení knih; zajišťuje rychlejší odbavení čtenářů a vyšší komfort služeb.
- **Posílení témat souvisejících s AI technologiemi do nabídky vzdělávacích pořadů:** Implementace témat umělé inteligence do vzdělávacího portfolia poboček; zvyšuje digitální gramotnost a bezpečnost uživatelů v online prostředí.
- **Nominace na ocenění Komunitní knihovna (Líšeň):** Oficiální uznání pobočky jako významného centra regionálního společenského života v Jihomoravském kraji.

Odborný rozvoj a institucionální milníky (pro odborníky a studenty)

- **Program SMART knihovník:** Intenzivní proškolení personálu v Moravské zemské knihovně; zvyšuje odbornou kompetenci zaměstnanců pro práci v moderním digitálním prostředí.
- **Odborné praxe studentů SOŠ:** Realizace praktické výuky pro obor Informační služby; umožňuje budoucím knihovníkům získat přímé zkušenosti s chodem automatizovaných poboček.
- **Rozvoj inkluzivní spolupráce se stacionáři:** Prohloubení partnerství s ústavy pro handicapované (např. ELPIDA, ELPIS, Ruka pro život); potvrzuje roli poboček jako bezbariérových center inkluze.
- **Prestižní ocenění MARK:** Získání ceny pro mladé a kreativní knihovníky vedoucí pobočky v Líšni; posiluje prestiž KJM jako inovativního zaměstnavatele v oboru.
- **Síťová spolupráce s lokálními institucemi:** Strategické propojení s domovy seniorů, mateřskými centry a neziskovými organizacemi (např. Člověk v tísni); upevňuje postavení poboček jako pilířů občanské vybavenosti.

1.5. Projektová činnost

1.5.1. Realizované projekty

Pro rok 2025 získala KJM dotace z Ministerstva kultury ČR, a to z různých programů, ze Státního fondu kultury, Krajského úřadu Jihomoravského kraje a ze zdrojů Evropské unie, zde zejména z Integrovaného regionálního operačního programu.

Evropská unie – Integrovaný regionální operační program (IROP)

V roce 2025 byla ukončena realizace posledního ze 3 projektů z dotace z IROP v oblasti Kulturní dědictví a cestovní ruch, 2. výzva IROP – Knihovny – SC 4.4 (PR), se zaměřením na revitalizaci, odbornou infrastrukturu a vybavení pro činnost knihoven. Profinancovány byly 2 projekty: „Inovace služeb a modernizace technologií Ústřední knihovny KJM“ zaměřený na jednotlivá oddělení Ústřední knihovny a vybavení půjčovny haly technologií RFID ve výši 13 173 683 Kč. „Revitalizace Ústřední knihovny“ řešil rekonstrukci sociálních zařízení, modernizaci výtahů a obnovu fasády budovy Ústřední knihovny, ve výši 13 774 526 Kč. Projekt „Revitalizace interiérů a inovace vybavení poboček KJM“ – stavební úpravy a vybavení interiérů a IT pro vybrané pobočky byl ukončen k 30. 6. 2025 a byla podána žádost o platbu v částce 19 971 005 Kč (schválena v únoru 2026).

Dotace z programů Ministerstva kultury ČR (MK ČR)

MK ČR – VISK (program Veřejné informační služby knihoven)

KJM v roce 2025 podala žádosti v rámci dotačních programů Ministerstva kultury v oblasti podpory knihoven z dotačních programů VISK 1, VISK 3, VISK 8a.

- **VISK 1** – projekt „Rozvoj spolupráce knihoven a škol 2“ – 459 000 Kč na vytvoření a provoz Databanky vzdělávacích programů.
- **VISK 3** – získány **2 dotace**, a to v prioritě 5 – **Technologické vybavení Ústřední knihovny KJM** ve výši 79 000 Kč (spoluúčast min. 30 %) a v prioritě 7 – **RFID technologie pro pobočku Líšeň – 2. etapa** ve výši 410 000 Kč. (spoluúčast min. 50 %).
- **Program VISK 8a – Informační zdroje knihoven** umožňuje formou přihlášky do konsorcia knihoven spravovaného Národní knihovnou ČR využít zvýhodněné licence na vybrané databáze formou nepeněžního plnění, v roce 2025 to byly databáze www.anopress.cz, www.pressreader.cz.

MK ČR – Knihovna 21. století

V roce 2025 KJM získala z tohoto programu dotaci na tyto projekty:

podány žádosti na projekty **Knihovna pro Brňany ze všech koutů světa** 55 000 Kč, **Integrační a prožitkové aktivity v KJM: Zázraky světa a Dance Ability** 34 000 Kč a **KnihOFFna** 55 000 Kč.

MK ČR – Odbor regionální a národnostní kultury

MKČR-ORNK zažádáno o dotace na 3 projekty – **Vzdělávací aktivity pro všechny generace v Brně-Lišni** 38 000 Kč, **Expresivní terapie pro seniory, zdravotně postižené a rodiny s dětmi** 45 000 Kč a **Čtenářský klub seniorů** – pobočka Královo Pole 54 000 Kč.

MK ČR - Odbor mezinárodních vztahů a Evropské unie

Na projekt **Křižovatka Střed** – spolupráci Mahenovy knihovny s knihovnami ve Vídni, Bratislavě a Poznani na autorských večerech a besedách s autory 50 000 Kč.

Další zdroje dotací

Státní fond kultury podpořil v roce 2025 dva projekty knihovny – projekt **Festival Krajinou příběhů** realizovaný KDM byl podpořen částkou 40 000 Kč, **Mahenova akademie pro 21. století** realizovaný KVS podpořen též částkou 40 000 Kč.

Ministerstvo zahraničních věcí - na další ročník projektu **Brána jazyků otevřená 2025** byla po roční přestávce podána žádost o podporu, Česko-polské fórum MZV poskytlo na projekt dotaci ve výši 240 000 Kč.

Evropská komise – stejně jako v uplynulých letech byl na rok 2025 podán **návrh akčního plánu informačního střediska Europe Direct Evropské komisi**; získána dotace ze strany Evropské komise ve výši 729 000 Kč.

Jihomoravský kraj – každoročně podporuje KJM v **zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven v kraji**, v roce 2025 dotací ve výši 690 000 Kč a na Muzejní noc 67 000 Kč.

MPSV NPO – v rámci programu administrovaného ÚP DIGI pro firmu – proběhlo školení pro zaměstnance v digitálních dovednostech podpořené částkou 63 355 Kč.

1.5.2. Připravované projekty a podané žádosti

Na rok 2026 byly podány žádosti o dotace:

Operační program Jan Amos Komenský – na projekt Vzdělávání k sebevědomému občanství schválena dotace ve výši 14 459 296,05 Kč na léta 2026–2028.

Státní fond kultury – projekty Festival Krajinou příběhů 65 000 Kč (již schváleno), pro Mahenův památník zažádáno v projektu Se seniory za knihami a tvořením o 81 000 Kč.

MK ČR

- **ORNK** zažádáno o dotace na **6 projektů** – Umění mě mění (žádáno 84 500 Kč), Mahenova akademie pro 21. století (140 000 Kč), ArtLibrary: uměním a prožitkem k poznání a porozumění (270 000 Kč), Čtenářský klub seniorů (70 000 Kč), KreAktivní lektori (162 000 Kč) a Smíchem proti předsudkům (84 000 Kč).
- **VISK 1** – KJM a mezinárodní spolupráce v rámci IAML (92 000 Kč) a Tvůj příběh čeká – čtenářství mladých (771 000 Kč).
- **VISK 2** – pokračování projektu Rozvoj spolupráce knihoven a škol 3 – žádáno o 766 000 Kč.
- **VISK 3** – Vybavení pro kreativní technologické programy 270 000 Kč, RFID pro vybrané provozy 361 000 Kč.
- **VISK 8a** – nefinanční plnění, zpřístupnění databází.
- **Knihovna 21. století** – podány žádosti na projekty Knihovna pro cizince 2.0: Integrační aktivity v KJM v roce 2026 126 000 Kč, Zázraky světa 124 000 Kč a Literární salón 113 000 Kč.
- **Odbor mezinárodních vztahů a Evropské unie** – plánovaná žádost o dotaci na pokračování projektu Křižovatka Střed ve výši 50 000 Kč.

Jihomoravský kraj

Do dotačních programů JMK byly podány žádosti na projekt **Festival Krajinou příběhů** ve výši 112 000 Kč a na projekt **Podpora celoročního programu Mahenova památníku** ve výši 57 000 Kč a předpokládá se podání žádosti na **Muzejní noc** ve výši 50 000 Kč; pokračuje podpora **regionálních funkcí knihovny** ve výši 690 000 Kč.

1.6. Partnerství a mezinárodní spolupráce

1.6.1. Mezinárodní spolupráce

V roce 2025 jsme realizovali řadu aktivit podporujících **mezinárodní spolupráci a mobility**.

Aktivity pro veřejnost

- **Projekt Brána jazyků otevřená 2025 (spolupráce s Polskem):** Celoroční projekt oslovil více než tři tisíce účastníků a potvrdil význam knihoven jako otevřených center mezinárodního kulturního dialogu; posiluje česko-polský dialog a vztahy, součástí jsou aktivity: **Dny polské kultury v Brně:** Jarní festival výstav, čtení a workshopů; podporuje čtenářství a kreativitu českého publika; **Dny české kultury v Poznani a Hnězdně (Polsko):** Podzimní prezentace české literatury a umění; šíří české kulturní dědictví v polském prostředí; **účast na festivalu Babylonfest** – prezentace polského folkloru a literatury; přibližuje kulturu národnostních menšin veřejnosti v Brně.
- **Muzikoterapeutické programy ve Vídni (Rakousko):** Programy pro děti v rámci festivalu Lesofantenfest; rozvíjí speciální pedagogické metody v zahraničí.
- **KREILU 2025 – kreativní rezidence pro ilustrátory realizujeme od roku 2024 ve spolupráci s Odborem kultury MMB.**
- V Roce 2025 jsme se zaměřili na **spolupráci s partnerským městem Debrecenem (Maďarsko)**. V dubnu v Brně hostoval debrecínský malíř a ilustrátor Péter Donka v Brně; v rámci této rezidence umělec vytvořil několik nových děl, která byla s dalším průřezem jeho tvorby vystavena ve výstavních prostorech Ústřední knihovny KJM v rámci dubnové **participace na Brno Art Week**. Recipročně na přelomu září a října vyjel do Debrecenu brněnský ilustrátor Pavel Pražák /Mae Sara, který zde přes měsíc tvořil a výstava jeho děl byla uvedena v tamní městské knihovně.
- **International poetry event: United in Poetry (spolupráce s Nizozemskem):** On-line projekt se střediskem Europe Direct v Eindhovenu; podporuje evropskou soudržnost skrze literaturu.



Obrázek 13 Muzikoterapeutický workshop na Lesofantenfestu ve Vídni

Spolupráce s odborníky s mezinárodním přesahem

- **Prezentace služeb KJM pro čtenáře ze specifickými potřebami na mezinárodní úrovni:** Mezinárodní odborný seminář *Inkluze – zpřístupňování – služby*; výměna zkušeností knihoven zemí V4 v Banské Bystrici, na Mezinárodním semináři týkajícím se osob se zvláštními potřebami v Olštýně a na školení pro instruktory okresních knihoven ve vojvodské knihovně v Lublinu
- **Odborné stáže a semináře (Polsko):** Studijní cesty do knihoven v Poznani, Toruni či Lublinu; slouží ke sdílení dobré praxe mezi knihovníky.
- **Návštěvy zahraničních delegací (Polsko, Slovensko):** Výměna zkušeností a podpora mezinárodních partnerství v rámci návštěv knihovníků z Poznaň, Olštýna či Bratislavy v Brně
- **Program Erasmus+ (Polsko, Slovensko):** Stáže zahraničních knihovnic v Brně; zvyšuje mezinárodní prestiž KJM a odbornou úroveň služeb.
- **Konference IAML v Salzburgu (Rakousko):** Účast na mezinárodním kongresu hudebních knihoven
- **Prezentace inkluzivních služeb (Slovensko, Polsko, V4):** Přednášky o službách pro čtenáře se specifickými potřebami; šíří české know-how v rámci zemí Visegrádské čtyřky.
- **Projekt Visegrádského fondu (Ukrajina, Slovensko, Maďarsko, Polsko):** Vzdělávací program pro studenty; zaměřuje se na evropskou integraci a obnovu Ukrajiny.
- **Spolupráce Europe Direct a Eurodesk (Francie, Polsko, Belgie):** Partnerství s Rennes, školení v Bruselu a práce s mládeží; rozvíjí neformální vzdělávání v evropském kontextu.

1.6.2. Spolupráce s lokálními partnery

Aktivity pro veřejnost a komunitu

- **Kulturní a literární akce:** Spolupráce s nakladatelstvími Munipress (Cena Knihy v Brně), CREW a festivalem Animefest; zvyšuje prestiž lokální literární scény a rozšiřuje nabídku pro fanoušky popkultury.
- **Sociální a zdravotní služby:** Partnerství s Dětskou nemocnicí a Psychiatrickou klinikou FN Brno; přináší knihovnické služby a biblioterapii lidem v náročných životních situacích.
- **Podpora cizinců a menšin:** Spolupráce s Centrem pro cizince JMK, Muzeem romské kultury, Ukrajinskou iniciativou Jižní Moravy, Brno Expat Center, spolkem Vicinis, Ukrajinským konzulátem v Brně, Oddělením pro sociální začleňování a jeho interkulturními pracovníky a dalšími partnery podporuje inkluzi a mezikulturní dialog v regionu.
- **Environmentální a osvětové programy:** Aktivity s institucemi Lipka, Fakta o klimatu či Ekologickým institutem Veronica; zvyšuje povědomí veřejnosti o ekologii a udržitelnosti.
- **Popularizace vědy a techniky:** Kooperace s VIDA! centrem, Technickým muzeem v Brně a Mendelianem; propojuje svět knih se světem vědy a interaktivního vzdělávání.

Aktivity pro školy, studenty a odborníky

- **Vzdělávání na školách:** Programy pro MŠ, ZŠ a SŠ (např. ZŠ J. A. Komenského) a projekty jako Rozhoduj o Evropě; modernizuje výuku a rozvíjí čtenářskou i občanskou gramotnost žáků.
- **Univerzitní spolupráce:** Společné projekty s MU, MENDELU, VUT, UNOB a JAMU; propojuje akademickou sféru s praxí a nabízí studentům odborné praxe.
- **Rozvoj digitálních a kybernetických dovedností:** Partnerství s Czechitas, Women4Cyber či Armádou ČR; zaměřuje se na bezpečnost v digitálním prostoru a technické vzdělávání.
- **Evropské a informační sítě:** Spolupráce s Eurocentrem Brno, DZS, Eurodeskem či EURES; usnadňuje studentům a odborníkům přístup k informacím o mobilitě a politikách EU.

- **Lidská práva a občanská společnost:** Kooperace s Amnesty International, Post Bellum či Institutem H21; posiluje demokratické hodnoty a kritické myšlení skrze odborné semináře.
- **Neziskový sektor a odborné iniciativy:** Spolupráce s organizacemi ADRA, Práh jižní Morava či Ústavem mezinárodních vztahů; rozšiřuje odborný záběr knihovny v sociální a politické oblasti. Spolupráce poboček s lokálními partnery.

Pobočky KJM v rámci svých aktivit dlouhodobě **spolupracují s nejrůznějšími institucemi**: s domovy s pečovatelskou službou, kluby seniorů, kluby maminek, centry volného času i s různými dalšími institucemi, např. Nová škola, Ateliér pro kočku, Divadlo hudby a poezie AGADIR, Člověk v tísní, Planeta her, Jeden svět, s lesními školkami apod.

Na pobočkách v Bohunicích, Židenicích, Starém Lískovci a Králově Poli dlouhodobě spolupracují se stacionáři pro **handicapované občany** formou programu na pobočkách nebo přímo ve stacionáři. Jedná se o stacionáře ELPIDA v Bohunicích, ELPIS v Židenicích, Ruka pro život v Králově Poli a dětský stacionář Medvídek ve Starém Lískovci.

Pobočka v **Medlánkách** zorganizovala **česko-polské čtení pro děti v rámci Dnů polské kultury v Brně**. Na pobočkách v Bystřici, Králově Poli, Maloměřicích, Kohoutovicích, Bohunicích, Černovicích, Řečkovících a Vinohradech byl vyhlášen Nejlepší čtenář roku.

Na pobočkách probíhala po celé období **praxe studentů** SOŠ obor Informační služby a studentek a studentů z neziskové organizace Rytmus, která pomáhá znevýhodněným lidem začlenit se do pracovního procesu.

Udržitelnost v knihovnářích – na pobočce Lesná a Maloměřice se konal v rámci **Týdne pro klima** swap pokojových rostlin, na Lesné proběhl také knižní swap, kde si čtenáři vyměňovali knihy. Pobočky Jundrov, Bohunice a Líšeň v rámci Týdne pro klima uspořádaly přednášku „Chraňme naši planetu“. Na vybraných pobočkách pokračujeme v projektu „Semínkovna“, který je postaven na sdílení chemicky neošetřeného osiva původních odrůd květin, bylinek a užitkových plodin. Pobočky se také zapojily do Mezinárodního dne darování knih.

1.7. Regionální funkce

Knihovna Jiřího Mahena v Brně je **pověřenou knihovnou pro poskytování regionálních funkcí**, které koordinuje Moravská zemská knihovna z funkce krajské knihovny Jihomoravského kraje. KJM zajišťuje nejen metodickou podporu, ale hlavně **tvorbu výměnného fondu**, jeho distribuci a cirkulaci mezi své **pobočky s výměnným fondem v okrajových částech města Brna**. Jedná se o pobočky Husovice, Černovice, Bosonohy, Horní Heršpice, Dolní Heršpice, Komárov, Kníničky, Chrlice, Komín, Jehnice, Ořešín, Medlánky, Ivanovice, Soběšice, Staré Brno a Žebětín. Finanční částka pro tyto účely je **poskytována Jihomoravským krajem prostřednictvím MZK**. V roce 2025 jsme pro tento účel obdrželi dotaci ve výši **690 000 Kč**. Stálý fond poboček s výměnným fondem je také doplňován z finančních příspěvků příslušných ÚMČ.

1.8. Public relations a marketing služeb

Public relations a marketing služeb ke komunikaci s veřejností, odbornou veřejností a novináři využívá všechny zásadní **komunikační kanály** – **osobní kontakt, tiskové zprávy, články, rozhovory, tiskoviny, elektronickou komunikaci i online marketing**.

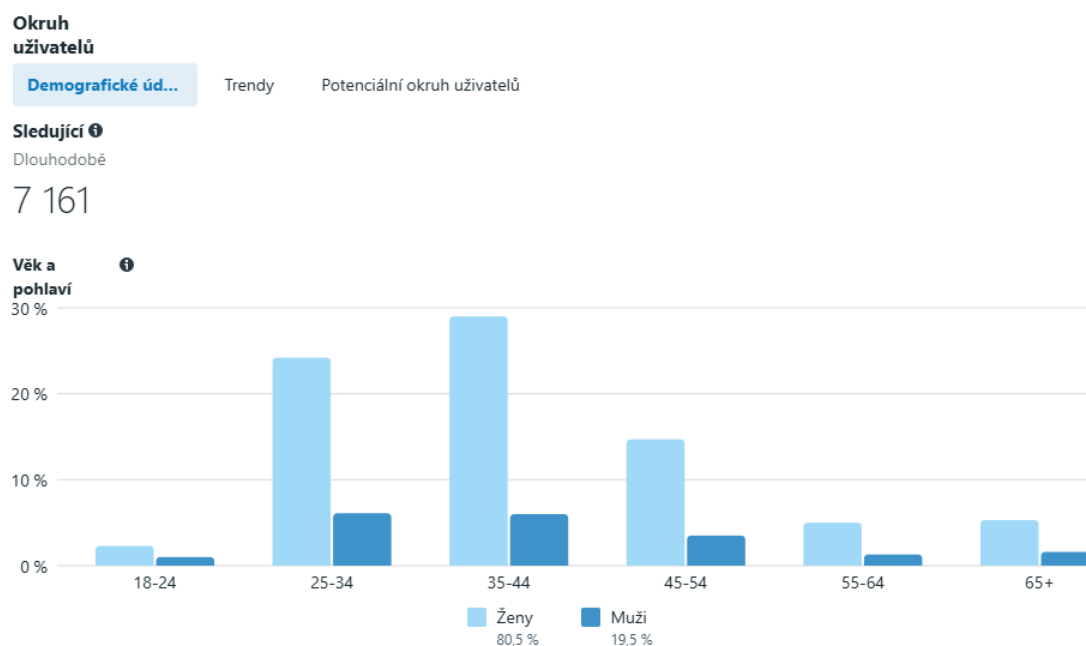
1.8.1. Přehled komunikačních kanálů

Sociální sítě

PR oddělení KJM pravidelně zveřejňuje obsah na sociálních sítích **Facebook** a **Instagram**, kde informuje o aktuálních akcích, novinkách a zajímavostech z knihovny. Díky aktivní komunikaci a atraktivnímu obsahu se nám postupně daří mírně zvyšovat počet sledujících.

Facebook

K 21. 1. 2026⁵ měl hlavní profil „Knihovna Jiřího Mahena v Brně“ 7 161 sledujících, což je o 505 sledujících více, než v loňském roce. Mezi nimi nadále dominují ženy ve věkových kategoriích 25–34 let a 35–44 let (podrobně viz Graf 15).



Zdroj: Meta Business Suite

Graf 15 Okruh uživatelů hlavního FB profilu

Na Facebooku spravujeme **4 profily**:

- Knihovna Jiřího Mahena v Brně (<https://www.facebook.com/kjmbrno/>)
- Knihovna pro děti a mládež KJM Brno (dříve TEEN – Knihovna Jiřího Mahena v Brně; <https://www.facebook.com/TEENVKJM>)
- Europe Direct Brno (<https://www.facebook.com/EuropeDirectBrno>)
- Mahenův památník KJM (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100090951537620>)

Počet lokálních **FB skupin poboček**, které působí pod hlavním FB profilem KJM v Brně, **stoupl na 14**.

- KJM Vinohrady
- KJM Židenice
- KJM Kohoutovice

⁵ Počet sledujících na sociálních sítích se organicky mění a není možné vygenerovat data zpětně, proto udáváme počet aktuální k datu zpracování zprávy.

- KJM Líšeň
- KJM Bystrc
- KJM Maloměřice
- KJM Židenice
- KJM Ořešín
- KJM Bohunice
- KJM Jehnice
- KJM Štýřice
- KJM Husovice
- KJM Medlánky
- KJM Lesná (nová)

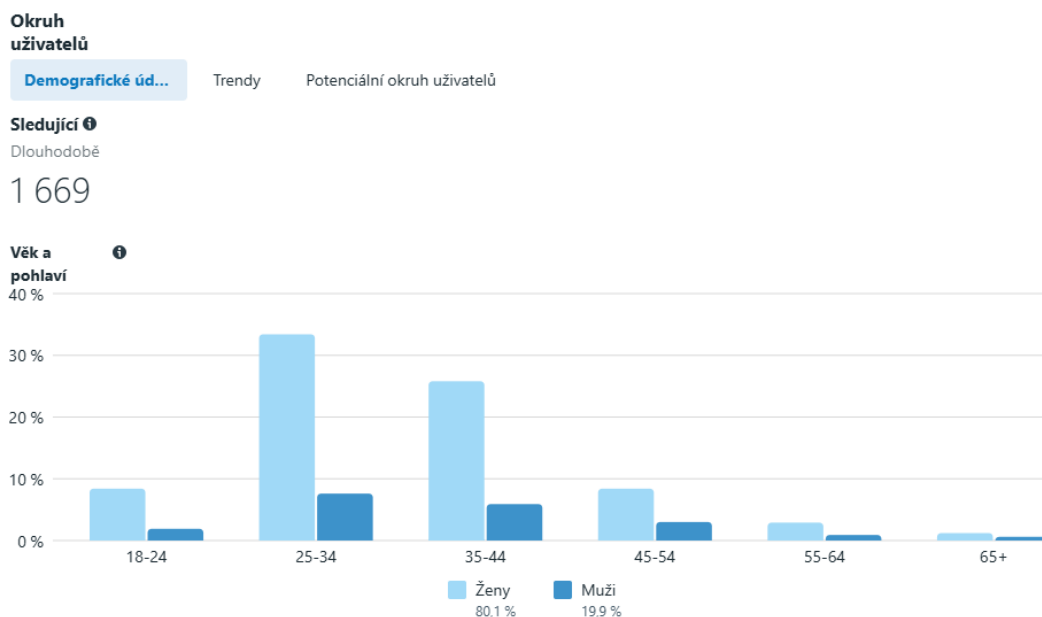
FB skupiny spravují knihovníci příslušných poboček, kteří o tuto možnost projeví zájem. Tyto provozy mohou skrze soc. síť informovat místní komunitu o dění v knihovně a být s návštěvníky i s partnery v kontaktu tímto efektivním způsobem.

K propagaci aktivit KJM pravidelně využíváme rovněž **placené reklamy** – měsíční rozpočet je max. 1000 Kč.

Instagram

Instagram (profil @kjmrno) využívá k propagaci svých aktivit a služeb kromě oddělení marketingu také Knihovna pro děti a mládež. V rámci užší spolupráce připravuje jeho tým krátká videa (reels), která přispívají k atraktivnosti obsahu na centrálních profilech KJM. Nově se do tvorby obsahu připojilo také IN-centrum, které více propaguje Makerspace a jeho nabídku pro veřejnost. Záměrem je rovněž propagovat rozmanité workshopy pro seniory, jako je práce s nástroji umělé inteligence, rozlišování falešných zpráv, digitální dovednosti, atp.

K 21. 1. 2026 měl profil KJM na Instagramu **1 669 sledujících**. Od posledního měření jde o nárůst počtu sledujících o 313 lidí. Mezi nimi nadále dominují ženy ve věkových kategoriích 25–34 let a 35–44 let.



Zdroj: Meta Business Suite

Graf 16 Okruh uživatelů hlavního profilu KJM na Instagramu

1.8.2. Webové stránky

Dalším významným nástrojem online marketingu KJM jsou její webové stránky. Návštěvníci zde naleznou čtenářský katalog, průběžně aktualizovaný program Ústřední knihovny a poboček, Mahenovy akademie pro 21. století, přehled nových knih v katalogu nebo informace pro média. Dále mohou využívat filtru pro vyhledávání v akcích, stejně jako aktivních odkazů do různých databází, například Naxos Music Library, Naxos Spoken Word Library, knihovny.cz, Díla nedostupná na trhu, Anopress, archivu ČTK a dalších.

Aktuální prezentace KJM prostřednictvím webových stránek:

- Hlavní web: www.kjm.cz
- Speciální stránky: <https://www.europedirect.cz/info-centra/detail/1-brno>

Mezi 1. 1. 2025 a 31. 12. 2025 došlo dle údajů z Google Analytics k **399 154 návštěv webu KJM**. Počet zobrazených stránek byl v uvedeném období **632 115**.

10 nejnavštěvovanějších stránek webu KJM v období 1. 1. 2025 – 31. 12. 2025

Nejčastěji navštěvovanou stránkou webu KJM byla *Homepage/hlavní strana* (115 839 zobrazení), dále stránka *Otevírací doby a pobočky* (49 066 zobrazení), *Akce a události pro veřejnost* (29 720 zobrazení), vyhledávač(e) na webu KJM (17 397 zobrazení), *Služby* (16 060 zobrazení), *Ústřední knihovna* (10 775 zobrazení), *Ceník služeb* (10 752 zobrazení), *Aktuality* (6 061 zobrazení), *Kontakty* (5 132 zobrazení) a *Volná pracovní místa* (4 549 zobrazení).

Uživatelé a zajímavosti v období 1. 1. 2025 – 31. 12. 2025

Počet aktivních uživatelů, kteří strávili na webu KJM déle než 10 vteřin či danou stránku jakkoliv aktivně použili, je 81 774 (při celkovém počtu uživatelů 152 422), průměrná doba jejich aktivity je 47 vteřin, průměrný počet zobrazení jakékoliv stránky, odkazu, souboru aj. na webu KJM je na jednoho uživatele téměř 5.

Aktivní uživatelé byli nejčastěji z České republiky (96% z celkového počtu), ale také ze Slovenska (0,9%), Rakouska (0,6%), Německa (0,5%), Brazílie (0,29%), Nizozemska (0,22) či Polska (0,16%).

V rámci České republiky je nejvyšší počet aktivních uživatelů webu KJM z Brna (48,28%) a Prahy (28,48%), dále také z Kladna (5,84%), Ostravy (1,35%) Olomouce (0,85%) či Břeclavi (0,63%), v rámci zahraničí pak z Bratislavy (0,56%) a Vídně (0,4%).

Návštěvnost v průběhu roku

Nejvyšší počet návštěv v období 1. 1. 2025 – 31. 12. 2025 zaznamenal web KJM začátkem roku (v první půli ledna) a začátkem září, oproti průměru byla tentokrát vysoká návštěvnost i v letních měsících. A tradičně v období březen–květen a září–listopad, kdy se v KJM koná nejvíce kulturních a vzdělávacích akcí pro širokou i odbornou veřejnost.

1.8.3. Média

Tiskové zprávy a fototerminy posíláme na ČTK Brno, odkud čerpají všechna relevantní média – nejen ta regionální, ale i ta s celostátním dosahem. S novináři regionálních médií však komunikujeme i napřímo. Medialist průběžně aktualizujeme a doplňujeme o nové kontakty. Zmíněné materiály posíláme do redakcí píšících novinářů, televizních a rozhlasových redakcí.

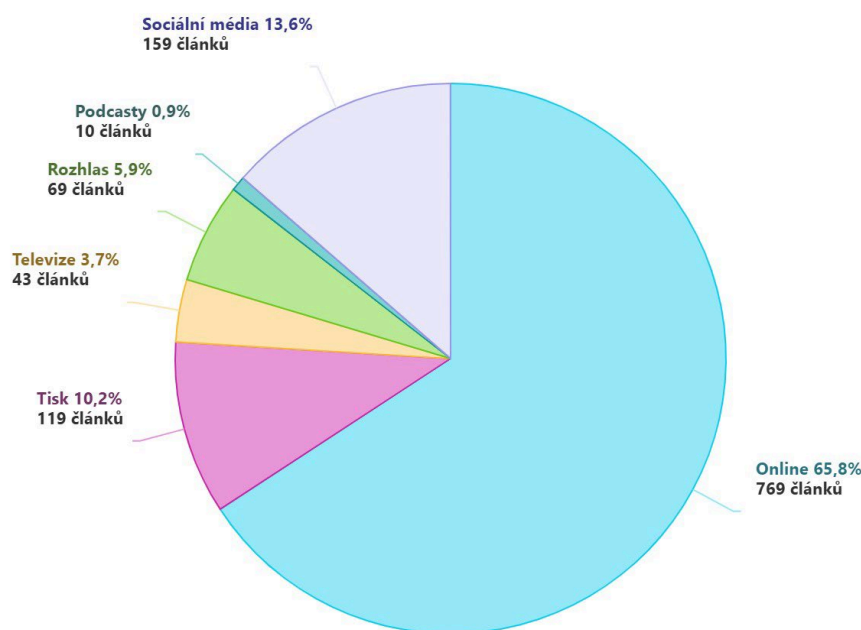
Personalizovaná reklama

Novinkou v propagaci našich aktivit a služeb je **personalizovaná reklama** prostřednictvím **služby S-click společnosti Seznam.cz**. Jedná se o placenou reklamu, která cílí na relevantní okruhy zájemců dle zvolených kritérií – např. dle zájmů, regionu, věku, pohlaví, atd. Reklama není statická, ale je koncipována tak, aby zájemce oslovovala napříč internetem. Služba nabízí rovněž tzv. retargetingové kampaně – tedy opětovné zobrazení reklamy tomu, kdo již v minulosti o inzerovaný materiál projevil zájem. V současné době se jedná o zkušební režim, výsledky budeme analyzovat v nadcházejícím období.

V roce 2025 se nejvíce článků objevilo v online prostředí (téměř 65,8 %). Sociální média tvořila zhruba pětinový podíl (13,6 %), o něco méně se nám věnoval tisk (10,2 %), dále rozhlas (5,9 %) a zlomek tvoří televize (3,7 %) a podcasty (0,9 %). Rozložení mediálního dosahu KJM představuje Graf 17.

Mediatyp pro téma: KJM Brno

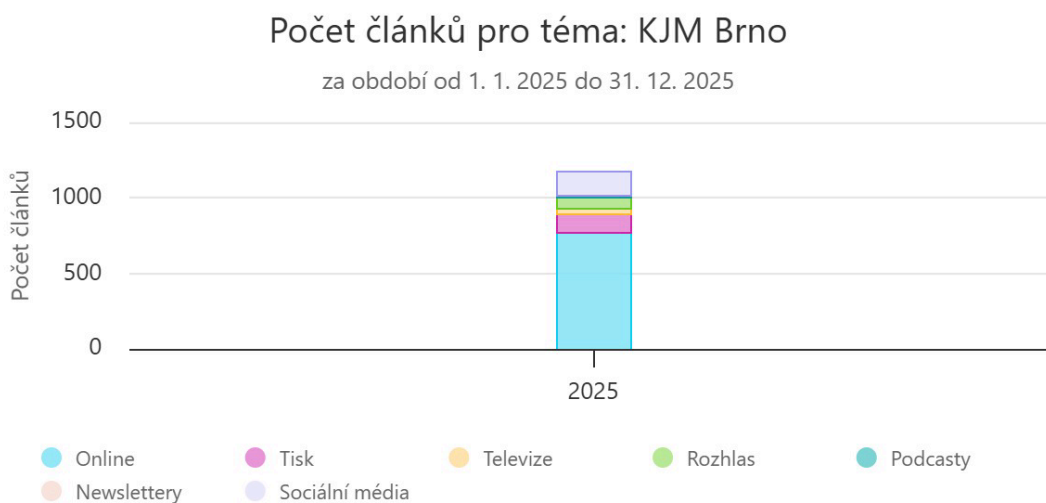
za období od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025



Zdroj: Mediaboard

Graf 17 Rozložení mediálního dosahu KJM – Mediatyp pro téma „KJM Brno“

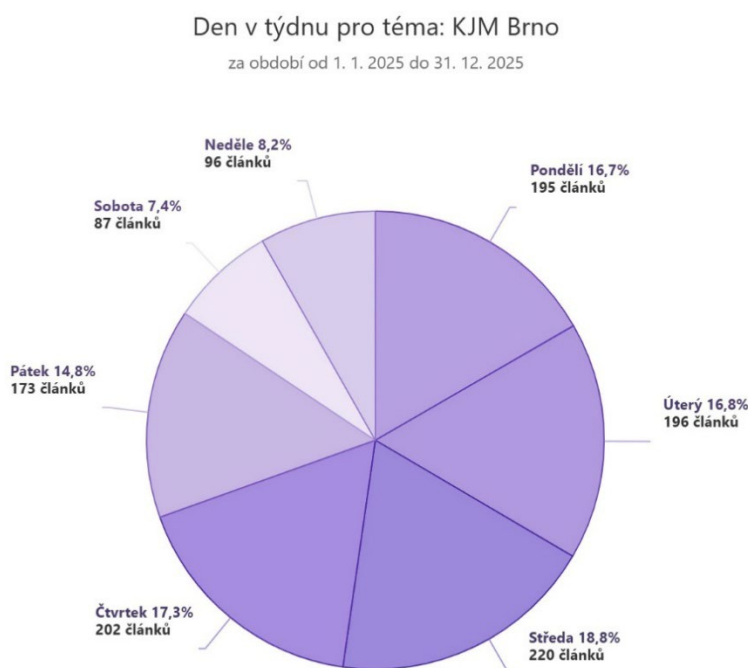
Níže uvedený Graf 18 znázorňuje dosah prostřednictvím jednotlivých typů médií. V uvedeném období jsme v online prostředí oslovili cca 34,3 mil. lidí, dále 11,1 mil. čtenářů tisku, 7,1 mil. televizních diváků a 878,5 000 rozhlasových posluchačů. **Celkem 53,4 mil. lidí.**



2

Zdroj: Mediaboard

Graf 18 Počet zaznamenaných mediálních výstupů dle typu média



Zdroj: Mediaboard

Graf 19 Mediální dosah témat KJM dle dne v týdnu

Průměrný počet zveřejněných článků v jednotlivých dnech týdne byl téměř rovnoměrný. O něco slabšími dny jsou sobota a neděle (viz Graf 3)⁶.

Píšíci novináři (tisk a online): Brněnský deník, MF DNES, Právo, Šalina, KAM, Kultino, Tiskové středisko Města Brna, Brněnská drbna, Moravská mediální agentura, Turistické informační centrum, Metro, Vlasta, Stisk a zpravodaje městských částí. V roce 2025 jsme využili placenou inzerci v Mladé Frontě při propagaci Dnů polské kultury.

Televize: Česká televize Brno, TV BRNO1, Info TV Brno, Brněnská jednička, TV spolu.

Rádia: Český rozhlas Brno, Radio Proglas. Z komerčních stanic máme dohodnutu spolupráci s rádiem Expres FM, které nám zveřejňuje pozvánky na akce. Krokodýl, Rádio Čas, Signál rádio, Hit Rádio City obesíláme s informacemi také, ale většinou do vysílání náš obsah nezahrnují.

Tiskové zprávy:

V roce 2025 jsme vydali **9 tiskových zpráv**:

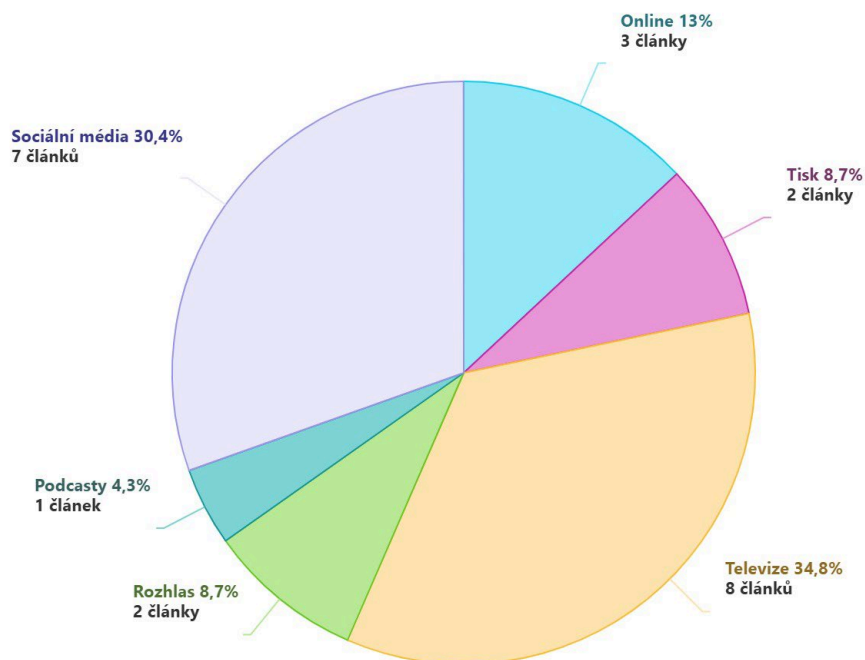
- Slavnostní vyhlášení Čtenáře roku 2025 za Jihomoravský kraj,
- Jihomoravský kraj zná svého Čtenáře roku 2025,
- Polská kultura v Brně: KJM přivítá polské spisovatele a umělce,
- Festival umění Brno Art Week oživí prostory KJM,
- Den Evropy oslaví dvě výročí,
- KJM otevře po rekonstrukci pobočku ve Starém Lískovci,
- Ukrajinská polička v Knihovně Jiřího Mahena v Brně,
- Jihomoravskou nominaci na MARK 2025 získala knihovnice KJM z Brna-Líšně,
- Cizinci na jihu Moravy se v KJM učí využívat mobil k hledání práce.

Z uvedených tiskových zpráv v médiích **nejvíce rezonovala informace o zřízení ukrajinské poličky** (více k události viz kap. 1.1.4. Cizinci v KJM). Pod její záštitou jsme v KJM přivítali mj. velvyslance Ukrajiny Vasiľa Zvaryče, Olena Zelenská k návštěvníkům KJM promluvila prostřednictvím videopozdravu. Pozornost médií si akce získala rovněž díky skutečnosti, že se konala 21. srpna, tedy v den výročí okupace Československa vojsky Varšavské smlouvy v srpnu r. 1968. Informace překonala hranice regionu a referovala o nich i některá **celostátní média**. Podíl je znázorněn v grafu níže v časovém rozmezí od 1. 7. do 27. 8. 2025. Celkově bylo nástrojem Mediaboard zachyceno 22 článků v médiích.

⁶ Zdroj: Mediaboard

Mediatyp

za období od 1. 7. 2025 do 28. 8. 2025



Zdroj: Mediaboard

Graf 20 Mediatyp tématu otevření Ukrajinské poličky

Články k tématu otevření Ukrajinské poličky:

Online

- Blesk.cz: Válka Rusko vs. Ukrajina
- Metro.cz: Brněnská knihovna otevřela v den výročí okupace z roku 1968 Ukrajinskou poličku
- Brno.rozhlas.cz: Knihovna Jiřího Mahena v Brně otevřela nové oddělení věnované ukrajinské literatuře

Tisk:

- Právo-Liberecký kraj: Ukrajinská ulička
- Právo – Vysočina: Ukrajinská ulička⁷

Televize⁸

- Události v regionech (Brno)
- ČT24: Studio 24

⁷ Pozn. skutečně referují o akci v KJM, v nadpisu se dopustili překlepu.

⁸ Oproti grafu zde uvádíme o jeden výstup méně, protože na základě klíčových slov monitoring zachytil jeden a týž výstup dvakrát.

- ČT24: Události, komentáře
- ČT art: Události v kultuře: 21. srpna
- ČT1: Události v regionech (Brno)
- ČT24: Studio24
- ČT24: zprávy v 16.00

Rozhlas:

- ČRo Radiožurnál: Večerní Radiožurnál
- ČRo Radiožurnál: Odpolední Radiožurnál

Podcasty:

- Brněnská jedenáctka

Sociální média

- TV Brněnská jednička
- Twitter.com Jiří Kaňka (@IHateRuSSia1968)
- Facebook.com/udalostibrno
- Facebook.com/udalostibrno
- Twitter.com/udalostibrno
- Facebook.com/udalostibrno
- Twitter.com/Foltan_CT

1.8.4. Vlastní tiskoviny

Každý měsíc vydáváme dvoudílný **bulletin – pro Ústřední knihovnu a pro pobočky**. Vychází v nákladu **cca 2 x 800 ks za 11 měsíců**. V letním období (červenec, srpen) vychází dvojčíslo.

Dále tvoříme a distribuujeme souhrnný **program Mahenovy akademie pro 21. století (MA21)**. Také ten je k dispozici v tiskové podobě v ÚK, na pobočkách, u partnerů a rovněž elektronicky ke stažení na webu.

K jednotlivým pořadům tiskneme **plakáty**, které vylepujeme na vlastních výlepových plochách v ÚK na Kobližné. **Letáky** distribuujeme do vlastních provozů a na partnerská místa.

1.8.5. Newslettery a e-mailing

O našich akcích se pravidelně každý měsíc dozvídají i čtenáři prostřednictvím **newsletterů KJM**, které odesíláme na přibližně **9 000 kontaktů**. Tento newsletter nám umožňuje cíleně informovat širokou komunitu zájemců o aktuální program, novinky a speciální akce. Díky tomu můžeme zvyšovat účast na našich aktivitách, budovat silnější vztah s našimi čtenáři. K rozesílání newsletteru využíváme emailingový nástroj **Ecomail**. Počet odběratelů kolísá, dlouhodobě má spíše klesající tendenci. Nadále však zůstává významným komunikačním nástrojem.

Vybrané akce a dění v knihovně bývají zveřejněny také v rámci **newsletteru Odboru kultury MMB Kultura Brno**.

Využíváme také propagaci na eventových serverech **Go To Brno, Go Out, Objev Brno** ad.

1.8.6. Video prezentace

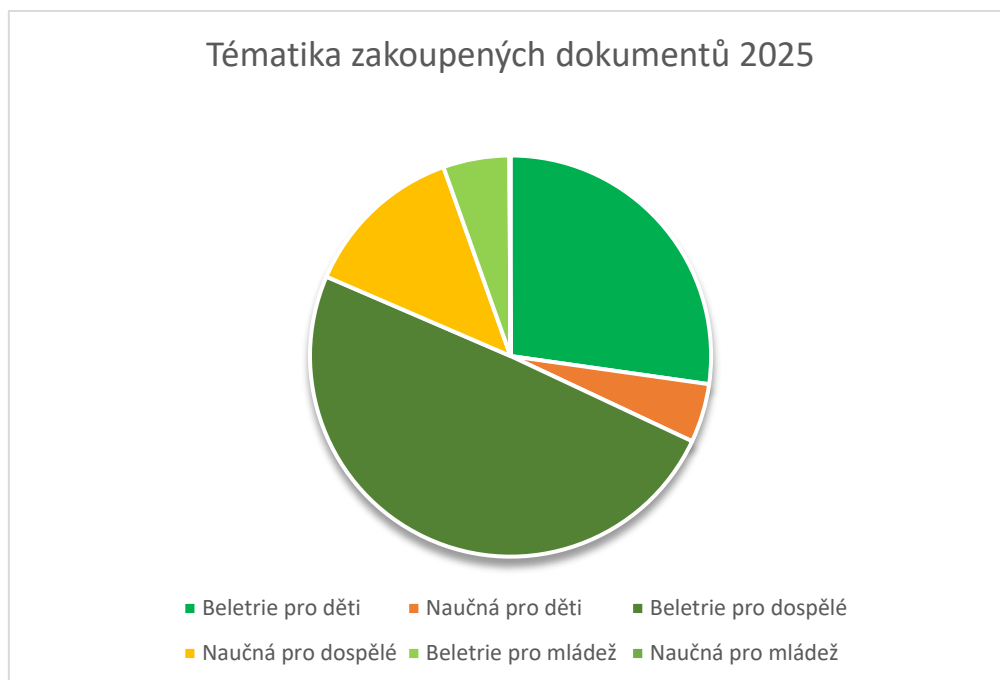
V KJM tvoříme rovněž grafické vizuály pro **sociální síť** FB a IG, **TV obrazovky** a **Digi totemy**. Vybrané akce prezentujeme v TV obrazovkách v atriu Ústřední knihovny, v závěru roku 2025 jsme začali využívat v rámci spolupráce s JAMU také obrazovek v budově Janáčkovy akademie a za výlohou divadla Na Orlí směrem do ulice. Využíváme dva Digi totemy, které provozuje společnost Kultino, jeden v atriu ÚK a jeden ve volnočasovém centru Lužánky.

1.8.7. Vizuální identita KJM

V roce 2025 jsme zpracovávali výstupy z rešerše potřeb a interních workshopů s týmem knihovny do rozsáhlé zadávací dokumentace pro soutěž. Se zřizovatelem jsme také konzultovali formální náležitosti soutěže, právní aspekty a obsah dokumentace. Na konci roku jsme zadali vypracování rešerše možných zhotovitelů zakázky, s přihlédnutím k lokální nabídce v brněnském regionu a odborné způsobilosti možných soutěžících. Rešerši prováděla oborová organizace českých designérů CZECHDESIGN, se kterou jsme spolupracovali také na tvorbě obsahu zadávací dokumentace. Na základě rešerše jsme provedli interní hlasování a předvybrali kandidáty do soutěže, které jsme také předběžně oslovili. Ke konci roku jsme veškerou zadávací dokumentaci se všemi částmi dopracovali do předfinální podoby. Spuštění soutěže předpokládáme v počátečních měsících roku 2026.

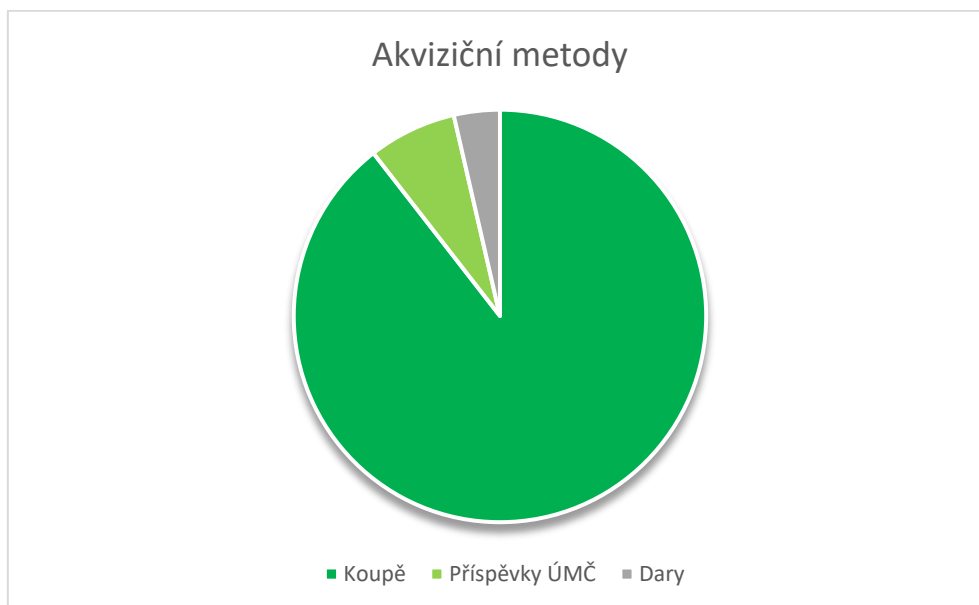
1.9. Doplnění a zpracování fondů

V roce 2025 jsme prostřednictvím nákupních komisí vybírali z nabídky 4 572 titulů, 3 740 titulů jsme koupili, což tvořilo 23 819 svazků pro různá oddělení, pobočky a pro výměnný fond KJM. Další tituly a svazky byly pořízeny doobjednávkami žádaných titulů, z darů, nebo zakoupením z příspěvků ÚMČ. Celkem jsme tedy pořídili do fondu KJM 32 990 svazků knihovního fondu.



Graf 21 Počty zakoupených knih dle tématu v roce 2025

Průměrná cena knihy byla bez rabatu 379,89 Kč, s rabatem 244,31 Kč. Průměrná cena knihy se oproti roku 2024 zvedla o 6 Kč.



Graf 22 Akviziční metody v roce 2025

1.9.1. Financování doplňování knihovních fondů

V roce 2025 KJM nakupovala knihovní jednotky do fondu Ústřední knihovny, pro **19 poboček a 16 poboček s výměnným fondem**. Pobočky, které získaly **finanční příspěvky od úřadů** svých **městských částí**, mohly uskutečnit nákupy knih, časopisů a CD s mluveným slovem v hodnotě cca **625 000 Kč**. Celkem se z příspěvků městských částí nakoupilo **2 199 dokumentů**.

Díky **mimořádnému účelovému navýšení rozpočtu na nákup knihovních fondů o 1 000 000 Kč** jsme na všech pobočkách mohli obohatit fond o cca **4 000 svazků**.

Z financí na **regionální funkce** poskytované Jihomoravským krajem byla na nákup knihovních jednotek do výměnného fondu poskytnuta částka ve výši **550 000 Kč**. Za tuto částku byl pořízen knihovní fond pro výměnné soubory v počtu **2 161 svazků**.

Druh fondu	Plán (Kč)
Knihy	6 120 000
Hudebniny	40 000
AV - CD (HK)	140 000
AV - CD (ml. sl. - pob.)	50 000
AV - DVD	20 000
AV média celkem	210 000
Deskové hry	21 000
Periodika	350 000
Celkem	6 741 000
E-výpůjčky	700 000

Lekotéka (RvR)	120 000
Regionální funkce	550 000

Tabulka 15 Rozpočet na nákup knihovních fondů v roce 2025

Z příspěvků městských částí byl proveden nákup knihovního fondu na tyto vybrané provozy:

Lokace	Příspěvky ÚMČ	Knihy	časopisy	CD ml. slovo	Celkem
10-Bohunice	30 000	8 585			8 585
13-St. Lískovec, Kurská	20 000	16 288			16 288
14-Nov. Lískovec, Oblá	37 000	37 000			37 000
15-Horní Heršpice *		10 097			10 097
16-Kohoutovice	40 000	13 851			13 851
17-Dolní Heršpice *		9 897			9 897
18-Bosonohy	10 000	10 000			10 000
20-Bystrc	60 000	38 481			38 481
24-Komín, Vavřínecká	15 000	15 000			15 000
25-Jundrov	30 000	30 000			30 000
26-Žabovřesky	30 000	14 563		5 888	20 451
28-Žebětín	20 000	10 094	9 906		20 000
30-Černá Pole **		20 146			20 146
31-Husovice **		20 210			20 210
33-Maloměřice	20 000	14 572			14 572
40-Líšeň, Jírova	50 000	16 294			16 294
41-Komárov *		10 006			10 006
42-Slatina	30 000	30 000			30 000
44-Tuřany	30 000	30 000			30 000
47-Chrlice	15 000	15 000			15 000
50-Královo Pole	50 000	42 759			42 759
51-Řečkovice	40 000	32 944			32 944
53-Jehnice	20 000	20 000			20 000
54-Ořešín	10 000	10 000			10 000

55-Ivanovice	10 000	10 000			10 000
56-Medlánky	20 000	20 000			20 000
60-Vinohrady	50 000	28 721		15 872	44 593
63-Černovice	20 000	20 000			20 000
71-Lesná, Haškova **		19 873			19 873
76-Soběšice **		19 801			19 801
Brno-Jih*	30 000				
Brno-Sever **	80 000				
Celkem	767 000	594 182	9 906	21 760	625 848

*Brno-Jih – zahrnuje pobočky: 15,17,41: 30 000 Kč

**Brno-Sever – zahrnuje pobočky: 76,71,30,31: 80 000 Kč

Tabulka 16 Využití příspěvků městských částí na nákup fondu v roce 2025

1.9.2. Správa a zpracování knihovních fondů

Úbytky

V roce 2025 bylo odepsáno z knihovního fondu KJM 49 573 svazků dokumentů. V rámci zákonné nabídkové povinnosti (dle Knihovního zákona) nabízet odepsané tituly dalším subjektům, jsme poskytli k odprodeji vyřazené dokumenty, které byly zveřejněny prostřednictvím elektronické konference.

Souborný katalog

V roce 2025 byly do Souborného katalogu stahovány záznamy pomocí komunikačního OAI protokolu v týdenních intervalech. Do SK ČR bylo odesláno celkem 4 704 bibliografických záznamů. Ze všech zaslaných bylo přijato 4 671 záznamů. Záznamy jsou odesílány ve formátu MARC21 a jsou zpracovány podle pravidel RDA.

Soubor národních autorit

V roce 2025 jsme do souboru národních autorit zaslali celkem 203 nově vytvořených nebo opravených autoritních záznamů.

1.9.3. Akviziční projekty v roce 2025

V roce 2025 jsme realizovali několik akvizičních projektů ve spolupráci s externími partnery.

Projekt Česká knihovna 2025 (MZK)

V rámci projektu „Česká knihovna 2025“ jsme celkem objednali 21 svazků ze zajímavých titulů a od českých autorů v hodnotě cca 7 000 Kč. Do rezervy bylo objednáno 20 svazků v hodnotě 6 200 Kč. Dodané svazky obohatily výběr kvalitního knihovního fondu (beletrie, populárně naučná) ve volném výběru Ústřední knihovny, příruční knihovnu Informačních služeb a výběr v Knihovně pro děti a mládež.

Projekt Cizojazyčná literatura 2025 (MZK)

V roce 2025 jsme také objednali celkem 44 svazků z cizojazyčné literatury v celkové hodnotě 12 500 Kč. Do rezervy bylo objednáno 81 svazků v hodnotě 25 000 Kč. Tituly v angličtině, ruštině, francouzštině, italštině, němčině, slovenštině a španělštině doplní výběr fondu pro dospělé a děti a mládež především v Ústřední knihovně.

Druhá šance pro knihy (box)

Významnou roli v doplňování a rozšiřování knihovního fondu pro všechny provozny KJM sehrály dary z boxu nejen od našich čtenářů, ale i příznivců. Knihovna tak získala během roku 2025 do svého fondu 1 147 svazků v hodnotě cca 344 000 Kč. Knižní dary jsou evidovány do fondu podle místa dárce, tedy do Ústřední knihovny nebo na jednotlivé pobočky. Zájem o darování knih ze strany veřejnosti je veliký, je ale nutné provádět výběr darů z hlediska aktuálnosti titulů, kvality titulů a poptávky čtenářů.

Deskové hry

V roce 2025 přibýlo do knihovního fondu KJM 254 nových deskových her do Ústřední knihovny a na všechny pobočky. Deskové hry i Lekotéku jsme nakupovali díky projektu Ruku v ruce a z příspěvků ÚMČ, nebo jsme je obdrželi darem. Celkem mají čtenáři v rámci KJM k dispozici 1 735 deskových her určených k absenčnímu i prezenčnímu půjčování.

Lekotéka

V roce 2025 jsme rozšířili nabídku Lekotéky o další hračky, hry a jiné pomůcky v počtu 410 kusů. Kromě Ústřední knihovny Lekotéku nabízí všechny pobočky KJM a Mahenův památník. Soubor Lekotéky tvoří celkem již 3 409 ks (kromě interaktivních Albi knih, hlavně různé logické, motorické, zábavné a vzdělávací hry a pomůcky). Jednotlivé části Lekotéky jsou určeny nejen osobám se specifickými potřebami, ale i malým dětem nebo celým rodinám a také seniorům. Velmi oblíbené zůstávají interaktivní Albi knihy s mluvící tužkou.

Ukrajinská polička

Na základě humanitární iniciativy první dámy Ukrajiny Oleny Zelenské „Ukrajinská polička“ byl KJM předán Konzulátem Ukrajiny v Brně dar celkem 145 knih v ukrajinském jazyce. Cílem iniciativy je zpřístupnění ukrajinské literatury ukrajinské komunitě i širší veřejnosti. Dalších cca 50 publikací darovala komunita Krymských Tatarů. Knihy průběžně zpracováváme a zapisujeme do fondu KJM. Ke konci roku 2025 bylo k dispozici k vypůjčení 62 knih.

1.10. Knihovní síť, materiální a technické zajištění prostoru

Knihovní síť se skládá z Ústřední knihovny s jejími detašovanými pracovišti Mahenovým památníkem a In-centrem a z 34 poboček. Z toho 16 poboček je s výměnným fondem. Všechny provozny využívají **automatizovaný knihovní systém ARL**. Pouze **pobočka „Na Křižovatce“** (Staré Brno), která slouží jako **pracoviště pro studentské praxe** Masarykovy univerzity v oboru knihovnictví, využívá open source **knihovní systém KOHA**. Pro návrat půjčených dokumentů mohou čtenáři na 20 pobočkách využít **návratové boxy na knihy**. Biblioboxy jsou k využití také na Ústřední knihovně a Mahenově památníku.

1.10.1. Informační technologie a informační systémy

Zálohování dat, monitoring sítě a kybernetická bezpečnost

V roce 2025 proběhla obměna zásadní části hardwarové infrastruktury – z transferu na nestavební investice byl pořízen nový server pro klíčové aplikace (včetně diskového pole, switchu a záložního zdroje). Cílem je klíčové aplikace provozovat v tzv. clusteru, to znamená, že v roce 2026 bude doplněn ještě druhý server.

V stávajícím systému monitoringu sítě Flowmon jsme průběžně vyhodnocovali provoz sítě a přijímali opatření pro minimalizaci případných bezpečnostních hrozeb. Pro zálohování dat mimo technické prostředky KJM nadále využíváme služby Technických sítí Brno, a.s.

Informační systémy

V informačním systému GINIS byli v roce 2025 nasazeny webové verze další části ekonomických modulů, proběhlo zaškolení zaměstnanců.

Obnova a doplnění IT vybavení

V roce 2025 jsme realizovali obnovu a doplnění IT z vlastního rozpočtu, z účelových investičních a neinvestičních příspěvků zřizovatele a z projektu podpořeného programem VISK.

Zařízení	Počet kusů a využití	Financování
PC sestava	3 ks (pro vybraná pracoviště poskytující služby uživatelům) 1 ks (pro pracoviště v zázemí)	dotace VISK, vlastní rozpočet
PC all-in-one	3 ks (pro pracoviště v zázemí)	vlastní rozpočet, účelový příspěvek
Multifunkční tiskárny	10 ks (pro vybraná pracoviště poskytující služby uživatelům)	dotace VISK
Notebook	2 ks (pro vybraná pracoviště poskytující služby uživatelům)	účelový příspěvek
Tablet	2 ks	účelový příspěvek

Tabulka 17 Přehled vybraného IT vybavení pořízeného v roce 2025 v rámci obnovy a doplnění

1.10.2. Rozšiřování technologie RFID na provozech

V roce 2025 pokračovalo zavádění technologie RFID.

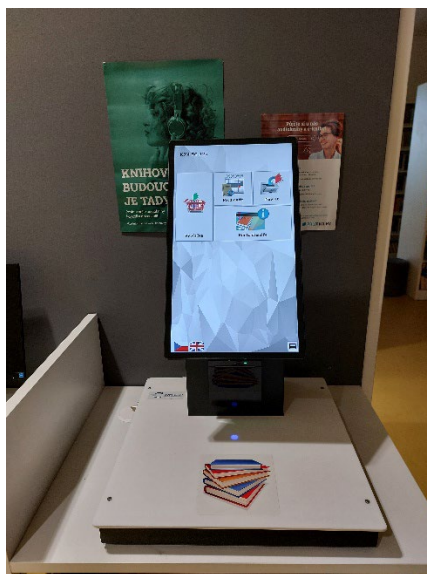
Pobočka v Líšni byla vybavena dvěma samoobslužnými zařízeními pro výpůjčky. Zařízení byly hrazené z projektu podpořeného VISK a z účelového investičního příspěvku zřizovatele.

Pobočka ve Štýřicích byla vybavena pracovními stanicemi, knihovní fond byl označen RFID etiketami (čipy), instalována byla RFID brána a zařízení pro samoobslužné výpůjčky. Zařízení byly hrazené z projektu podpořeného VISK a z účelového investičního příspěvku zřizovatele.

Od září 2025 začala nově zrekonstruovaná **pobočka v Líšni** půjčovat prostřednictvím selfchecků v oddělení pro dospělé i pro děti. Na selfchecku v dětském oddělení byla spuštěna funkce pro vracení půjčených knih. Pro KJM to bylo zároveň první samoobslužné zařízení se spuštěnou funkcí návratu. V knihovním systému byli nastaveni zástupci pro selfcheck ke komunikaci s knihovním systémem a také pro možnost sledování využitelnosti samoobslužných zařízení.

Koncem roku (listopad) bylo na další **pobočku ve Štýřicích**, Vojtova instalováno nové RFID zařízení (bezpečnostní brány a selfcheck). Také zde bylo třeba vše nastavit a vyzkoušet, aby samoobslužné

zařízení správně fungovalo. Součástí procesu bylo i proškolení personálu. Pro efektivnější využití samoobslužného zařízení byla i zde spuštěna funkce návratu.



Obrázek 14 Nový selfcheck na pobočce ve Štýřicích

1.10.3. Rozvoj knihovní sítě a materiálního a technického zabezpečení na pobočkách

Rekonstrukce pobočky ve Starém Lískovci

Pobočka ve Starém Lískovci byla rekonstruována v rámci projektu IROP „Revitalizace interiérů a inovace technického vybavení poboček Knihovny Jiřího Mahena v Brně“. Projekt spolufinancuje Evropská unie a Statutární město Brno.

Práce na rekonstrukci probíhaly od září 2024 do června 2025. Pobočka byla slavnostně otevřena 11. 6. 2025.

Novou podobu získala vstupní hala, dětské i dospělé oddělení, sklad knih a zázemí pro knihovníky. Knihovna rozšířila své vybavení o interaktivní tabuli, nové počítače, barevnou multifunkční tiskárnu a návratový box, který usnadní vracení knih i mimo otevírací dobu.

Hned první týden po otevření navštívilo knihovnu denně v průměru 60 čtenářů a realizováno bylo celkem téměř 550 výpůjček. Do konce roku 2025 bylo na nově otevřeném provozu realizováno 15 125 výpůjček, konalo se zde 57 kulturních a vzdělávacích akcí a celkový počet návštěvníků pobočky byl téměř 7 300.

Další významné milníky a služby v roce 2025

- Vybrané **pobočky poskytovaly** svým imobilním a handicapovaným čtenářům **donáškovou službu do domu**.
- **Vybavení maker space pobočky v Líšni** bylo doplněno o další komponenty hrazené z prostředků ÚMČ Brno-Líšeň. Nově zde mohou návštěvníci využívat laserovou řezačku a laserovou tiskárnu.
- Na **pobočky v Lesné a v Slatině** byly z účelového investičního příspěvku zřizovatele pořízené **interaktivní panely**.

- **Dočasné uzavření pobočky (Žabovřesky):** Přerušení provozu objektu na Mozolkách z důvodu kompletní generální rekonstrukce; směřuje k budoucímu zkvalitnění infrastruktury.



Obrázek 15 Interiér nově rekonstruované pobočky ve Starém Lískovci

1.10.3. Knihovní systém

V srpnu 2025 byla **uzavřena pobočka KJM, sídlící v budově na ulici Mozolky**, z důvodu kompletní rekonstrukce budovy. Díky nabídce MČ Brno-Žabovřesky mohla pobočka dále fungovat v náhradním prostoru a ve velmi omezeném režimu. Pro poskytování alespoň základní služby čtenářům bylo nutné upravit v knihovním systému několik nastavení a funkcí – vytvoření „pobočky Rubínek“, která bude poskytovat výpůjčky a návraty dokumentů a řešit objednávky čtenářů z fondu Ústřední knihovny, nastavit zvláštní režim pro objednávky do Rubínku a zajistit s tím související převozy knihovních jednotek.

2. PERSONÁLNÍ MANAGEMENT

2.1. Struktura a počty zaměstnanců ve fyzických osobách a v přepočtu na úvazky

Fyzický stav k 31. 12. 2025	154
Přepočtený stav k 31. 12. 2025 ⁹	140,68
Z toho:	
knihovníci 2.03.01	119,45
Ostatní	21,23

Tabulka 18 Struktura a počty zaměstnanců ke konci sledovaného období¹⁰

Úklidové práce a další pomocné práce jsou konány na základě dohod konaných mimo pracovní poměr.

Pro doplnění ještě přidáváme přehled zaměstnanců dle vzdělání z roční statistiky KULT za rok 2025.

Počet zaměstnanců celkově (přepočtený stav)			141
v tom	odborní	VŠ knihovnického směru	18
		VOŠ knihovnického směru	6
		VŠ ostatní	33
		VOŠ ostatní	2
		SŠ knihovnického směru	37
		SŠ ostatní	35
	Ostatní		10

Tabulka 19 Počet zaměstnanců dle statistiky KULT v roce 2025

2.2. Přírůstky a úbytky zaměstnanců za sledované období (podle struktury zaměstnanců)

V roce 2025 nastoupilo do organizace celkem 22 zaměstnanců:

- knihovníci 2.03.01: 19
- ostatní:¹¹ 3

V roce 2025 rozešlo pracovní poměr celkem 24 zaměstnanců:

- Výpověď ze strany zaměstnance: 3
- Dohoda o ukončení pracovního poměru: 10
- Odchod ve zkušební lhůtě: 3
- Odchod do starobního důchodu: 3
- Odchod po skončení RD: 0
- Uplynutí doby určité: 5
- knihovníci 2.03.0: 21

⁹ Přepočteno na celé úvazky.

¹⁰ Zahrnují ekonomické a administrativně-technické činnosti

(1.02.05,1.01.06,1.02.01,1.01.01,1.03.02,2.04.11,2.06.04,1.02.02,1.01.04,1.02.03,1.02.08,1.02.06,1.04.08,2.05.06,2.06.02,1.06.05,1.01.11,2.07.01,1.01.09,1.01.12)

¹¹ zahrnují ekonomické a administrativně-technické činnosti (1.03.02)

V průběhu roku 2025 nastoupily 3 zaměstnankyně na mateřskou dovolenou.

Auditorské činnosti jsou kontinuálně zajišťovány pracovníkem na základě pracovní smlouvy.

2.3. Platové podmínky

Průměrný plat celkem dle vyplacených mezd	34 367 Kč ¹³
Průměrný plat knihovníci	28 729 Kč (dle platové inventury)
Průměrný plat ostatní	37 015 Kč (dle platové inventury)

Tabulka 20 Platové podmínky v KJM v roce 2025

Úklidové práce a další pomocné práce jsou konány na základě dohod konaných mimo pracovní poměr.

2.4. Zpráva o plnění úkolů BOZP v roce 2025

Oblast prevence BOZ a PO zabezpečována technikem BOZP a PO (Ing. Jaroslav Plšek OZO: BP-ROVS/2392/PREV/2024, PO- Z-423/98).

Školení BOZP

- při nástupu nových zaměstnanců KJM povinně prováděno "**Vstupní školení**", dokumentace založena na personálním oddělení. Školení obsahuje seznámení s obecně platnými právními a technickými předpisy, které souvisí s činností knihoven, a účastníci jsou seznamováni se svými povinnostmi vyplývajícími z těchto předpisů (provádí technik BOZ a PO). Školení je ukončeno ověřením získaných znalostí – písemný test. Na přiděleném pracovišti je poté nový zaměstnanec seznámen s konkrétními bezpečnostními a požárními požadavky a s možnými riziky ohrožení zdraví (školení na pracovišti provádí vedoucí příslušného pracoviště).
- školení "**vedoucích zaměstnanců**" prováděno společně v rámci školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců. Obsahem školení je i základní seznámení s prováděním prací ve výškách (žebříky, schůdky apod.), poskytování první pomoci při úrazech, použití hasebních prostředků atd.). Školení je prováděno při nástupu do funkce, dále periodicky dle plánu školení, či v průběhu kontrolní návštěvy příslušné pobočky nebo na vyžádání vedoucího zaměstnance.
- školení **preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany**. Školení absolvují určené zaměstnanci v ročních lhůtách.
- školení tzv. řidičů referentů** (absolvují zaměstnanci, kteří v souvislosti s pracovní cestou řídí soukromé či služební vozidlo). Každoročně absolvují pověření zaměstnanci.

Dokumentace o všech typech školení je uložena na personálním oddělení KJM.

Kontrola stavu BOZP

Kontroly jednotlivých poboček jsou prováděny průběžně s písemným záznamem a případnou fotodokumentací zjištěných nedostatků, na vyzvání je zajišťována mimořádná kontrola pobočky KJM.

¹² zahrnují ekonomické a administrativně-technické činnosti (2.07.01;1.02.01;1.03.02)

¹³ Jde o přepočtený stav k 31. 12. 2025. Zdroj: GINIS. Srov. P1 Plnění rozpočtu k 31. 12. 2025, průměrný přepočtený stav za období 1 – 12/2025 činil 34 940 Kč.

Pracovní úrazy

V roce 2025 došlo k několika pracovním úrazům, dle sdělení personálního oddělení bez pracovní neschopnosti delší než 5 pracovních dnů. Od ledna 2026 je změna evidence a registrace pracovních úrazů, pro tyto účely je aktualizován vnitřní předpis a ustavena pověřená osoba personálního oddělení, která bude zajišťovat ohlášení pracovního úrazu a sepsání záznamu o pracovním úrazu prostřednictvím portálu Státního úřadu inspekce práce.

Revize hasicích přístrojů a požárních hydrantů

Kontroly, revize a případné opravy jsou každoročně prováděny pro všechna pracoviště a pobočky KJM (zajišťuje dodavatelsky pověřená osoba).

Hasicí přístroje jsou fyzicky zkontrolovány, případné závady odstraněny nebo vadné přístroje vyřazeny a nahrazeny novými hasícími prostředky. Vše je zaznamenáno v Protokolech o kontrole hasicích přístrojů a požárních hydrantů. Dokumentace o provedení ukládána u vedoucí EDÚ. Na pobočkách KJM má dodavatel povinnost zapsat provedení těchto kontrol a revizí do příslušné požární knihy.

Revize EPS

Kontroly a revize jsou prováděny pravidelně ve stanovené lhůtě - pololetně a ročně. Záznamy o revizích vystavovány a také prováděny zápisy v provozní knize EPS. Zajištěno dodavatelsky, dokumentace uložena u vedoucí EDÚ a na příslušné pobočce KJM.

Kontrola požárních uzávěrů

Je průběžně prováděna vizuální kontrola požárních uzávěrů (dveře, okna, klapky), roční fyzická kontrola těchto požárních uzávěrů s vystavením dokumentace zajištěna smluvním dodavatelem.

3. PLNĚNÍ ÚKOLŮ V OBLASTI HOSPODAŘENÍ

Hodnocení výsledku hospodaření Knihovny Jiřího Mahena v Brně, příspěvkové organizace za rok 2025 je prováděno ke schválenému rozpočtu upravenému o navýšení a snížení příspěvku zřizovatele, dotace ze státního rozpočtu a o navýšení příspěvků od městských částí statutárního města Brna a Jihomoravského kraje a Evropské komise. Úprava finančního plánu byla provedena vždy na straně nákladů i výnosů, rozpočet zůstává vyrovnaný. K 31. 12. 2025 evidujeme zlepšený hospodářský výsledek ve výši 5 355 tis. Kč, (loni 114,49 Kč), z toho z hlavní činnosti 3 527 tis. Kč, z hospodářské činnosti 1 828 tis. Kč.

3.1. Výnosy

Výnosy celkem ke konci sledovaného období byly ve výši 128 714 tis. Kč, což je 103,7 % plnění upraveného rozpočtu (dále jen UR). Meziročně vzrostly o 9,1 %. Důvodem takového zvýšení je získání většinové části amerického dědictví po panu Josefu Adamkovi.

3.1.1. Příspěvek od zřizovatele

Knihovně byl na rok 2025 schválen roční neinvestiční příspěvek od zřizovatele ve výši 104 478 tis. Kč. Ten byl navýšen o 94 tis. Kč za vyšší příjmy z nájemného, dále byl příspěvek navýšen o 239 tis. Kč za škodní událost – únik vody z prasklé hadičky na Kobližné, další navýšení bylo o 1 235 tis. Kč na prostředky na platy vč. odvodů – institut zaručeného platu a navýšení o 1 580 tis. Kč na netarifní složky platu stávajícím zaměstnancům na celkových 107 627 tis. Kč. V prosinci došlo z důvodu vysokého zisku díky dědictví ke snížení neinvestičního příspěvku zřizovatele o 8 500 tis. Kč. Tato částka je uložena ve Fondu rezerv a rozvoje SMB k využití v následujících letech na rekonstrukci a rozšíření služeb knihovny. Za období leden – prosinec byl příspěvek zřizovatele ve výši 98 907 tis. Kč, což je 99,8 % plnění UR. Rozdíl oproti upravenému plánu 99 127 tis. Kč představuje částka 218 638 Kč, což jsou nenaplněné příjmy po nájemníkovi TRIBUN EU, s.r.o., který ukončil nájemní smlouvu se statutárním městem Brnem k 31. 8. 2025.

Účelový příspěvek	Poskytnuto (v tis. Kč)	Čerpáno 2025 (v tis. Kč)
Posílení kybernetické bezpečnosti a zálohování dat	500	500
Ruku v ruce	288	288
Projekty – partnerství	353	353
Nákup knihovního fondu	1 000	1 000
Nákup e-knih	500	500
Oprava a udržování svěřených objektů, především ul. Kobližná	750	750
Projekt IPRM II. Vzdělávání na míru, neformální interaktivní koncept vzdělávání	425	425
Nájemné na pobočkách	380	380
Platy zaměstnanců vč. odvodů – 2 pozice personalista – metodik HR, pracovník marketingu	870	870
Honoráře umělcům na kulturní a výchovné akce	350	350
Nájemné na pobočkách	380	380
Platy zaměstnanců vč. odvodů – 2 nové pracovní pozice a 2 pozice knihovník/edukátor na rozšíření služeb knihovny, postupy tříd u stávajících pozic, navýšení mimotarif. složek, ostatní osobní náklady	4 538	4 538

Tabulka 21 Rozpis účelových příspěvků na provoz poskytnutých z rozpočtu města v r. 2025

3.1.2. Příspěvky od městských částí

Knihovna obdržela do rozpočtu rovněž příspěvky zaslané přímo na vlastní účet od městských částí statutárního města Brna v celkové výši 770 tis. Kč, předloni 835 tis. Kč. Meziročně došlo ke snížení o 65 tis. Kč.

3.1.3. Transfery ze státního rozpočtu

Ze státního rozpočtu zaúčtovala knihovna neinvestiční účelově vázané transfery ve výši 2 890 tis. Kč včetně dohadné položky 1 542 tis. Kč na projekt Revitalizace Ústřední knihovny KJM vč. zřízení edukačních center v pobočkách. Z padesátitisícové dotace k projektu MK ČR Křižovatka Střed se vracela částka 4 840,49 Kč do státního rozpočtu. Meziročně došlo ke snížení výnosů z transferů ze státního rozpočtu a státních fondů o 4 978 tis. Kč.

3.1.4. Neinvestiční transfery od ostatních subjektů

Knihovna obdržela do rozpočtu příspěvek od Moravské zemské knihovny zaslaný přímo na vlastní účet ve výši 690 tis. Kč na výkon regionálních funkcí (finanční prostředky byly poskytnuty z prostředků Jihomoravského kraje).

Dotace z Jihomoravského kraje na Muzejní noc byla 67 tis. Kč.

Příspěvek od Evropské komise na provoz střediska Europe Direct činil 729 tis. Kč. Meziročně došlo ke snížení o 18 tis. Kč.

Na výnosových položkách je zaúčtován i transferový podíl přijatých investičních transferů, 1 884 tis. Kč, z toho:

- Ze státního rozpočtu a státních fondů ve výši 99 tis. Kč
- Z Regionální rady ve výši 408 tis. Kč (projekt Knihovna pro město IPRM I. a IPRM II.)
- Z Ministerstva pro místní rozvoj (projekt Moderní a efektivně řízená přátelská knihovna) 457 tis. Kč
- Z Ministerstva pro místní rozvoj (projekt Revitalizace vybraných pracovišť KJM - IROP 3) 55 tis. Kč
- Z Ministerstva pro místní rozvoj (projekt Revitalizace vybraných pracovišť KJM - IROP 2) 853 tis. Kč
- Z Ministerstva životního prostředí k rekonstrukci budovy Vondrákova 15 ve výši 12 tis. Kč

3.1.5. Vlastní výnosy

Výnosy za vlastní výkony a za zboží dosáhly za sledované období celkové výše 7 554 tis. Kč, 101,5 % UR. Proti roku 2024 vykazují nárůst o 2 335 tis. Kč. Z tohoto nárůstu je nově účet 603 výnosy z pronájmu, kde jsme vybrali celkem 1 690 tis. Kč.

Ostatní výnosy byly naplněny ve výši 15 223 tis. Kč, z toho získané ostatní výnosy z činnosti z amerického dědictví po panu Adamkovi činily 13 409 tis. Kč. Smluvní pokuty a úroky z prodlení se vyšplhaly na 1 189 tis. Kč.

Nebyl čerpán fond rezerv ani fond odměn.

Podrobný přehled je uveden v příloze P7 Rozbor nákladů a výnosů.

3.2. Náklady

Celkové náklady činily ve sledovaném období 123 359 tis. Kč, tj. 99,4 % UR. V roce 2024 za stejné období knihovna vykazovala čerpání plánovaných nákladů ve výši 117 998 tis. Kč, meziročně došlo ke zvýšení o 5 361 tis. Kč.

Spotřeba materiálu dosáhla výše 10 004 tis. Kč, meziroční snížení o 160 tis. Kč. Většinu materiálových nákladů představují výdaje na nákup knihovních fondů, na nákup knihovního fondu byla vyčleněna finanční částka 8 084 tis. Kč, předloni 8 079 tis. Kč, zahrnuje i účelový neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele i příspěvky od městských částí na nákup knihovních fondů a příspěvek na regionální funkci.

Spotřeba energie byla za sledované období ve výši 4 076 tis. Kč, předloni 3 906 tis. Kč. Čerpání je ve výši 100 % UR. Nárůst je u spotřeby tepla z důvodu silnější zimy 2025.

Služby byly čerpány ve výši 14 337 tis. Kč, meziroční snížení o 5 210 tis. Kč. V roce 2025 se nekonal projekt Vzdělávání Inovace Prosperita 2.

Opravy a udržování byly čerpány ve výši 1 632 tis. Kč, meziroční snížení o 172 tis. Kč. Nejvýznamnější opravou na hmotném majetku byla výměna opotřebovaných dílů na služebním automobilu Volkswagen za 30 tis. Kč. U svěřených budov se jednalo o výměnu plynového kotle na pobočce Selská za 127 tis. Kč, na Kobližné to byl servis klimatizace a vzduchotechniky za 70 tis. Kč, byla vyměněna čistící rohož v průjezdu za 41 tis. Kč, na Vondrákové byl proveden servis klimatizace za 32 tis. Kč a výměna nefunkčního potrubí vzduchotechniky za 56 tis. Kč. V uplynulém pololetí bylo vyměněno osvětlení ve skladech v západním křídle na Kobližné za 183 tis. Kč, probíhaly malířské práce na pobočkách nám. SNP a Jihomoravské náměstí za 58 tis. Kč. Oprava telefonní ústředny SIEMENS na Kobližné nás stála 22 tis. Kč. Byla provedena oprava poničené biblioschránky na Palackého tř. za 37 tis. Kč, opraveny lavičky a amfiteátr na Selské za 45 tis. Kč. Na Kobližné byly vyměněny armatury ve výměňkové stanici za 47 tis. Kč a vyměněno osvětlení na ochozech ve 2. NP. Za 224 tis. Kč. Na pobočce Jihomoravské náměstí byla vyměněna podpalová krytiny za 125 tis. Kč. Opravy na nám. svěřených objektech byly hrazeny z účelového příspěvku zřizovatele.

Mzdové náklady dosáhly za sledované období 61 385 tis. Kč, meziroční zvýšení 6 805 tis. Kč. Odstupné činilo 390 tis. Kč za zrušené 3 úvazky. Z odstupného se nepřispívá do FKSP. Neinvestiční příspěvek na platy byl navýšen o 1 235 tis. Kč z titulu zaručeného platu a další navýšení bylo o 1 580 tis. Kč na netarifní navýšení včetně odvodů.

Průměrný plat zaměstnanců k 31. 12. 2025 činil 34 940 Kč/měs., předloni 30 777 Kč/měs.

Průměrný přepočtený stav za období leden – prosinec 2025 byl 140,81 úvazků.

Sociální pojištění a sociální náklady byly ve výši 22 287 tis. Kč, předloni 19 440 tis. Kč. Důvodem růstu je zvýšení mzdových nákladů.

Odpisy dlouhodobého majetku skončily na částce 4 364 tis. Kč, zvýšily se proti roku 2024 o 856 tis. Kč. Je to způsobeno zařazením majetku do užívání z projektu Revitalizace ústřední knihovny KJM včetně zřízení edukačních center v pobočkách.

U daně z příjmu jsme zaúčtovali 312 tis. Kč, je to 100 % UR. Navýšení oproti loňsku je z důvodu přechodu nájemních smluv ze SMB na knihovnu.

Ostatní náklady činily 6 594 tis. Kč, meziroční snížení o 205 tis. Kč. Vyfakturované honoráře, které jsme doteď účtovali na účet 549, budou od nového roku na základě doporučení kontrolní skupiny Odboru kultury MMB účtovány na účet 518 Služby.

K výraznější odchylce od finančního plánu nákladů nedošlo.

Podrobný přehled je uveden v příloze P7 Rozbor nákladů a výnosů.

3.3. Finanční majetek

Na běžném účtu bylo ke dni 31. 12. 2025 celkem 23 013 695,71 Kč, na běžném účtu FKSP bylo 259 576,68 Kč, na dolarovém účtu z dědictví 136 461,35 USD (2 815 470,57 Kč), pokladní hotovost včetně eurové pokladny činila 119 959,40 Kč a peníze na cestě 0 Kč.

Ceniny knihovna k 31. 12. 2025 neevidovala žádné.

3.4. Pohledávky a závazky

Pohledávky za odběrateli (účet 311) činily 172 tis. Kč, z toho je 163 tis. Kč pohledávka za nájemníkem TRIBUN EU, s.r.o., který dluží po splatnosti za vyúčtování služeb v Knihovním klubu na Kobližné za roky 2023, 2024, 2025. V roce 2024 byly pohledávky ve výši 110 tis. Kč. Inventurní soupis pohledávek je uveden v příloze P10.

Závazky vůči dodavatelům (účet 321) činily 633 tis. Kč, v roce 2024 byly ve výši 476 tis. Kč. Závazky po splatnosti knihovna nemá. Inventurní soupis závazků je uveden v příloze P9.

Dlouhodobé závazky eviduje knihovna ve výši 18 745 tis. Kč, z toho je 1 952 tis. Kč neinvestiční zápůjčka statutárního města Brna na projekt Revitalizace Ústřední knihovny KJM vč. zřízení edukačních center v pobočkách a 16 793 tis. Kč investiční zápůjčka.

3.5. Dotace a příspěvky neinvestiční

Přehled obdržených dotací neinvestičních k 31. 12. 2025 ukazuje následující přehled:

Orgán	Účel	Plnění v Kč
Jihomoravský kraj	Program podpory zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven	690 000
Jihomoravský kraj	Muzejní noc 2025	67 000
Státní fond kultury ČR	Festival Krajinou příběhů, č. projektu 672025	40 000
Státní fond kultury ČR	Mahenova akademie pro 21. stol, č. projektu 682025	40 000
Ministerstvo zahraničních věcí ČR	Brána jazyků otevřená 2025	240 000
Ministerstvo kultury ČR	Rozvoj spolupráce knihoven a škol 2	459 000
Ministerstvo kultury ČR	KnihOFFna	45 000

Ministerstvo kultury ČR	Integrační a prožitkové aktivity	34 000
Ministerstvo kultury ČR	Knihovna pro Brňany ze všech koutů světa	55 000
Ministerstvo kultury ČR	Čtenářský klub seniorů	54 000
Ministerstvo kultury ČR	Expresivní terapie pro seniory, zdr. postižené a rodiny s dětmi	45 000
Ministerstvo kultury ČR	Vzdělávací aktivity pro všechny generace	38 000
Ministerstvo kultury ČR	Obnova a doplnění technologického vybavení	79 000
Ministerstvo kultury ČR	RFID technologie pro vybrané pobočky (Líšeň, Štýřice)	110 000
Ministerstvo kultury ČR	Křižovatka Střed	45 159,51
Ministerstvo pro místní rozvoj ČR	Dohadná položka – neinvestiční dotace ze st. rozpočtu na projekt Revitalizace Ústřední knihovny KJM vč. zřízení edukačních center v pobočkách	1 542 404,37
Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR	DIGI pro firmu (vzdělávání zaměstnanců)	63 355,20
MČ Brno - Jehnice	Příspěvek na knihovní fondy	20 000
MČ Brno-Slatina	Příspěvek na knihovní fondy	30 000
MČ Brno-Černovice	Příspěvek na knihovní fondy	20 000
MČ Brno – Starý Lískovec	Příspěvek na knihovní fondy	20 000
MČ Brno - Kohoutovice	Příspěvek na knihovní fondy	40 000
MČ Brno - Ořešín	Příspěvek na knihovní fondy	10 000
MČ Brno-Medlánky	Příspěvek na knihovní fondy	20 000
MČ Brno-Tuřany	Příspěvek na kulturní aktivity	30 000
MČ Brno-jih	Příspěvek na kulturní aktivity	30 000
MČ Brno-Nový Lískovec	Příspěvek na výtvarné potřeby a na knihovní fondy	40 000

MČ Brno-Žebětín	Příspěvek na knihovní fondy	20 000
MČ Brno-Řečkovice	Příspěvek na knihovní fondy	40 000
MČ Brno-Ivanovice	Příspěvek na knihovní fondy a kulturní aktivity	10 000
MČ Brno-Bohunice	Příspěvek na kulturní aktivity	30 000
MČ Brno-Líšeň	Příspěvek na knihovní fondy	50 000
MČ Brno-Vinohrady	Příspěvek na knihovní fondy	50 000
MČ Brno-sever	Příspěvek na knihovní fondy	80 000
MČ Brno-Královo Pole	Příspěvek na knihovní fondy	50 000
MČ Brno-Komín	Příspěvek na knihovní fondy	15 000
MČ Brno-Jundrov	Příspěvek na knihovní fondy	30 000
MČ Brno-Bosonohy	Příspěvek na knihovní fondy	10 000
MČ Brno-Maloměřice a Obřany	Příspěvek na knihovní fondy a kulturní aktivity	20 000
MČ Brno-Bystrc	Příspěvek na knihovní fondy a kulturní aktivity	60 000
MČ Brno-Žabovřesky	Příspěvek na knihovní fondy a kulturní aktivity	30 000
MČ Brno-Chrlice	Příspěvek na knihovní fondy	15 000
Evropská komise	Zřízení hostitelských struktur pro informační střediska informační sítě EUROPE DIRECT – provoz střediska	728 817,50

Tabulka 22 Přehled obdržených dotací neinvestičních k 31. 12. 2025

3.6. Investice

Přehled obdržených dotací investičních ze státního rozpočtu a státních fondů k 31. 12. 2025 ukazuje následující tabulka 23.

Orgán	Účel	Plnění v Kč
Ministerstvo kultury ČR	RFID technologie pro vybrané pobočky (Líšeň, Štýřice)	300 000

Tabulka 23 Přehled obdržených dotací investičních od ostatních subjektů k 31. 12. 2025

Investiční akce RFID technologie pro vybrané pobočky byla celkem ve výši 655 tis. Kč, 355 tis. Kč činil investiční příspěvek SMB.

Knihovna v r. 2025 pokračovala s investiční akcí Revitalizace Ústřední knihovny KJM včetně zřízení edukačních center v pobočkách – IROP 1 (celkem za 2 249 tis. Kč). Uhradili jsme stavební práce na pobočce Starý Lískovec ve výši 1 377 tis. Kč. Za nedodaný mobiliář na pobočce v Líšni nám bylo vráceno 12 tis. Kč a na pobočce v Králově Poli to bylo vrácených 304 tis. Kč. Mobiliář na Starý Lískovec stál 1 140 tis. Kč. Za autorský dozor na téže pobočce jsme uhradili 38 tis. Kč a za instalaci interaktivního panelu 2 tis. Kč. V Maloměřicích bylo dokončeno vybavení za 8 tis. Kč.

Účelový příspěvek na investice	Poskytnuto (v tis. Kč)	Čerpáno v r. 2025 (v tis. Kč)
Revitalizace Ústřední knihovny KJM vč. zřízení edukačních center v pobočkách – nav.zápůjčky SMB	15 938	15 938
Vrácení části zápůjčky SMB		-22 906
Obnova vybavení serverovny – servery pro klíčové aplikace – server + UPS	2 000	1 842 + 158
Interaktivní panely - 2 ks, pob. Lesná a Slatina	300	258
Technologie RFID – zavedení a doplnění	930	355 + 515
Revitalizace Ústřední knihovny KJM vč. zřízení edukačních center v pobočkách – autorský dozor Starý Lískovec + dofinancování dle soupisu dokladů z 11/2025	7 285 + 6 652	38 + 10 746

Tabulka 24 Dotace a příspěvky investiční z rozpočtu města k 31. 12. 2025

Z vlastních investičních prostředků bylo pořízeno doplnění klimatizace ve skladech v západním křídle na Koblišné za 78 tis. Kč.

3.7. Fondy

3.7.1. Fond investic

Tvorba ve výši 2 480 tis. Kč přiděl z odpisů z DHM a DNM, 10 784 tis. Kč investiční příspěvek od zřizovatele na akci Revitalizace Ústřední knihovny KJM včetně zřízení edukačních center v pobočkách – IROP, 2 000 tis. Kč na obnovu vybavení serverovny, 258 tis. Kč na interaktivní panely, 870 tis. Kč na technologie RFID – zavedení a doplnění. 300 tis. Kč byla investiční dotace MK ČR, 15 938 tis. Kč navýšení přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé investiční.

Čerpání ve výši 5 377 tis. Kč z příspěvku zřizovatele, z toho 3 128 tis. Kč investiční příspěvek účelový na obnovu, vybavení serverovny – servery pro klíčové aplikace, interaktivní panely, technologie RFID – zavedení a doplnění a 2 249 tis. Kč činí čerpání projektu Revitalizace Ústřední knihovny KJM včetně zřízení edukačních center v pobočkách. Zbývajících proplacených investičních příspěvků zřizovatele už prošel investičním fondem v roce 2024 a 2023.

300 tis. Kč knihovna vyčerpala na RFID technologie z příspěvku MK ČR.

78 tis. Kč čerpala knihovna z vlastních zdrojů.

Čerpání bylo v souladu s dodávkami od jednotlivých dodavatelů dle uzavřených smluv. 22 906 tis. Kč jsme vrátili finanční výpomoc dlouhodobou statutárnímu městu Brnu.

3.7.2. Rezervní fond

Tvorba ve výši 114,49 Kč přiděl ze zlepšeného výsledku hospodaření

3.7.3. Fond odměn

Nebyl tvořen ani čerpán.

3.7.4. Fond kulturních a sociálních potřeb

Tvorba – přiděl do fondu na vrub nákladů ve výši 586 tis. Kč, čerpání ve výši 555 tis. Kč na úhradu potřeb zaměstnanců (stravenkový paušál a penzijní připojištění).

Účetní stav ve fondech organizace k 31. 12. 2025:

- Fond investic: 10 689 tis. Kč
- Rezervní fond: 275 tis. Kč
- Fond odměn: 0 Kč
- Fond kulturních a sociálních potřeb: 249 tis. Kč

4. KONTROLNÍ ČINNOST

4.1. Zhodnocení vnitřního kontrolního systému

Plné znění Souhrnné zprávy o činnosti interního auditu za rok 2025 viz příloha P11.

4.2. Informace o výsledcích kontrol provedených u KJM externími subjekty

Plné znění viz příloha P12.

5. VÝSLEDKY INVENTARIZACE MAJETKU A ZÁVAZKŮ V ROCE 2025

5.1. Inventarizační zpráva za rok 2025

Plné znění Inventarizační zpráva za rok 2025 viz příloha P13.

6. POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ DLE ZÁKONA Č. 106/1999 SB. O SVOBODNÉM PŘÍSTUPU K INFORMACÍM

6.1. Počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti

V roce 2025 jsme vyřídili 1 žádost o informace dle zákona č. 106/1999 Sb. O svobodném přístupu k informacím. Žádost byla zaevidována pod č.j.: INFO-2025-12 ze dne 20. července 2025.

Žádná rozhodnutí o odmítnutí žádosti vydána nebyla.

6.2. Počet podaných odvolání proti rozhodnutí

Žádné odvolání proti rozhodnutí nebylo podáno.

6.3. Opis podstatných částí dokumentů

Součástí odpovědi na žádost o informace č.j.: INFO-2025-12, kterou jsme tazateli zaslali dne 22. 7. 2025, byly kopie těchto dokumentů:

- Kopie 10 faktur přijatých v období červen 2024 - červen 2025:
 - 2 faktury za IT služby/software
 - 2 faktury za energie (elektřina, plyn)
 - 2 faktury za právní nebo poradenské služby
 - 2 faktury za kancelářské potřeby nebo drobný materiál
 - 2 faktury za jiné služby nebo zboží
- Kopie 5 přijatých účtenek z pokladny (účetnictví) za období červen 2024 - červen 2025:

- Různé typy nákupů (PHM, občerstvení, kancelářské potřeby)

6.4. Výčet poskytnutých výhradních licencí

Žádné výhradní licence nebyly poskytnuty.

6.5. Počet stížností podaných podle § 16a

Žádné stížnosti nebyly podány.

6.6. Další informace vztahující se k uplatňování zákona č. 106/1999 Sb.

Nebyly poskytnuty.



Obrázek 16 Péter Donka: kresba uhlím na plátně, výstup rezidence KREILU vystaven v rámci autorské výstavy v KJM jako součást programu Brno Art Week 2025

7. SEZNAM PŘÍLOH

P1	Plnění rozpočtu k 31. 12. 2025
P2	Rozvaha k 31. 12. 2025
P3	Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2025
P4	Příloha k 31. 12. 2025
P5	Přehled o peněžních tocích k 31. 12. 2025
P6	Přehled o změnách vlastního kapitálu k 31. 12. 2025
P7	Rozbor nákladů a výnosů k 31. 12. 2025
P8	Plán tvorby a čerpání peněžních fondů k 31. 12.2025
P9	Inventurní soupis závazků k 31. 12. 2025
P10	Inventurní soupis pohledávek k 31. 12. 2025
P11	Souhrnná zpráva o činnosti interního auditu za rok 2025
P12	Finanční kontroly za rok 2025
P13	Inventarizační zpráva za rok 2025
P14	Výběr z ukazatelů KULT

8. SEZNAM ZKRATEK

ARL	Advanced Rapid Library – Knihovní systém využívající KJM	MMB	Magistrát města Brna
BEC	Brno Expat Centre	MVS	Meziknihovní výpůjční služba
CDČ	Centrum dětského čtenářství	MZK	Moravská zemská knihovna
ED	Středisko Europe Direct	MZV	Ministerstvo zahraničních věcí České republiky
EU	Evropská unie	NK ČR	Národní knihovna České republiky
FB	Facebook		
IROP	Integrovaný regionální operační program	NNO	Nevládní nezisková organizace
JMK	Jihomoravský kraj	NPO	Národní plán obnovy
KCB	Kreativní centrum Brno	NPI	Národní pedagogický institut
KDM	Knihovna pro děti a mládež	OSF	Open Society Fund
KJM	Knihovna Jiřího Mahena v Brně	SONS	Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých
		SOŠ	Střední odborná škola
KKS	Kulturní a kreativní sektor	SW	Software
K21	Knihovna 21. století	ÚK	Ústřední knihovna
KA3V	Kulturní akademie 3. věku	ÚMČ	Úřad městské části
MA21	Mahenova akademie pro 21. století	VISK	Veřejné informační služby knihoven
MK ČR	Ministerstvo kultury České republiky	ZŠ	Základní škola

9. SEZNAM GRAFŮ A TABULEK

Seznam tabulek

Tabulka 1 Počet návštěvníků 2025	8
Tabulka 2 Nově registrovaní čtenáři v roce 2025 podle věku a dle kategorií	9
Tabulka 3 Počet svazků cizojazyčné literatury získaných v roce 2025	12
Tabulka 4 Cizinci s platným čtenářským průkazem v roce 2025	13
Tabulka 5 Srovnání počtů výpůjček v roce 2024 a 2025	21
Tabulka 6 Výpůjčky v roce 2025 podle věku a druhu literatury	21
Tabulka 7 Půjčovnost ostatních (neknihních) dokumentů – srovnání let 2024 a 2025	22
Tabulka 8 Výběr 10 nejpůjčovanějších titulů beletrie pro dospělé a pro děti v roce 2025.....	23
Tabulka 9 – 10 nejpůjčovanějších deskových her v roce 2025.....	23
Tabulka 10 Využívání platební brány Brno iD ve službách KJM	24
Tabulka 11 Počet e-výpůjček v roce 2025	24
Tabulka 12 TOP 15 nejčtenějších titulů e-knih a e-audioknih	25
Tabulka 13 Počty nejčastějších rezervací dle titulů v roce 2025	25
Tabulka 14 Počty kulturních a vzdělávacích akcí v KJM za rok 2024 a 2025	31
Tabulka 15 Rozpočet na nákup knihovních fondů v roce 2025.....	60
Tabulka 16 Využití příspěvků městských částí na nákup fondu v roce 2025.....	61
Tabulka 17 Přehled vybraného IT vybavení pořízeného v roce 2025 v rámci obnovy a doplnění	63
Tabulka 18 Struktura a počty zaměstnanců ke konci sledovaného období	66
Tabulka 19 Počet zaměstnanců dle statistiky KULT v roce 2025.....	66
Tabulka 20 Platové podmínky v KJM v roce 2025	67

Tabulka 21 Rozpis účelových příspěvků na provoz poskytnutých z rozpočtu města v r. 2025	69
Tabulka 22 Přehled obdržенých dotací neinvestičních k 31. 12. 2025	74
Tabulka 23 Přehled obdržенých dotací investičních od ostatních subjektů k 31. 12. 2025.....	74
Tabulka 24 Dotace a příspěvky investiční z rozpočtu města k 31. 12. 2025	75

Seznam grafů

Graf 1 Vývoj počtu registrovaných uživatelů v letech 2020-2025.....	8
Graf 2 Věkové složení čtenářů v roce 2025.....	9
Graf 3 Sebehodnocení znalosti češtiny (N = 83).....	16
Graf 4 Jazyky, ve kterých respondenti dokážou číst knihy (N = 83)	17
Graf 5 Preferované jazyky knih (N = 83).....	17
Graf 6 Zdroje, odkud respondenti obvykle získávají knihy (N = 83).....	17
Graf 7 Jazyk, ve kterém děti nejčastěji čtou (N = 48)	18
Graf 8 Jazyk, ve kterém rodiče nejčastěji čtou dětem (N = 48).....	18
Graf 9 Typy knih, které děti nejvíce baví (N = 48)	18
Graf 10 Účast na konkrétních typech aktivit knihovny (N = 28).....	19
Graf 11 Hodnocení užitečnosti aktivit knihovny (N = 28).....	19
Graf 12 Využívání a potenciální zájem o služby knihovny (N = 83)	20
Graf 13 Co by respondentům v knihovně pomohlo nebo je zajímalo (N = 83).....	20
Graf 14 Výpůjčky na pobočkách v roce 2025	27
Graf 15 Okruh uživatelů hlavního FB profilu	50
Graf 16 Okruh uživatelů hlavního profilu KJM na Instagramu	51
Graf 17 Rozložení mediálního dosahu KJM – Mediatyp pro téma „KJM Brno“	53
Graf 18 Počet zaznamenaných mediálních výstupů dle typu média.....	54
Graf 19 Mediální dosah témat KJM dle dne v týdnu.....	54
Graf 20 Mediatyp tématu otevření Ukrajinské poličky	56
Graf 21 Počty zakoupených knih dle tématu v roce 2025.....	58
Graf 22 Akviziční metody v roce 2025	59

PŘÍLOHY

PLNĚNÍ ROZPOČTU PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE K 31. 12. 2025

Příspěvková organizace: Knihovna Jiřího Mahena v Brně

Správce rozpočtových prostředků: Odbor kultury MMB

v tis. Kč

	Schválený rozpočet 2025 (R9/114.)	Upravený rozpočet k 31. 12. 2025	Skutečnost k 31. 12. 2025	Skutečnost/SR (v %)	Skutečnost/UR (v %)
Výnosy celkem	113 539	124 135	128 714	113,4	103,7
Výnosy z vlastních výkonů a zboží	6 483	7 446	7 554	116,5	101,5
Výnosy z transferů	105 854	104 619	105 937	100,1	101,3
z toho: Výnosy z transferů od zřizovatele	104 478	99 127	98 907	94,7	99,8
Výnosy z transferů od městských částí		770	770		100,0
Výnosy z transferů ze státního rozpočtu a státních fondů		1 352	2 890		213,8
Výnosy z transferů od jiných ÚSC a ostatních subjektů		1 486	1 486		100,0
Výnosy z transferů - transferový podíl k přijatým dotacím	1 376	1 884	1 884	136,9	100,0
Ostatní výnosy	1 202	12 070	15 223	1 266,5	126,1
Náklady celkem	113 539	124 135	123 359	108,6	99,4
Spotřeba materiálu	8 290	10 203	10 004	120,7	98,0
Spotřeba energie	4 041	4 076	4 076	100,9	100,0
Služby	11 922	14 338	14 337	120,3	100,0
z toho: Opravy a udržování	1 400	1 640	1 632	116,6	99,5
Mzdové náklady	58 222	61 427	61 385	105,4	99,9
z toho: Náklady na platy	56 431	59 037	59 039	104,6	100,0
Sociální pojištění a sociální náklady	22 065	22 820	22 287	101,0	97,7
Odpisy dlouhodobého majetku	4 146	4 364	4 364	105,3	100,0
Daň z příjmů	300	312	312	104,0	100,0
Ostatní náklady	4 553	6 595	6 594	144,8	100,0
Výsledek hospodaření po zdanění			5 355		
v tom: Výsledek hospodaření hlavní činnosti	-1 610	-1 610	3 527	-219,1	-219,1
Výsledek hospodaření doplňkové činnosti	1 610	1 610	1 828	113,5	113,5
Podíl výnosů za vlastní výkony a za zboží na celkových nákladech v %	5,7	6,0	6,1	107,2	102,1
Podíl výnosů za vlastní výkony a za zboží na celkových nákladech (snížených o výši uloženého odvodu z fondu investic) v %	5,7	6,0	6,1	107,2	102,1
Podíl výnosů za vlastní výkony a za zboží na celkových nákladech (snížených o výši záúčtovaných odpisů) v %	5,9	6,2	6,3	107,1	102,1
Výše uloženého odvodu z fondu investic dle § 28 zákona 250/2000 Sb.					
Transfer na pořízení dlouhodobého majetku od zřizovatele	3 047	14 167	5 377	176,5	38,0
Transfer na pořízení dlouhodobého majetku ze státního rozpočtu a státních fondů		300	300		100,0
Počet pracovníků (průměrný přepočtený stav) za období nebo rok	145,0	142,0	140,8	97,1	99,2
Průměrný plat (v Kč)	32 432	34 646	34 940	107,7	100,8

V Brně dne: 24. února 2026

Zpracoval(a): Ing. Irena Antošová

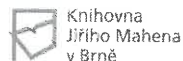
Schválil(a): Ing. Libuše Nivnická, ředitelka

Stanovisko odvětvového útvaru:

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2025**IČO: **00101494**Název: **Knihovna Jiřího Mahena v Brně, příspěvková organizace**NS: **00101494** *Knihovna Jiřího Mahena v Brně*

Sestavená ke dni 31. prosinci 2025

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p. **Kobližná 4**
obec **Brno**
PSČ pošta **60150 Brno**

Místo podnikání

ulice, č.p. **Kobližná 4**
obec **Brno**
PSČ pošta **60150 Brno**

Údaje o organizaci

identifikační číslo **00101494**
právní forma **příspěvková org.**
zřizovatel **Statutární město Brno, Dominikánské náměstí 196/1, 60200 Brno**

Předmět podnikání

hlavní činnost **poskytování knihovnických a informačních služeb**
vedlejší činnost **obchodní a realitní činnost**
CZ-NACE **000000**

Kontaktní údaje

telefon **542532111**
fax
e-mail **kjm@kjm.cz**
WWW stránky

Razítko účetní jednotky

Knihovna Jiřího Mahena v Brně,
příspěvková organizace
Kobližná 4, 601 50 BRNO
03

Osoba odpovědná za účetnictví

Ing. Irena Antošová

Podpisový záznam

Statutární orgán

Ing. Libuše Nivnická

Podpisový záznam

Okamžik sestavení (datum, čas): 29.01.2026, 10:18:49

Číslo položky		Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
				Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
				1	2	3	4
A. NÁKLADY CELKEM				123 342 128,88	17 576,95	117 986 248,04	11 607,61
I. Náklady z činnosti				120 934 517,04	17 576,95	117 904 737,02	11 607,61
1.		Spotřeba materiálu	501	10 003 878,81		10 164 279,46	
2.		Spotřeba energie	502	4 076 034,06		3 906 172,93	
3.		Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503				
4.		Prodané zboží	504		2 435,95		3 946,61
5.		Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6.		Aktivace oběžného majetku	507				
7.		Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.		Opravy a udržování	511	1 624 772,85	7 010,00	1 803 986,16	
9.		Cestovné	512	219 314,55		253 298,16	
10.		Náklady na reprezentaci	513	35 417,00		162 174,96	
11.		Aktivace vnitroorganizačních služeb	516				
12.		Ostatní služby	518	12 441 860,54	8 131,00	17 320 137,62	7 661,00
13.		Mzdové náklady	521	61 384 670,00		54 579 583,00	
14.		Zákonné sociální pojištění	524	19 888 229,00		17 648 703,00	
15.		Jiné sociální pojištění	525	164 779,35		146 217,09	
16.		Zákonné sociální náklady	527	2 234 115,79		1 644 760,50	
17.		Jiné sociální náklady	528				
18.		Daň silniční	531				
19.		Daň z nemovitostí	532	660,00		660,00	
20.		Jiné daně a poplatky	538	152 350,00		43 543,00	
22.		Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
23.		Jiné pokuty a penále	542	2 517,50		5 910,00	
24.		Dary a jiná bezúplatná předání	543				
25.		Prodaný materiál	544			99,00	
26.		Manka a škody	547				
27.		Tvorba fondů	548				
28.		Odpisy dlouhodobého majetku	551	4 364 050,25		3 508 097,06	
29.		Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
30.		Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553				
31.		Prodané pozemky	554				
32.		Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33.		Tvorba a zúčtování opravných položek	556				
34.		Náklady z vyřazených pohledávek	557				
35.		Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	596 407,46		3 450 452,19	
36.		Ostatní náklady z činnosti	549	3 745 459,88		3 266 662,89	
II. Finanční náklady				2 095 161,84		27 931,02	
1.		Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.		Úroky	562				
3.		Kurzové ztráty	563	2 095 161,84		27 931,02	

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
			1	2	3	4
	4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
	5. Ostatní finanční náklady	569				
III.	Náklady na transfery					
	1. Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571				
	2. Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572				
V.	Daň z příjmů		312 450,00		53 580,00	
	1. Daň z příjmů	591	312 450,00		53 580,00	
	2. Dodatečné odvody daně z příjmů	595				
B.	VÝNOSY CELKEM		126 868 816,17	1 845 680,00	117 368 830,14	629 140,00
I.	Výnosy z činnosti		20 931 481,20	1 845 680,00	9 997 819,80	629 140,00
	1. Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
	2. Výnosy z prodeje služeb	602	5 861 380,00		4 722 526,00	
	3. Výnosy z pronájmu	603		1 689 836,00		490 712,00
	4. Výnosy z prodaného zboží	604		3 246,00		5 353,00
	8. Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
	9. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	1 188 674,00		1 246 030,00	
	10. Jiné pokuty a penále	642				
	11. Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
	12. Výnosy z prodeje materiálu	644			117,20	
	13. Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
	14. Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646				
	15. Výnosy z prodeje pozemků	647				
	16. Čerpání fondů	648			3 488 312,91	
	17. Ostatní výnosy z činnosti	649	13 881 427,20	152 598,00	540 833,69	133 075,00
II.	Finanční výnosy		96,44			
	1. Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
	2. Úroky	662				
	3. Kurzové zisky	663	96,44			
	4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
	6. Ostatní finanční výnosy	669				
IV.	Výnosy z transferů		105 937 238,53		107 371 010,34	
	1. Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671				
	2. Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	105 937 238,53		107 371 010,34	
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ					

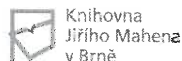
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním	-	3 839 137,29	1 828 103,05	-563 837,90	617 532,39
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	-	3 526 687,29	1 828 103,05	-617 417,90	617 532,39

* Konec sestavy *

ROZVAHA

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2025**IČO: **00101494**Název: **Knihovna Jiřího Mahena v Brně, příspěvková organizace**NS: **00101494** *Knihovna Jiřího Mahena v Brně*

Sestavená ke dni 31. prosinci 2025

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p. **Kobližná 4**
obec **Brno**
PSČ pošta **60150 Brno**

Místo podnikání

ulice, č.p. **Kobližná 4**
obec **Brno**
PSČ pošta **60150 Brno**

Údaje o organizaci

identifikační číslo **00101494**
právní forma **příspěvková org.**
zřizovatel **Statutární město Brno, Dominikánské náměstí 196/1, 60200 Brno**

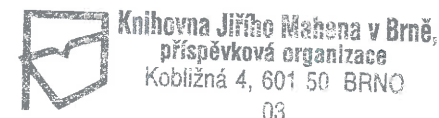
Předmět podnikání

hlavní činnost **poskytování knihovnických a informačních služeb**
vedlejší činnost **obchodní a realitní činnost**
CZ-NACE **000000**

Kontaktní údaje

telefon **542532111**
fax
e-mail **kjm@kjm.cz**
WWW stránky

Razítko účetní jednotky



Osoba odpovědná za účetnictví

Ing. Irena Antošová

Podpisový záznam

Statutární orgán

Ing. Libuše Nivnická

Podpisový záznam

Okamžik sestavení (datum, čas): 29.01.2026, 10:19:47

Číslo		Syntetický účet	Období			Minulé	
položky	Název položky		Brutto	Běžné	Korekce		Netto
			1		2		3
AKTIVA CELKEM			372 050 756,06	111 429 102,64	260 621 653,42	259 642 619,12	
A.	Stálá aktiva		339 205 612,02	111 429 102,64	227 776 509,38	223 365 144,17	
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		9 905 340,83	6 264 345,41	3 640 995,42	4 309 131,42	
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012					
2.	Software	013	8 863 973,07	5 222 977,65	3 640 995,42	4 309 131,42	
3.	Ocenitelná práva	014					
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015					
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	1 041 367,76	1 041 367,76			
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019					
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041					
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051					
9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035					
II.	Dlouhodobý hmotný majetek		326 100 271,19	105 164 757,23	220 935 513,96	218 876 884,25	
1.	Pozemky	031	1 898 000,00		1 898 000,00	1 898 000,00	
2.	Kulturní předměty	032	1 134 151,00		1 134 151,00	1 134 151,00	
3.	Stavby	021	194 420 498,11	21 615 849,00	172 804 649,11	173 667 641,11	
4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	69 484 226,74	44 818 665,37	24 665 561,37	23 990 685,66	
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025					
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	38 730 242,86	38 730 242,86			
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029					
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	20 433 152,48		20 433 152,48	18 186 406,48	
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052					
10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036					
III.	Dlouhodobý finanční majetek		3 200 000,00		3 200 000,00		
1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061					
2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062					
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063					
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068					
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069	3 200 000,00		3 200 000,00		
IV.	Dlouhodobé pohledávky					179 128,50	
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462					
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464					
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465					
5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469					
6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471				179 128,50	
B.	Oběžná aktiva		32 845 144,04		32 845 144,04	36 277 474,95	
I.	Zásoby		369 038,70		369 038,70	484 712,73	
1.	Pořízení materiálu	111					
2.	Materiál na skladě	112	338 389,77		338 389,77	451 627,85	

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Brutto 1	Běžné Korekce 2	Netto 3	Minulé 4
3.	Materiál na cestě	119				
4.	Nedokončená výroba	121				
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123				
7.	Pořízení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132	30 648,93		30 648,93	33 084,88
9.	Zboží na cestě	138				
10.	Ostatní zásoby	139				
II.	Krátkodobé pohledávky		6 267 402,98		6 267 402,98	4 548 823,91
1.	Odběratelé	311	171 582,00		171 582,00	109 837,00
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	3 770 985,44		3 770 985,44	3 919 450,36
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315				
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316				
9.	Pohledávky za zaměstnanci	335	1 000,00		1 000,00	13 000,00
10.	Sociální zabezpečení	336				
11.	Zdravotní pojištění	337				
12.	Důchodové spoření	338				
13.	Daň z příjmů	341				
14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342				
15.	Daň z přidané hodnoty	343				
16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344				
17.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346				
18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348				
28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373				
30.	Náklady příštích období	381	599 866,17		599 866,17	321 975,55
31.	Příjmy příštích období	385				
32.	Dohadné účty aktivní	388	1 572 404,37		1 572 404,37	77 000,00
33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	151 565,00		151 565,00	107 561,00
III.	Krátkodobý finanční majetek		26 208 702,36		26 208 702,36	31 243 938,31
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	256				
4.	Terminované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245	2 815 470,57		2 815 470,57	
9.	Běžný účet	241	23 013 695,71		23 013 695,71	30 850 769,82
10.	Běžný účet FKSP	243	259 576,68		259 576,68	255 273,34
15.	Ceniny	263				
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261	119 959,40		119 959,40	137 895,15

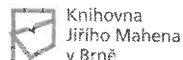
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
			1	2
PASIVA CELKEM			260 621 653,42	259 642 619,12
C. Vlastní kapitál			227 916 380,76	207 002 988,70
I. Jmění účetní jednotky a upravující položky			211 348 673,55	199 790 553,21
1. Jmění účetní jednotky	401		170 282 303,41	157 139 930,52
3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403		41 066 370,14	42 650 622,69
4. Kurzové rozdíly	405			
5. Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406			
6. Jiné oceňovací rozdíly	407			
7. Opravy předcházejících účetních období	408			
II. Fondy účetní jednotky			11 212 916,87	7 212 321,00
1. Fond odměn	411			
2. Fond kulturních a sociálních potřeb	412		249 013,29	217 646,69
3. Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413		228 169,28	228 054,79
4. Rezervní fond z ostatních titulů	414		46 559,12	46 559,12
5. Fond reprodukce majetku, fond investic	416		10 689 175,18	6 720 060,40
III. Výsledek hospodaření			5 354 790,34	114,49
1. Výsledek hospodaření běžného účetního období			5 354 790,34	114,49
2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431			
3. Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432			
D. Cizí zdroje			32 705 272,66	52 639 630,42
I. Rezervy				
1. Rezervy	441			
II. Dlouhodobé závazky			18 745 333,12	41 651 310,55
1. Dlouhodobé úvěry	451			
2. Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		18 745 333,12	41 651 310,55
4. Dlouhodobé přijaté zálohy	455			
7. Ostatní dlouhodobé závazky	459			
8. Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472			
III. Krátkodobé závazky			13 959 939,54	10 988 319,87
1. Krátkodobé úvěry	281			
4. Jiné krátkodobé půjčky	289			
5. Dodavatelé	321		632 653,50	476 386,69
7. Krátkodobé přijaté zálohy	324		881 464,62	976 012,52
9. Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326			
10. Zaměstnanci	331		4 958 356,00	3 824 050,00
11. Jiné závazky vůči zaměstnancům	333			
12. Sociální zabezpečení	336		1 807 719,00	1 380 207,00
13. Zdravotního pojištění	337		784 854,00	596 428,00
14. Důchodové spoření	338			
15. Daň z příjmů	341		262 291,00	53 580,00
16. Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342		472 990,00	265 604,00
17. Daň z přidané hodnoty	343		24 747,00	16 937,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období		Minulé
			Běžné	1	
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345			2
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347			
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349			
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374			
35.	Výdaje příštích období	383			
36.	Výnosy příštích období	384			
37.	Dohadné účty pasivní	389	3 643 464,64		2 945 898,19
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	491 399,78		453 216,47
* Konec sestavy *					

PŘÍLOHA

příspěvkové organizace zřizované ÚSC

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2025**IČO: **00101494**Název: **Knihovna Jiřího Mahena v Brně, příspěvková organizace**NS: **00101494** *Knihovna Jiřího Mahena v Brně*

Sestavená ke dni 31. prosinci 2025

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p. **Kobližná 4**
obec **Brno**
PSČ pošta **60150 Brno**

Místo podnikání

ulice, č.p. **Kobližná 4**
obec **Brno**
PSČ pošta **60150 Brno**

Údaje o organizaci

identifikační číslo **00101494**
právní forma **příspěvková org.**
zřizovatel **Statutární město Brno, Dominikánské náměstí 196/1, 60200 Brno**

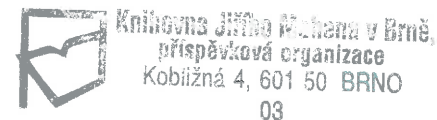
Předmět podnikání

hlavní činnost **poskytování knihovnických a informačních služeb**
vedlejší činnost **obchodní a realitní činnost**
CZ-NACE **000000**

Kontaktní údaje

telefon **542532111**
fax
e-mail **kjm@kjm.cz**
WWW stránky

Razítko účetní jednotky



Osoba odpovědná za účetnictví

Ing. Irena Antošová

Podpisový záznam

Statutární orgán

Ing. Libuše Nivnická

Podpisový záznam

Okamžik sestavení (datum, čas): 29.01.2026, 10:21:49

A.1. Informace podle § 7 odst. 3 zákona (TEXT)

Účetní jednotka nepřetržitě pokračuje ve své činnosti a bude pokračovat i v následujícím účetním období. Žádná činnost není omezena.

A.2. Informace podle § 7 odst. 4 zákona (TEXT)

S ohledem na vyhlášku č. 473/2013, kterou se mění vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, došlo k dílčím změnám v názvech a obsahovém vymezení některých účtů. K výrazným změnám oproti předchozímu roku nedošlo.

A.3. Informace podle § 7 odst. 5 zákona (TEXT)

Účetní metody, které účetní jednotka používá, vycházejí ze zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 473/2013 Sb., kterou se mění vyhláška č. 410/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů, ČÚS č. 701 - 710.

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
P.I.	Majetek a závazky účetní jednotky		2 190 703,14	2 011 574,64
	1. Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901	680 224,75	680 224,75
	2. Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902		
	3. Vyřazené pohledávky	905	454 588,10	275 459,60
	4. Vyřazené závazky	906		
	5. Ostatní majetek	909	1 055 890,29	1 055 890,29
P.II.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů a krátkodobé podmíněné závazky z transferů			
	1. Krátkodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	911		
	2. Krátkodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	912		
	3. Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	913		
	4. Krátkodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	914		
	5. Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů	915		
	6. Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	916		
P.III.	Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou			
	1. Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	921		
	2. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	922		
	3. Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	923		
	4. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	924		
	5. Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925		
	6. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926		
P.IV.	Další podmíněné pohledávky		52 431 517,43	56 378 517,43
	1. Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931		
	2. Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932		
	3. Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933		
	4. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934		
	5. Krátkodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	939		
	6. Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	941		
	7. Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942	52 431 517,43	56 378 517,43
	8. Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943		
	9. Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944		
	10. Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945		
	11. Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947		
	12. Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948		
P.V.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů a dlouhodobé podmíněné závazky z transferů			
	1. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	951		
	2. Dlouhodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	952		
	3. Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	953		
	4. Dlouhodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	954		

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ BĚŽNÉ	MINULÉ
	5. Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů	955		
	6. Ostatní dlouhodobé podmíněné závazky z transferů	956		
P.VI.	Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku			
	1. Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	961		
	2. Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	962		
	3. Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	963		
	4. Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	964		
	5. Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	965		
	6. Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	966		
	7. Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	967		
	8. Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	968		
P.VII.	Další podmíněné závazky			
	1. Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971		
	2. Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972		
	3. Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973		
	4. Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974		
	5. Krátkodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	975		
	6. Dlouhodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	976		
	7. Krátkodobé podmíněné závazky vyplývající z právních předpisů a další činnosti moci zákonodárné, výkonné nebo soudní	978		
	8. Dlouhodobé podmíněné závazky vyplývající z právních předpisů a další činnosti moci zákonodárné, výkonné nebo soudní	979		
	9. Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	981		
	10. Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	982		
	11. Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	983		
	12. Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	984		
	13. Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	985		
	14. Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	986		
P.VIII.	Ostatní podmíněná aktiva a ostatní podmíněná pasiva a vyrovnávací účty			
	1. Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	991		
	2. Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	992		
	3. Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	993		
	4. Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	994		
	5. Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	999	54 622 220,57	58 390 092,07

A.5. Informace podle § 18 odst. 3 písm. b) zákona (TEXT)

Společnost je zapsaná v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl Pr, vložka 33

A.6. Informace podle § 19 odst. 6 zákona (TEXT)

Ke dni sestavení účetní závěrky nejsou známy žádné skutečnosti, které by nebyly zachyceny v účetní závěrce a přitom mají vliv na finanční situaci účetní jednotky.

B.1. Informace podle § 66 odst. 6 (TEXT)

U účetní jednotky daná situace nenastala.

B.2. Informace podle § 66 odst. 8 (TEXT)

U účetní jednotky daná situace nenastala.

B.3. Informace podle § 68 odst. 3 (ČÍSLO A TEXT)

0,00 Účetní jednotka nemá vzájemně zúčtované částky podle odstavce 1.

C. **Doplňující informace k položkám rozvahy "C.I.1. Jmění účetní jednotky" a "C.I.3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku"**

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
C.1.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období	300 000,00	21 252 369,20
C.2.	Snížení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku ve věcné a časové souvislosti	1 884 252,55	1 083 039,87

D.1. **Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku (ČÍSLO A TEXT)**

0,00 Účetní jednotka nemá ve své účetní evidenci kulturní památky, sbírky muzejní povahy, předměty kulturní hodnoty a církevní stavby oceněné ve výši 1 Kč dne § 25 odst. 1 písm. k) zákona o účetnictví.

D.2. **Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem (ČÍSLO)**

D.3. **Výše ocenění celkové výměry lesních pozemků s lesním porostem ve výši 57 Kč/m2 (ČÍSLO)**

D.4. **Výměra lesních pozemků s lesním porostem oceněným jiným způsobem (ČÍSLO)**

D.5. **Výše ocenění lesních pozemků s lesním porostem oceněným jiným způsobem (ČÍSLO)**

D.6. **Průměrná výše ocenění výměry lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem (ČÍSLO)**

D.7. **Komentář k ocenění lesních pozemků jiným způsobem (ČÍSLO A TEXT)**

0,00 Účetní jednotka nemá ve své evidenci lesní pozemky.

E.1. **Doplňující informace k položkám rozvahy (TEXT)**

K položce	Doplňující informace	Částka
A.II.8	042 - Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek - Nedokončená akce "Revitalizace vybraných pracovišť KJM"	20 433 152,48
D.III.37	389 - Dohadné účty pasivní - dohadné položky na energie za rok 2025 na jednotlivých provozech	3 643 464,64

E.2.

Doplňující informace k položkám výkazu zisku a ztráty (TEXT)

K položce	Doplňující informace	Částka
B.IV.2	672 Výnosy - transfery ze státního rozpočtu 2 889919,08 Kč, od zřizovatele 98907249,40 Kč, od městských částí 770000,00 Kč, od JmK 757 000,00 Kč, od Evropské komise 728 817,50 Kč, zúčtování časového rozlišení transferů 1884252,55 Kč	105 937 238,53

E.3.

Doplňující informace k položkám přehledu o peněžních tocích (TEXT)

K položce	Doplňující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.4.

Doplňující informace k položkám přehledu o změnách vlastního kapitálu (TEXT)

K položce	Doplňující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

F. Doplnující informace k fondům účetní jednotky**Fond kulturních a sociálních potřeb**

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
A.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		217 646,69
A.II.	Tvorba fondu		586 486,60
	1. Základní přiděl		586 486,60
	2. Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992		
	3. Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu		
	4. Peněžní a jiné dary určené do fondu		
	5. Ostatní tvorba fondu		
A.III.	Čerpání fondu		555 120,00
	1. Půjčky na bytové účely		
	2. Stravování		250 720,00
	3. Rekreaace		
	4. Kultura, tělovýchova a sport		
	5. Sociální výpomoci a půjčky		
	6. Poskytnuté peněžní dary		
	7. Úhrada příspěvku na penzijní připojištění		
	8. Úhrada části pojistného na soukromé životní pojištění		304 400,00
	9. Ostatní užití fondu		
A.IV.	Konečný stav fondu		249 013,29

Rezervní fond - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
D.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		274 613,91
D.II.	Tvorba fondu		114,49
	1. Zlepšený výsledek hospodaření		114,49
	2. Nespotřebované dotace z rozpočtu Evropské unie		
	3. Nespotřebované dotace z mezinárodních smluv		
	4. Peněžní dary - účelové		
	5. Peněžní dary - neúčelové		
	6. Ostatní tvorba		
D.III.	Čerpání fondu		
	1. Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření		
	2. Úhrada sankcí		
	3. Posílení fondu investic se souhlasem zřizovatele		

Rezervní fond - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
	4. Časové překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady		
	5. Ostatní čerpání		
D.IV.	Konečný stav fondu		274 728,40

Fond investic - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
F.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		6 720 060,40
F.II.	Tvorba fondu		9 723 658,74
	1. Peněžní prostředky ve výši odpisů hmot.a nehmot.dlouhod.majetku prováděná podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu		2 479 797,70
	2. Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele		6 943 861,04
	3. Investiční dotace ze státních fondů a jiných veřejných rozpočtů		300 000,00
	4. Ve výši příjmů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku		
	5. Peněžní dary a příspěvky od jiných subjektů		
	6. Ve výši příjmů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace		
	7. Převody z rezervního fondu		
F.III.	Čerpání fondu		5 754 543,96
	1. Pořízení a technické zhodnocení hmot.a nehmot.dlouhod.majetku, s výjimkou drobného hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku		5 754 543,96
	2. Úhrada investičních úvěrů nebo půjček		
	3. Odvod do rozpočtu zřizovatele		
	4. Navýšení peněžních prostředků určených na financování údržby a oprav majetku, který příspěvková organizace používá pro svou činnost		
F.IV.	Konečný stav fondu		10 689 175,18

G. Doplnující informace k položce "A.II.3. Stavby" výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
		BRUTTO	BĚŽNÉ KOREKCE	NETTO	
G.	Stavby	194 420 498,11	21 615 849,00	172 804 649,11	173 667 641,11
G.1.	Bytové domy a bytové jednotky				
G.2.	Budovy pro služby obyvatelstvu	194 338 047,11	21 533 398,00	172 804 649,11	173 667 641,11
G.3.	Jiné nebytové domy a nebytové jednotky				
G.4.	Komunikace a veřejné osvětlení				
G.5.	Jiné inženýrské sítě				

G. Doplnující informace k položce "A.II.3. Stavby" výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ		
		BRUTTO	BĚŽNÉ KOREKCE	MINULÉ NETTO
G.6.	Ostatní stavby	82 451,00	82 451,00	

H. Doplnující informace k položce "A.II.1. Pozemky" výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ		
		BRUTTO	BĚŽNÉ KOREKCE	MINULÉ NETTO
H.	Pozemky	1 898 000,00		1 898 000,00
H.1.	Stavební pozemky			1 898 000,00
H.2.	Lesní pozemky			
H.3.	Zahrady, pastviny, louky, rybníky	134 800,00		134 800,00
H.4.	Zastavěná plocha	1 643 200,00		1 643 200,00
H.5.	Ostatní pozemky	120 000,00		120 000,00

I. Doplnující informace k položce "A.II.4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
I.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou		
I.1.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
I.2.	Ostatní náklady z přecenění reálnou hodnotou		

J. Doplnující informace k položce "B.II.4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
J.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou		
J.1.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
J.2.	Ostatní výnosy z přecenění reálnou hodnotou		

* Konec sestavy *

PŘEHLED O ZMĚNÁCH VLASTNÍHO KAPITÁLU

příspěvkové organizace

(v Kč)

Období: 12 / 2025

IČO: 00101494

Název: Knihovna Jiřího Mahena v Brně, příspěvková organizace

NS: 00101494 Knihovna Jiřího Mahena v Brně



Sestavená ke dni 31. prosinci 2025

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p. Kobližná 4
obec Brno
PSČ pošta 60150 Brno

Místo podnikání

ulice, č.p. Kobližná 4
obec Brno
PSČ pošta 60150 Brno

Údaje o organizaci

identifikační číslo 00101494
právní forma příspěvková org.
zřizovatel Statutární město Brno, Dominikánské náměstí 196/1, 60200 Brno

Předmět podnikání

hlavní činnost poskytování knihovnických a informačních služeb
vedlejší činnost obchodní a realitní činnost
CZ-NACE 000000

Kontaktní údaje

telefon 542532111
fax
e-mail kjm@kjm.cz
WWW stránky

Razítko účetní jednotky



Knihovna Jiřího Mahena v Brně,
příspěvková organizace
Kobližná 4, 601 50 BRNO
03

Osoba odpovědná za účetnictví

Ing. Irena Antošová

Podpisový záznam

Statutární orgán

Ing. Libuše Nivnická

Podpisový záznam

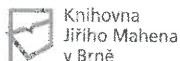
Okamžik sestavení (datum, čas): 29.01.2026, 10:25:48

Č.položky	Název položky	Minulé období	Zvýšení stavu	Snížení stavu	Běžné období
VLASTNÍ KAPITÁL CELKEM		207 002 988,70	208 093 356,39	187 179 964,33	227 916 380,76
A. Jmění účetní jednotky a upravující položky		199 790 553,21	46 072 009,06	34 513 888,72	211 348 673,55
A.I.	Jmění účetní jednotky	157 139 930,52	45 772 009,06	32 629 636,17	170 282 303,41
1.	Změna, vznik nebo zánik příslušnosti hospodařit s majetkem státu	-			-
2.	Svěření majetku příspěvkové organizaci	-			-
3.	Bezúplatné převody	-			-
4.	Investiční transfery	-			-
5.	Dary	-			-
6.	Ostatní	-	45 772 009,06	32 629 636,17	-
A.II.	Fond privatizace				
A.III.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	42 650 622,69	300 000,00	1 884 252,55	41 066 370,14
1.	Svěření majetku příspěvkové organizaci	-			-
2.	Bezúplatné převody	-			-
3.	Investiční transfery	-	300 000,00		-
4.	Dary	-			-
5.	Snížení investičních transferů ve věcné a časové souvislosti	-	-	1 884 252,55	-
6.	Ostatní	-			-
A.IV.	Kurzové rozdíly				
A.V.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody				
1.	Opravné položky k pohledávkám	-	179 128,50-		-
2.	Odpisy	-			-
3.	Ostatní	-	179 128,50		-
A.VI.	Jiné oceňovací rozdíly				
1.	Oceňovací rozdíly u cenných papírů a podílů	-			-
2.	Oceňovací rozdíly u majetku určeného k prodeji	-			-
3.	Ostatní	-			-
A.VII.	Opravy předcházejících účetních období				
1.	Opravy minulého účetního období	-			-
2.	Opravy předchozích účetních období	-			-
B. Fondy účetní jednotky		7 212 321,00	33 218 327,26	29 217 731,39	11 212 916,87
C. Výsledek hospodaření		114,49	128 803 020,07	123 448 344,22	5 354 790,34
D. Příjmový a výdajový účet rozpočtového hospodaření					

PŘEHLED O PENĚŽNÍCH TOCÍCH

příspěvkové organizace

(v Kč)

Období: **12 / 2025**IČO: **00101494**Název: **Knihovna Jiřího Mahena v Brně, příspěvková organizace**NS: **00101494** *Knihovna Jiřího Mahena v Brně*

Sestavený ke dni 31. prosinci 2025

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p. **Kobližná 4**
obec **Brno**
PSČ pošta **60150 Brno**

Místo podnikání

ulice, č.p. **Kobližná 4**
obec **Brno**
PSČ pošta **60150 Brno**

Údaje o organizaci

identifikační číslo **00101494**
právní forma **příspěvková org.**
zřizovatel **Statutární město Brno, Dominikánské náměstí 196/1, 60200 Brno**

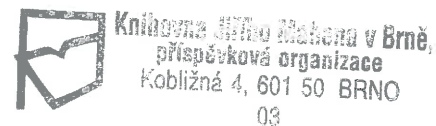
Předmět podnikání

hlavní činnost **poskytování knihovnických a informačních služeb**
vedlejší činnost **obchodní a realitní činnost**
CZ-NACE **000000**

Kontaktní údaje

telefon **542532111**
fax
e-mail **kjm@kjm.cz**
WWW stránky

Razítko účetní jednotky



Osoba odpovědná za účetnictví

Ing. Irena Antošová

Podpisový záznam

Statutární orgán

Ing. Libuše Nivnická

Podpisový záznam

Okamžik sestavení (datum, čas): 29.01.2026, 10:25:16

Č.položky Název položky

0000ALV076JY

Účetní období

P.	Stav peněžních prostředků k 1. lednu	31 243 938,31
A.	Peněžní toky z provozní činnosti	
Z.	Výsledek hospodaření před zdaněním	9 195 160,67
A.I.	Úpravy o nepeněžní operace (+/-)	5 667 240,34
A.I.1.	Odpisy dlouhodobého majetku	2 479 797,70
A.I.2.	Změna stavu opravných položek	4 364 050,25
A.I.3.	Změna stavu rezerv	
A.I.4.	Zisk (ztráta) z prodeje dlouhodobého majetku	
A.I.5.	Výnosy z podílů na zisku	
A.I.6.	Ostatní úpravy o nepeněžní operace	-1 884 252,55
A.II.	Peněžní toky ze změny oběžných aktiv a krátkodobých závazků (+/-)	1 151 861,63
A.II.1.	Změna stavu krátkodobých pohledávek	-1 718 579,07
A.II.2.	Změna stavu krátkodobých závazků	2 754 766,67
A.II.3.	Změna stavu zásob	115 674,03
A.II.4.	Změna stavu krátkodobého finančního majetku	
A.III.	Zaplacená daň z příjmů včetně doměrků (-)	-103 739,00
A.IV.	Přijaté podíly na zisku	
B.	Peněžní toky z dlouhodobých aktiv	995 970,93
B.I.	Výdaje na pořízení dlouhodobých aktiv	4 195 970,93
B.II.	Příjmy z prodeje dlouhodobých aktiv	
B.II.1.	Příjmy z privatizace státního majetku	
B.II.2.	Příjmy z prodeje majetku Státního pozemkového úřadu	
B.II.3.	Příjmy z prodeje dlouhodobého majetku určeného k prodeji	
B.II.4.	Ostatní příjmy z prodeje dlouhodobých aktiv	
B.III.	Ostatní peněžní toky z dlouhodobých aktiv (+/-)	-3 200 000,00
C.	Peněžní toky z vlastního kapitálu, dlouhodobých závazků a dlouhodobých pohledávek	-15 226 367,55
C.I.	Peněžní toky vyplývající ze změny vlastního kapitálu (+/-)	7 500 481,38
C.II.	Změna stavu dlouhodobých závazků (+/-)	-22 905 977,43
C.III.	Změna stavu dlouhodobých pohledávek (+/-)	179 128,50
F.	Celková změna stavu peněžních prostředků	-5 035 235,95
H.	Příjmové a výdajové účty rozpočtového hospodaření (+,-)	
R.	Stav peněžních prostředků k rozvahovému dni R. = P. + F. + H.	26 208 702,36
	KONTROLNÍ ČÍSLO (v tom)	26 208 702,36
	ROZVAHA BIII-(BIII.1+BIII.2+BIII.3)+AIII.5-CIV.1-CIV.2	26 208 702,36
	PŘÍJMOVÉ A VÝDAJOVÉ ÚČTY	

121 - ROZBOR NÁKLADŮ A VÝNOSŮ

v členění SU, AU

(v Kč)

Období: 12 / 2025

IČO: 00101494

Název: Knihovna Jiřího Mahena v Brně, příspěvková organizace

NS: 00101494

Knihovna Jiřího Mahena v Brně



NÁKLADY

SU	AU	Text	Rozpočet schválený	Rozpočet upravený	Skutečnost		
			1	2	4	sl.4 / sl.1	sl.4 / sl.2
						sl.4 / sl.1	sl.2 - sl.4
501	0300	Spotřeba materiálu	1 000 000,00	1 515 000,00	1 508 290,56	150,82	99,55
501	0310	Spotřeba mat. - majetek v OE	29 000,00	66 000,00	55 836,20	192,53	84,60
501	0320	Spotřeba mat. - náhr. díly IT	58 000,00	58 000,00	37 235,05	64,19	64,19
501	0330	Spotřeba mat. - knihy	6 120 000,00	7 341 000,00	7 237 798,09	118,26	98,59
501	0340	Spotřeba mat. - časopisy	430 000,00	375 000,00	362 953,54	84,40	96,78
501	0350	Spotřeba mat. - AV materiály	200 000,00	225 000,00	225 966,73	112,98	100,42
501	0360	Spotřeba mat. - pomůcky pro hendikep. -lékárna	120 000,00	120 000,00	126 887,61	105,73	105,73
501	0370	Spotřeba mat. - pohonné hmoty	95 000,00	95 000,00	68 208,80	71,79	71,79
501	0390	Spotřeba mat. - deskové hry	21 000,00	101 000,00	90 383,70	430,39	89,48
501	0400	Spotřeba mat. hudebniny	50 000,00	40 000,00	40 026,00	80,05	100,06
501	0440	Spotřeba mat. - propag. mat. pro ÚM	167 000,00	267 000,00	250 292,53	149,87	93,74
501		Spotřeba materiálu	8 290 000,00	10 203 000,00	10 003 878,81	120,67	98,04
502	0300	Spotřeba energie - elektřina	2 235 000,00	2 235 000,00	2 201 495,00	98,50	98,50
502	0310	Spotřeba energie - voda	103 000,00	103 000,00	92 304,06	89,61	89,61
502	0320	Spotřeba energie - teplo	1 338 000,00	1 373 000,00	1 459 832,00	109,10	106,32
502	0330	Spotřeba energie - plyn	365 000,00	365 000,00	322 403,00	88,32	88,32
502		Spotřeba energie	4 041 000,00	4 076 000,00	4 076 034,06	100,86	100,00
504	0200	Prodané zboží - ostatní - VHČ	0,00	0,00	2 435,95	0,00	0,00
504		Prodané zboží	0,00	0,00	2 435,95	0,00	0,00
50			12 331 000,00	14 279 000,00	14 082 348,82	114,20	98,62
511	0030	Opravy a udržování - VHČ	0,00	0,00	7 010,00	0,00	0,00
511	0300	Opravy a udržování - budovy	870 000,00	1 110 000,00	1 103 922,23	126,88	99,45
511	0310	Opravy a udržování - ostatní	530 000,00	530 000,00	520 850,62	98,27	98,27
511		Opravy a udržování	1 400 000,00	1 640 000,00	1 631 782,85	116,55	99,49
512	0300	Cestovné	130 000,00	219 000,00	219 314,55	168,70	100,14
512		Cestovné	130 000,00	219 000,00	219 314,55	168,70	100,14
513	0300	Náklady na reprezentaci	30 000,00	30 000,00	35 417,00	118,05	118,05
513		Náklady na reprezentaci	30 000,00	30 000,00	35 417,00	118,05	118,05

NÁKLADY

SU	AU	Text	Rozpočet schválený	Rozpočet upravený	Skutečnost		
			1	2	4	sl.4 / sl.1	sl.4 / sl.2
							sl.2 - sl.4
518	0030	Ostatní služby - VHČ - spoje	0,00	0,00	4 500,00	0,00	0,00
518	0032	Ostatní služby - VHČ - služby výr. povahy	0,00	0,00	2 689,00	0,00	0,00
518	0033	Ostatní služby - VHČ - školení	0,00	0,00	235,00	0,00	0,00
518	0034	Ostatní služby - VHČ - poštovné	0,00	0,00	707,00	0,00	0,00
518	0300	Ostatní služby - spoje	370 000,00	370 000,00	286 817,89	77,51	77,51
518	0310	Ostatní služby - dopravné	129 000,00	355 000,00	355 152,24	275,31	100,04
518	0320	Ostatní služby - služ. výr. povahy -úklid	1 663 000,00	1 732 000,00	1 729 453,34	103,99	99,85
518	0330	Ostatní služby -školení	75 000,00	157 000,00	154 765,65	206,35	98,57
518	0340	Ostatní služby - UP date	549 000,00	589 000,00	588 437,53	107,18	99,90
518	0350	Ostatní služby - stočné	170 000,00	170 000,00	164 577,58	96,81	96,81
518	0360	Ostatní služby - nájemné	2 900 000,00	3 094 000,00	3 093 600,10	106,67	99,98
518	0370	Ostatní služby - energie	1 961 000,00	3 109 000,00	3 108 932,34	158,53	99,99
518	0378	Ostatní služby-dědictví	0,00	0,00	8 148,42-	0,00	0,00
518	0380	Ostatní služby - odvoz odpadu	44 000,00	64 000,00	63 746,93	144,87	99,60
518	0400	Ostatní služby - poštovné	55 000,00	77 000,00	77 922,00	141,67	101,19
518	0410	Ostatní služby - bankovní poplatky	75 000,00	136 000,00	136 768,87	182,35	100,56
518	0420	Ostatní služby - hlídání objektů	377 000,00	377 000,00	412 958,73	109,53	109,53
518	0430	Ostatní služby - výpůjčky - e-knih	700 000,00	1 050 000,00	1 049 849,00	149,97	99,98
518	0440	Ostatní služby - výr. propag. předmětů	0,00	0,00	21 190,71	0,00	0,00
518	0450	Ostatní služby - IROP	149 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
518	0460	Ostatní služby - poskyt. dat. okruhů	971 000,00	971 000,00	1 000 137,60	103,00	103,00
518	0470	Ostatní služby poplatky DPMB	4 000,00	4 000,00	11 396,65	284,91	284,91
518	0480	Ostatní služby - zálohování dat	170 000,00	194 000,00	194 301,80	114,29	100,15
518		Ostatní služby	10 362 000,00	12 449 000,00	12 449 991,54	120,15	100,00
51			11 922 000,00	14 338 000,00	14 336 505,94	120,25	99,98
521	0300	Mzdové náklady - mzdy	56 431 000,00	58 600 000,00	58 071 104,00	102,90	99,09
521	0310	Mzdové náklady - OON	1 791 000,00	2 390 000,00	2 345 932,00	130,98	98,15
521	0320	Mzdové náklady - odstupné	0,00	0,00	389 993,00	0,00	0,00
521	0330	Náhrady v pracovní neschopnosti	0,00	437 000,00	577 641,00	0,00	132,18
521		Mzdové náklady	58 222 000,00	61 427 000,00	61 384 670,00	105,43	99,93
524	0300	Zák. soc. pojištění - sociální poj.	14 024 000,00	14 562 000,00	14 594 749,00	104,06	100,22
524	0310	Zák. soc. pojištění - zdravotní poj.	5 100 000,00	5 295 000,00	5 293 480,00	103,79	99,97
524		Zákonné sociální pojištění	19 124 000,00	19 857 000,00	19 888 229,00	103,99	100,15
525	0300	Jiné sociální pojištění	158 000,00	158 000,00	164 779,35	104,29	104,29
525		Jiné sociální pojištění	158 000,00	158 000,00	164 779,35	104,29	104,29
527	0300	Zák. soc. náklady - FKSP	564 000,00	586 000,00	586 486,60	103,98	100,08
527	0320	Zák. soc. náklady - příspěvky na obědy	2 169 000,00	2 169 000,00	1 629 680,00	75,13	75,13
527	0330	Zák. soc. náklady - OPP, oděvy	10 000,00	10 000,00	149,19	1,49	1,49
527	0340	Zák. soc. náklady - lék. prohlídky	40 000,00	40 000,00	17 800,00	44,50	44,50
527		Zákonné sociální náklady	2 783 000,00	2 805 000,00	2 234 115,79	80,27	79,64

NÁKLADY

SU	AU	Text	Rozpočet schválený 1	Rozpočet upravený 2	Skutečnost 4	sl.4 / sl.1	sl.4 / sl.2	sl.2 - sl.4
52			80 287 000,00	84 247 000,00	83 671 794,14	104,21	99,31	575 205,86
532	0378	Daň z nemovitosti - dědictví	0,00	0,00	660,00	0,00	0,00	660,00-
532		Daň z nemovitostí	0,00	0,00	660,00	0,00	0,00	660,00-
538	0300	Jiné daně a poplatky	65 000,00	153 000,00	152 350,00	234,38	99,57	650,00
538		Jiné daně a poplatky	65 000,00	153 000,00	152 350,00	234,38	99,57	650,00
53			65 000,00	153 000,00	153 010,00	235,40	100,00	10,00-
542	0300	Jiné pokuty a penále	0,00	0,00	2 517,50	0,00	0,00	2 517,50-
542		Jiné pokuty a penále	0,00	0,00	2 517,50	0,00	0,00	2 517,50-
549	0300	Ostatní náklady z činnosti - pojistné	146 000,00	146 000,00	135 443,00	92,76	92,76	10 557,00
549	0310	Ostatní náklady z činnosti - revize el. has. přís.	292 000,00	292 000,00	347 236,65	118,91	118,91	55 236,65-
549	0340	Ostatní náklady z činnosti - projekty, odb. posud.	0,00	0,00	90 750,00	0,00	0,00	90 750,00-
549	0360	Ostatní náklady z činnosti - členské příspěvky	19 000,00	19 000,00	19 800,00	104,21	104,21	800,00-
549	0370	Ostatní náklady z činnosti - ostatní náklady	2 784 000,00	3 149 000,00	3 103 939,53	111,49	98,56	45 060,47
549	0378	náklady - dědictví	0,00	0,00	48 290,70	0,00	0,00	48 290,70-
549		Ostatní náklady z činnosti	3 241 000,00	3 606 000,00	3 745 459,88	115,56	103,86	139 459,88-
54			3 241 000,00	3 606 000,00	3 747 977,38	115,64	103,93	141 977,38-
551	0300	Odpisy dlouhodobého majetku	4 146 000,00	4 364 000,00	4 364 050,25	105,25	100,00	50,25-
551		Odpisy dlouhodobého majetku	4 146 000,00	4 364 000,00	4 364 050,25	105,25	100,00	50,25-
558	0300	Náklady z drob. dl. majetku - vybavení	600 000,00	464 000,00	440 438,46	73,40	94,92	23 561,54
558	0320	Náklady z drob. dl. majetku - VT	347 000,00	72 000,00	71 874,00	20,71	99,82	126,00
558	0340	Náklady z drob. dl. nehmotného majetku	300 000,00	300 000,00	84 095,00	28,03	28,03	215 905,00
558		Náklady z drobného dlouhodobého majetku	1 247 000,00	836 000,00	596 407,46	47,82	71,34	239 592,54
55			5 393 000,00	5 200 000,00	4 960 457,71	91,97	95,39	239 542,29
563	0300	Kurzové ztráty	0,00	0,00	4 329,09	0,00	0,00	4 329,09-
563	0378	kurzová ztráta - dědictví	0,00	2 000 000,00	2 090 832,75	0,00	104,54	90 832,75-
563		Kurzové ztráty	0,00	2 000 000,00	2 095 161,84	0,00	104,75	95 161,84-
56			0,00	2 000 000,00	2 095 161,84	0,00	104,75	95 161,84-
591	0300	Daň z příjmu	300 000,00	312 000,00	312 450,00	104,15	100,14	450,00-
591		Daň z příjmů	300 000,00	312 000,00	312 450,00	104,15	100,14	450,00-
59			300 000,00	312 000,00	312 450,00	104,15	100,14	450,00-
Náklady celkem			113 539 000,00	124 135 000,00	123 359 705,83	108,64	99,37	775 294,17

121 - ROZBOR NÁKLADŮ A VÝNOSŮ

v členění SU, AU

(v Kč)

Období: 12 / 2025

IČO: 00101494

Název: Knihovna Jiřího Mahena v Brně, příspěvková organizace

NS: 00101494

Knihovna Jiřího Mahena v Brně

VÝNOSY

SU	AU	Text	Rozpočet schválený 1	Rozpočet upravený 2	Skutečnost 4	sl.4 / sl.1	sl.4 / sl.2	sl.2 - sl.4
602	0300	Výnosy z prod. služeb - reg. popl.	2 775 000,00	3 474 000,00	3 474 546,00	125,20	100,01	546,00-
602	0310	Výnosy z prod. služeb - rezervace	564 000,00	564 000,00	590 881,00	104,76	104,76	26 881,00-
602	0320	Výnosy z prod. služeb - reg.pop. - RP, SP	1 030 000,00	1 294 000,00	1 293 628,00	125,59	99,97	372,00
602	0360	Výnosy z prod. služeb - vstupné	129 000,00	129 000,00	113 536,00	88,01	88,01	15 464,00
602	0380	Výnosy z prod. služeb - kopírování	4 000,00	4 000,00	8 543,00	213,57	213,57	4 543,00-
602	0390	výnosy z prodeje služeb E-knihy	264 000,00	264 000,00	296 008,00	112,12	112,12	32 008,00-
602	0440	Výnosy z prod. služeb - zkoušky NSK	26 000,00	26 000,00	10 500,00	40,38	40,38	15 500,00
602	0450	Výnosy z prod. služeb - tiskové výstupy	39 000,00	39 000,00	67 358,00	172,71	172,71	28 358,00-
602	0480	Výnosy z prod. služeb - MVS	4 000,00	4 000,00	3 080,00	77,00	77,00	920,00
602	0500	Výnosy z prodeje - šeky	0,00	0,00	3 300,00	0,00	0,00	3 300,00-
602		Výnosy z prodeje služeb	4 835 000,00	5 798 000,00	5 861 380,00	121,22	101,09	63 380,00-
603	0000	výnosy z dlouhodobého pronájmu	1 648 000,00	1 648 000,00	1 648 476,00	100,02	100,02	476,00-
603	0010	Výnosy z krátkodobého pronájmu	0,00	0,00	41 360,00	0,00	0,00	41 360,00-
603		Výnosy z pronájmu	1 648 000,00	1 648 000,00	1 689 836,00	102,53	102,53	41 836,00-
604	0070	Výnosy z prodaného zboží - VHČ	0,00	0,00	3 246,00	0,00	0,00	3 246,00-
604		Výnosy z prodaného zboží	0,00	0,00	3 246,00	0,00	0,00	3 246,00-
60			6 483 000,00	7 446 000,00	7 554 462,00	116,52	101,45	108 462,00-
641	0300	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	821 000,00	1 189 000,00	1 188 674,00	144,78	99,97	326,00
641		Smluvní pokuty a úroky z prodlení	821 000,00	1 189 000,00	1 188 674,00	144,78	99,97	326,00
649	0000	Ost. výnosy z činn. - nájemné nebyt. prostor VHČ	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00-
649	0020	Ost. výnosy z činn. - nájem mobiliáře VHČ	1 000,00	1 000,00	1 000,00	100,00	100,00	0,00
649	0080	Ost. výnosy z činn. - ost. VHČ - prod. vyř. knih	45 000,00	45 000,00	151 597,00	336,88	336,88	106 597,00-
649	0330	Ost. výnosy z činn. - náhrady za knihovní jednotky	66 000,00	66 000,00	98 629,00	149,43	149,43	32 629,00-
649	0370	Ostatní výnosy z činnosti - el., ÚT, vodné	168 000,00	168 000,00	221 384,50	131,77	131,77	53 384,50-
649	0378	Ost. výnosy z činn. - dědictví	1 000,00	10 501 000,00	13 409 422,90	1 340 942,29	127,69	2 908 422,90-
649	0380	Ost. výnosy z činn. - ostatní výnosy	100 000,00	100 000,00	151 990,80	151,99	151,99	51 990,80-
649		Ostatní výnosy z činnosti	381 000,00	10 881 000,00	14 034 025,20	3 683,47	128,97	3 153 025,20-

VÝNOSY

SU	AU	Text	Rozpočet schválený 1	Rozpočet upravený 2	Skutečnost 4	sl.4 / sl.1	sl.4 / sl.2	sl.2 - sl.4
64			1 202 000,00	12 070 000,00	15 222 699,20	1 266,44	126,12	3 152 699,20-
663	0300	Kurzové zisky	0,00	0,00	96,44	0,00	0,00	96,44-
663		Kurzové zisky	0,00	0,00	96,44	0,00	0,00	96,44-
66			0,00	0,00	96,44	0,00	0,00	96,44-
672	0330	Výnosy z vyb. míst. vl. inst. z tran.-ÚSC-SR	0,00	1 352 000,00	2 889 919,08	0,00	213,75	1 537 919,08-
672	0500	Výnosy z vyb. míst. vl. inst. z tran.-MMB	104 478 000,00	99 127 000,00	98 907 249,40	94,66	99,77	219 750,60
672	0510	Výnosy z vyb. míst. vl. inst. z tran.-ÚMČ	0,00	770 000,00	770 000,00	0,00	100,00	0,00
672	0520	Výnosy z vyb. míst. vl. inst. z tran.-JMK	0,00	757 000,00	757 000,00	0,00	100,00	0,00
672	0750	Zúčt. čas. rozli. tran. na poř. DM ze SR	58 000,00	58 000,00	98 601,97	170,00	170,00	40 601,97-
672	0755	Zúčtování výnosů transferu min. živ. prostředí	12 000,00	12 000,00	11 847,00	98,72	98,72	153,00
672	0760	Zúčt. čas. rozli. tran. na poř. DM z MMR IROP 3	240 000,00	40 000,00	54 713,40	22,79	136,78	14 713,40-
672	0765	Zúčt. čas. rozli. tran. na poř. DM z MMR IROP 2	0,00	708 000,00	853 175,90	0,00	120,50	145 175,90-
672	0770	Zúčt. čas. rozli. tran. na poř. DM ze RRS - IPRM I	246 000,00	246 000,00	243 480,57	98,97	98,97	2 519,43
672	0780	Zúčt. čas. rozli. tran. na poř. DM ze RRS- IPRM II	268 000,00	268 000,00	165 010,51	61,57	61,57	102 989,49
672	0790	Zúčt. čas. rozli. tran. na poř. DM - Moderní knih	552 000,00	552 000,00	457 423,20	82,86	82,86	94 576,80
672	0810	Výn. z vyb. mí. vl. inst. z tra. ze za.- z org. ES	0,00	729 000,00	728 817,50	0,00	99,97	182,50
672		Výnosy vybran.místních vládních institucí z transf	105 854 000,00	104 619 000,00	105 937 238,53	100,07	101,26	1 318 238,53-
67			105 854 000,00	104 619 000,00	105 937 238,53	100,07	101,26	1 318 238,53-
Výnosy celkem			113 539 000,00	124 135 000,00	128 714 496,17	113,36	103,68	4 579 496,17-
Hospodářský výsledek			0,00	0,00	5 354 790,34			

Topologické omezení:

IČO: 00101494

Pevné omezení dat:

Odesláno dne:	Razítko:	Podpis vedoucího účetní jednotky:	
		Odpovídající za údaje	
Došlo dne:		o rozpočtu:	tel.:
		o skutečnosti:	tel.: 542532124
		Jitka Vávrová	

PLÁN TVORBY A ČERPÁNÍ PENĚŽNÍCH FONDŮ K 31.12. 2025

Příspěvková organizace: Knihovna Jiřího Mahena v Brně

Správce rozpočtových prostředků: Odbor kultury MMB

v tis. Kč

FOND INVESTIC								
Stav k 1.1. 2025	Tvorba			Čerpání			Plánovaný stav k 31.12.2025	Skutečnost k 31. 12.2025
		Plán	Skutečnost		Plán	Skutečnost		
6 720	Příděl ve výši odpisů DHM a DNM	2 864	2 480	Financování investičních výdajů - z příspěvku zřizovatele	14 167	5 377	6 159	10 689
	Investiční příspěvek od zřizovatele	14 167	13 912	Financování investičních výdajů - z ostatních zdrojů	3 725	378		
	Investiční dotace ze státních fondů a jiných veřejných rozpočtů	300	300	Úhrada investičních úvěrů nebo půjček				
	Příjmy z prodeje svěřeného DHM			Odvod do rozpočtu zřizovatele				
	Peněžní dary a příspěvky od jiných subjektů			Navýšení peněžních prostředků určených na financování údržby a oprav majetku				
	Příjmy z prodeje DHM ve vlastnictví p.o.			Financování inv.výdajů z návratné fin.výpomoci dlouhodobé inv.				
	Navýšení příj.návratné fin.výpomoci dl.-inv.		15 938	Vrácení příj.návratné fin.výpomoci dl. - inv.		22 906		
	Celkem tvorba	17 331	32 630	Celkem čerpání	17 892	28 661		
REZERVNÍ FOND								
Stav k 1.1. 2025	Tvorba			Čerpání			Plánovaný stav k 31.12.2025	Skutečnost k 31.12.2025
		Plán	Skutečnost		Plán	Skutečnost		
275	Příděl ze zlepšeného výsledku hospodaření		0	Další rozvoj činnosti			275	275
	Peněžní dary			Časové překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady				
	Nespotřebované dotace z rozpočtu EU včetně podílu SR, z EHP, aj.			Úhrada případných odvodů a penále za porušení rozpočtové kázně				
				Úhrada ztráty za předchozí léta				
				Posílení fondu investic				
				Použití účelově určených peněžních darů				
	Celkem tvorba		0	Celkem čerpání				
FOND ODMĚN								
Stav k 1.1. 2025	Tvorba			Čerpání			Plánovaný stav k 31.12.2025	Skutečnost k 31.12.2025
		Plán	Skutečnost		Plán	Skutečnost		
	Příděl ze zlepšeného výsledku hospodaření			Odměny zaměstnancům				
				Překročení stanoveného objemu prostředků na platy				
	Celkem tvorba			Celkem čerpání				
FOND KULTURNÍCH A SOCIÁLNÍCH POTŘEB								
Stav k 1.1. 2025	Tvorba			Čerpání			Plánovaný stav k 31.12.2025	Skutečnost k 31.12.2025
		Plán	Skutečnost		Plán	Skutečnost		
218	Příděl do fondu na vrub nákladů	564	586	Zabezpečování potřeb zaměstnanců a jiných fyzických nebo právnických osob	564	555	218	249
	Ostatní							
	Celkem tvorba	564	586	Celkem čerpání	564	555		

V Brně dne: 18. února 2026
Zpracoval(a): Ing. Irena Antošová

Schválil(a): Ing. Libuše Nivnická, ředitelka
Stanovisko odvětvového útvaru:

Inventurní soupis závazků k 31. 12. 2025

Účet 321 – Dodavatelé

Účet 321 0000 – Dodavatelé - viz příloha **Saldo došlých faktur k 31. 12. 2025**
 321 0100

Účet 321 celkem **632 653,50**

Účet 324 – Přijaté zálohy

324 0010 – zálohy na služby – nájemníci

VALMONT CR, spol. s r. o	5 040,00
Kleplová Kateřina	6 720,00
Bc. Surá	43 200,00

Celkem	54 960,00
---------------	------------------

324 0030 – finanční konta	Celkem	826 504,62
---------------------------	---------------	-------------------

Účet 324 celkem **881 464,62**

Účet 331 – Zaměstnanci	Celkem	4 958 356,00
-------------------------------	---------------	---------------------

Účet 336 a 337 – Zúčtování s institucemi sociál. zabezpečení a zdrav. poj.

336 0200 – závazky ze soc. poj. – 12/2025	381 535,00
336 0210 – závazky ze soc. poj. – 12/2025	1 426 184,00

Účet 336 celkem **1 807 719,00**

337 0100 – závazky ze zdrav.poj. – 12/2025	261 214,00
337 0110 – závazky ze zdrav.poj. – 12/2025	517 678,00
337 0300 – závazky ze zdrav.poj.	5 962,00

Účet 337 celkem **784 854,00**

Účet 341 – Daň z příjmů

341 0100 – daň z příjmů - záloha	262 291,00
----------------------------------	------------

Účet 342 - Ostatní přímé daně

342 0100 – sražená zál. na daň ze záv. činnosti	460 228,00
342 0200 – sražená daň zvláštní sazbou	12 762,00

Účet 342 celkem	472 990,00
------------------------	-------------------

Účet 343 – Daň z přidané hodnoty

343 025 – Daň z přidané hodnoty	24 747,00
---------------------------------	-----------

Účet 343 celkem	24 747,00
------------------------	------------------

Účet 378 – Ostatní krátkodobé závazky

378 0078 – dědictví	14 500,00
378 0101 – odborové příspěvky	5 947,00
378 0102 – sražené splátky půjček z FKSP	1 000,00
378 0105 – ostatní závazky z HČ – Žios, dobropis 425/4 2009,	452,96
378 0106 – ostatní závazky-stravenky	256,00
378 0106 – ostatní závazky -snížení výnosů od zřiz.-vratka pronájmy	218 638,00
378 0106- ostatní závazky-předpis – vratka dotace MK ČR-Křižovatka Střed	4 840,49
378 0106 – ostatní závazky – zákonné pojištění odpovědnosti	48 311,17
378 0500 – kauce	21 600,00
kauce Knih. klub	5 854,16
kauce Bc. Surá	170 000,00

Účet 378 celkem	491 399,78
------------------------	-------------------

Účet 389 - Dohadné účty pasivní

389 0000 – vyúčt. služeb a energií za 2025	Křížová	24 572,00
	Vojtova	166 540,00
	Kurská	18 000,00
	Oblá	74 292,00
	H. Heršpice	10 097,00
	Libuš. tř.	141 600,00
	D.Heršpice	14 328,00
	Vondrákova	104 873,00
	Komín	32 512,00
	Veslařská	125 358,00
	Mozolky	181 000,00
	Žebětín	31 200,00
	SNP	170 400,00
	Musilova	102 000,00
	Selská	53 347,00
	Líšeň	319 000,00
	Černovická	12 000,00
	Jihomor, nám.	126 000,00
	Tuřany	17 364,00
	Palackého	219 642,00
	Kolaříkova	241 200,00
	Ořešín	14 839,00
	Ivanovice	2 000,00
	Medlánky	138 600,00
	Vinohrady	109 200,00
	Charbulova	33 424,00
	St. Osada	170 574,00
	Haškova	122 819,00
	Mahenův památník	53 915,00
	Soběšice	31 200,00
	Budova Kobližná	761 574,64

Zdravotní prohlídky 2025 – MUDr. Málek	12 100,00
Odvod do stát. rozpočtu – ÚP – povinný podíl zam. se ZP	7 894,00

Účet 389 celkem 3 643 464,64

Účet 452 – Dlouhodobé závazky

452 0100 – Přijaté návratné fin výpomoci dlouhodobé – neinvestiční	1 952 146,54
452 0200 – Přijaté návratné fin, výpomoci dlouhodobé – investiční	16 793 186,58

Účet 452 celkem 18 745 333,12

Inventurní soupis pohledávek k 31.12.2025

Kč:

Účet 311 - Odběratelé

311 0000 - odběratelé

Tribun EU, náklady na energie	163 032,00
-------------------------------	------------

Statut. Město Brno, MČ – Vinohrady, registrační poplatky za čtenáře nad 65 let	15.12.2025 úč. dokl. č. 300002/12	8 550,00
---	--------------------------------------	----------

Účet 311	Celkem	171 582,00
----------	--------	------------

Účet 314 - Poskytnuté provozní zálohy

314 0010 – stálé zálohy

Stálá záloha na mobil.tel.	129,00
na ovladače - vjezd Vojtova	2 200,00

Celkem	2 329,00
--------	----------

314 0020 – zálohy na el. energii	pob. Křížová	14 400,00
	Vojtova	14 000,00
	Oblá	25 000,00
	H. Heršpice	2 400,00
	D. Heršpice	4 200,00
	Vondrákova	61 200,00
	Komín	8 500,00
	Veslařská	3 000,00
	Selská	25 200,00
	Tuřany	1 900,00
	Palackého	25 200,00
	Charbulova	4 200,00
	St. Osada	28 000,00
	Haškova	30 000,00
	Mah. památník	16 200,00

Celkem**263 400,00**

314 0050 – zálohy na plyn	pob. Křížová	13 400,00
	H. Heršpice	5 700,00
	D. Heršpice	14 400,00
	Vondrákova	39 200,00
	Selská	21 000,00
	Tuřany	14 400,00
	Mah. památník	38 100,00

Celkem**146 200,00**

314 0060 – zálohy na služby a energie-pob.	Křížová	180,00
	Vojtova	189 600,00
	Oblá	58 020,00
	Lib. třída	111 450,00
	Komín	36 000,00
	Veslařská	50 400,00
	Mozolky	212 424,00
	Žebětín	10 520,00
	SNP	153 072,00
	Líšeň	320 000,00
	Černovická	3 600,00
	Jihomor. nám.	218 095,92
	Tuřany	1 200,00
	Palackého	216 000,00
	Řečkovice	219 029,52
	Ořešín	8 800,00
	Medlánky	28 800,00
	Velkopavlovická	114 636,00
	Charbulova	6 000,00
	St.Osada	223 020,00
	Haškova	84 000,00
	Soběšice	25 594,00
	Celkem	2 290 441,44
314 0070 – záloha na teplo - Kobližná	Celkem	705 000,00
314 0080 – zál. nájemné – St. Osada		179 500,00
	sklad Valchařská	107 000,00
	pob. Řečkovice	49 155,00
	Celkem	335 655,00
Účet 314 celkem		3 770 985,44

Účet 335 – Pohledávky za zaměstnanci

335 0340 – zůstatky nesplacených půjček z FKSP – bytové zařízení

293 – Golková Tereza	1 000,00
----------------------	----------

Celkem	1 000,00
---------------	-----------------

Účet 335 celkem	1 000,00
------------------------	-----------------

Účet 377 – Ostatní krátkodobé pohledávky

377 0300 – předpis škody – Ondroušek /Křížova/	500,00
Fetko /Kobližná/	5 525,00

Celkem	6 025,00
---------------	-----------------

377 0400 – ostatní pohledávky z VHČ – Brno ID	145 540,00
---	------------

Celkem	145 540,00
---------------	-------------------

Účet 377 celkem	151 565,00
------------------------	-------------------

Účet 381 – Náklady příštích období

381 0000 - nájemné a služby Jihomoravské nám./Albert/	24 759,64
nájemné a služby St. Osada /Albert/	69 695,14
Gordic, Jihlava – udržovací poplatek	341 583,25
Agora Plus – gold support	36 434,50
Adobe Systems Software Ireland – licence software	
Učit tvořením..	22 501,64
Invibe s. r. o., Bratislava – podpora služby – web, stránky	72 000,00
Invibe s. r. o. Bratislava – DPH	15 120,00
MČ Brno-střed – poplatek bibliobox	1 800,00
ČTK – přístup do databáze – lic. smlouva 1-3 2026	15 972,00

Účet 381	Celkem	599 866,17
-----------------	---------------	-------------------

Účet 388 – Dohadné účty aktivní

Účet 388 0000

– vyúčtování služeb nájemníci	30 000,00
- doh. položka – neinv. dotace ze stát. rozpočtu – MMR	1 542 404,37

Účet 388	Celkem	1 572 404,37
-----------------	---------------	---------------------



KJMBP000UUQP

Knihovna Jiřího Mahena v Brně, příspěvková organizace

Kobližná 4, 601 50 Brno

Název organizace	Knihovna Jiřího Mahena v Brně
Došlo	6.1.2026
Č.j.	119
Počet listů/příloh	6/0

Souhrnná zpráva o činnosti interního auditu za rok 2025

V Brně dne: 23. prosince 2025
Vypracovala: Ivana Ondráčková
Počet stran: 12
Počet příloh: 0

Se zprávou byla seznámena Ing. Libuše Nivnická, ředitelka organizace.

V souladu s § 31 odst. 3 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, podávám roční zprávu o činnosti interního auditu v p.o. Knihovna Jiřího Mahena v Brně, Koblížná 4, 601 50 Brno.

V průběhu roku 2025 byly provedeny následující plánované a mimořádné audity:

Leden

Dokončení přehledu o finanční kontrole za rok 2025 pro Ministerstvo financí

Dokončení návrhu plánu interního auditu pro rok 2026

Dokončení souhrnné zprávy o činnosti interního auditu za rok 2025

Audit účetních dokladů za srpen 2024

I/25

Typ auditu: finanční, plánovaný
Cíl auditu: kontrola účetních dokladů (dodavatelské faktury za nákup zboží a služeb, paragony za drobný nákup, vyúčtování cestovních náhrad zaměstnanců, krátkodobé zálohy, vnitřní doklady):
pokladní doklady POK č. 240720-240795, 100001-100076
dodavatelské faktury č. 200001-200192
Právní norma: zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění
zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění
Vnitřní předpis: VS č. 2/2021 Směrnice o finanční kontrole
VS č. 1/2024 Účtový rozvrh v účetním období 2024
VS č. 2/2022 Oběh účetních dokladů
VS č. 2/2023 Cestovní náhrady vč. dodatku č. 1

Bez připomínek

Únor

Audit účetních dokladů za září 2024

II/25

Typ auditu: finanční, plánovaný
Cíl auditu: kontrola účetních dokladů (dodavatelské faktury za nákup zboží a služeb, paragony za drobný nákup, vyúčtování cestovních náhrad zaměstnanců, krátkodobé zálohy, vnitřní doklady):

pokladní doklady POK č. 240796-240911, 100001-100116

dodavatelské faktury č. 200001-200230

Právní norma: zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění
zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění

Vnitřní předpis: VS č. 2/2021 Směrnice o finanční kontrole
VS č. 1/2024 Účtový rozvrh v účetním období 2024
VS č. 2/2022 Oběh účetních dokladů
VS č. 2/2023 Cestovní náhrady vč. dodatku č. 1

Bez připomínek.

Audit dokladů vztahujících se k FKSP za rok 2024

III/25

Typ auditu: finanční, plánovaný
Cíl auditu: účetní doklady za rok 2024 vztahující se k FKSP

Právní norma: ust. § 60 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, v platném znění
ust. § 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění
ust. §§ 22-29, ust. § 225 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění
zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění
zákon č. 2/1991 Sb., o kolektivním vyjednávání, v platném znění
zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění

Vnitřní předpis: VS č. 2/2021 Směrnice o finanční kontrole
VS č. 1/2024 Účtový rozvrh v účetním období 2024
VS č. 2/2022 Oběh účetních dokladů

Bez připomínek.

Březen

Audit účetních dokladů za období říjen 2024

IV/2025

Typ auditu: finanční, plánovaný
Cíl auditu: kontrola účetních dokladů (dodavatelské faktury za nákup zboží a služeb, paragony za drobný nákup, vyúčtování cestovních náhrad zaměstnanců, krátkodobé zálohy, vnitřní

doklady):
pokladní doklady POK č. 240112–241013, 100001-100102
dodavatelské faktury č. 200001-200326

Právní norma: zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění
zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění

Vnitřní předpis: VS č. 2/2021 O finanční kontrole
VS č. 1/2024 Účtový rozvrh v účetním období 2024
VS č. 2/2022 Oběh účetních dokladů
VS č. 2/2023 Cestovní náhrady vč. dodatku č. 1

Bez připomínek.

Audit provozu autodopravy za rok 2024

V/25

Typ auditu: výkonu, plánovaný
Cíl auditu: provoz autodopravy za rok 2024

Právní norma: zákon č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, v platném znění
zákon č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla, v platném znění
zákon č. 361/2000 Sb., o silničním provozu, v platném znění

Vnitřní předpis: VS č. 4/2021 Používání služebních motorových vozidel a zajištění autoprovozu vč. dodatku č. 1

Bez připomínek.

Duben

Souhrnná zpráva o činnosti interního auditu za I. Q 2025.

Audit účetních dokladů za období listopad 2024

VI/25

Typ auditu: finanční, plánovaný
Cíl auditu: kontrola účetních dokladů (dodavatelské faktury za nákup zboží a služeb, paragony za drobný nákup, vyúčtování cestovních náhrad zaměstnanců, krátkodobé zálohy, vnitřní doklady):

pokladní doklady POK č. 241014-241154, 100001-100111

dodavatelské faktury č. 200001-200438

Právní norma: zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění
zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění

Vnitřní předpis: VS č. 2/2021 O finanční kontrole
VS č. 1/2024 Účtový rozvrh v účetním období 2024
VS č. 2/2022 Oběh účetních dokladů
VS č. 2/2023 Cestovní náhrady vč. dodatku č. 1

Bez připomínek.

Audit vyřazování majetku z evidence KJM za období 1 – 12/2024

VII/25

Typ auditu: finanční, plánovaný
Cíl auditu: zmapovat průběh vyřazování zužitého a nepotřebného majetku z evidence KJM

Právní norma: zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění

Závazný předpis: příloha č. 3 Hospodaření s majetkem – Zásady vztahu orgánu statutárního města Brna k příspěvkovým organizacím

Vnitřní předpis: VS č. 3/2021 Evidence majetku v KJM
VS č. 1/2024 Účtový rozvrh v účetním období roku 2024

Bez připomínek.

Květen

Audit účetních dokladů za období prosinec 2024

VIII/25

Typ auditu: finanční, plánovaný
Cíl auditu: kontrola účetních dokladů (dodavatelské faktury za nákup zboží a služeb, paragony za drobný nákup, vyúčtování cestovních náhrad zaměstnanců, krátkodobé zálohy vnitřní doklady):

pokladní doklady POK č. 241155-241343,
100001-100199

dodavatelské faktury č. 200001-200225

Právní norma: zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění
zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění

Vnitřní předpis: VS č. 2/2021 O finanční kontrole
VS č. 1/2024 Účtový rozvrh v účetním období 2024
VS č. 2/2022 Oběh účetních dokladů
VS č. 2/2023 Cestovní náhrady vč. dodatku č. 1

Bez připomínek.

Audit evidence majetku v KJM za období 1 – 3 2024

IX/25

Typ auditu: finanční, plánovaný
Cíl auditu: přírůstky majetku za období 1 – 3/2024 – zařazování
nakoupeného majetku do evidence KJM

Právní norma: zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění
zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole

Závazný předpis: příloha č. 3 Hospodaření s majetkem – Zásady vztahu
orgánu statutárního města Brna k příspěvkovým
organizacím

Vnitřní předpis: VS č. 3/2021 Evidence majetku v KJM
VS č. 2/2021 O finanční kontrole
VS č. 2/2022 Oběh účetních dokladů
VS č. 1/2024 Účtový rozvrh v účetním období 2024

Bez připomínek.

Červen

Audit evidence majetku v KJM za období 4 – 6/2024

X/25

Typ auditu: finanční, plánovaný
Cíl auditu: přírůstky majetku za období 4 -6/2024 – zařazování
nakoupeného majetku do evidence KJM

Právní norma: zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění
zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném
znění

Závazný předpis: příloha č. 3 Hospodaření s majetkem – Zásady vztahu
orgánu statutárního města Brna k příspěvkovým
organizacím

Vnitřní předpis: VS č. 3/2021 Evidence majetku v KJM
VS č. 2/2021 O finanční kontrole
VS č. 2/2022 Oběh účetních dokladů
VS č. 1/2024 Účtový rozvrh v účetním období 2024

Bez připomínek.

Typ auditu: finanční, plánovaný
Cíl auditu: kontrola účetních dokladů (dodavatelské faktury za nákup zboží a služeb, paragony za drobný nákup, vyúčtování cestovních náhrad zaměstnanců, krátkodobé zálohy, vnitřní doklady):

pokladní doklady POK č. 250001-250115, 100001-100115

dodavatelské faktury č. 200001-200244

Právní norma: zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění
zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění

Vnitřní předpis: VS č. 2/2021 O finanční kontrole
VS č. 1/2025 Účtový rozvrh v účetním období 2025
VS č. 2/2022 Oběh účetních dokladů
VS č. 2/2023 Cestovní náhrady vč. dodatku č. 1

Bez připomínek.

Sepsání souhrnné zprávy o interním auditu za II. Q, 2025.

Červenec

Typ auditu: finanční, plánovaný
Cíl auditu: kontrola účetních dokladů (dodavatelské faktury za nákup zboží a služeb, paragony za drobný nákup, krátkodobé zálohy, vnitřní doklady):

pokladní doklady: POK č. 250116-250206, 100001-100091

dodavatelské faktury č. 200001-200188

Právní norma: zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění
zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění

Vnitřní předpis: VS č. 2/2021 O finanční kontrole
VS č. 1/2025 Účtový rozvrh v účetním období 2025
VS č. 2/2022 Oběh účetních dokladů
VS č. 2/2023 Cestovní náhrady vč. dodatku č. 1

Bez připomínek.

Typ auditu:	finanční, plánovaný
Cíl auditu:	přírůstky majetku za období 7 – 9/2024 – zařazování nakoupeného majetku do evidence KJM
Právní norma:	zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění
Závazný předpis:	příloha č. 3 Hospodaření s majetkem – Zásady vztahu orgánu statutárního města Brna k příspěvkovým organizacím
Vnitřní předpis:	VS č. 3/2021 Evidence majetku v KJM VS č. 2/2021 Oběh účetních dokladů VS č. 2/2021 O finanční kontrole VS č. 1/2024 Účtový rozvrh v účetním období 2024.
Bez připomínek.	

Srpen

Typ auditu:	finanční, plánovaný
Cíl auditu:	přírůstky majetku za období 10 – 12/24, zařazování nakoupeného majetku do evidence KJM
Právní norma:	zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění
Závazný předpis:	příloha č. 3 Hospodaření s majetkem – Zásady vztahu orgánu statutárního města Brna k příspěvkovým organizacím
Vnitřní předpis:	VS č. 3/2021 Evidence majetku v KJM VS č. 1/2024 Účtový rozvrh v účetním období 2024 VS č. 2/2022 Oběh účetních dokladů VS č. 2/2021 O finanční kontrole
Bez připomínek.	

Audit účetních dokladů za období březen 2025

XV/25

Typ auditu: finanční, plánovaný
Cíl auditu: kontrola účetních dokladů (dodavatelské faktury za nákup zboží a služeb, paragony za drobný nákup, cestovní účty, vyúčtování cestovních náhrad zaměstnanců, krátkodobé zálohy, vnitřní doklady):

pokladní doklady POK č. 250207-250309,
100001-100103

dodavatelské faktury č. 200001-200203

Právní norma: zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění
zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění

Vnitřní předpis: VS č. 2/2021 O finanční kontrole
VS č. 2/2022 Oběh účetních dokladů
VS č. 1/2025 Účtový rozvrh v účetním období 2025
VS č. 2/2023 Cestovní náhrady vč. dodatku č. 1

Bez připomínek.

Září

Audit účetních dokladů za období duben 2025

XVI/25

Typ auditu: finanční, plánovaný
Cíl auditu: kontrola účetních dokladů (dodavatelské faktury za nákup zboží a služeb, paragony za drobný nákup, vyúčtování cestovních náhrad zaměstnanců, krátkodobé zálohy, vnitřní doklady)

pokladní doklady POK č. 250310-250407, 100001-100098

dodavatelské faktury č. 200001-200249

Právní norma: zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění
zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění

Vnitřní předpis: VS č. 2/2021 O finanční kontrole
VS č. 2/2022 Oběh účetních dokladů
VS č. 1/2025 Účtový rozvrh v účetním období 2025
VS č. 2/2023 Cestovní náhrady vč. dodatku č. 1

Bez připomínek.

Typ auditu: finanční, plánovaný
Cíl auditu: kontrola dodržování pokladního limitu, inventarizace pokladny, pokladní doklady

Právní norma: zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění
zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění

Vnitřní předpis: VS č. 3/2016 Pravidla pro manipulaci s peněžní hotovostí a šeky
VS č. 2/2021 O finanční kontrole
VS č. 2/2022 Oběh účetních dokladů
VS č. 1/2025 Účtový rozvrh v účetním období 2025

Bez připomínek.

Sepsání souhrnné zprávy o činnosti interního auditu za III. Q 2025.

Říjen

Typ auditu: finanční, plánovaný
Cíl auditu: vybrané položky nakoupených kancelářských a hygienických potřeb – příjem na sklad, fakturace

Bez připomínek.

Typ auditu: finanční, plánovaný
Cíl auditu: kontrola účetních dokladů (dodavatelské faktury za nákup zboží a služeb, paragony za drobný nákup, vyúčtování cestovních náhrad zaměstnanců, krátkodobé zálohy, vnitřní doklady):

pokladní doklady POK č. 250408-250498, 100001-100091

dodavatelské faktury 200001-200241

Právní norma: zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění
zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění

Vnitřní předpis: VS č. 2/2021 O finanční kontrole
VS č. 1/2025 Účtový rozvrh v účetním období 2025
VS č. 2/2022 Oběh účetních dokladů
VS č. Cestovní náhrady vč. dodatku č. 1

Bez připomínek.

Audit inventarizace majetku a závazků za rok 2024

XX/25

Typ auditu: finanční, plánovaný

Cíl auditu: zmapovat provedení inventarizace majetku a závazků

Právní norma: zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění
vyhláška č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků, která provádí některá ustanovení výše uvedeného zákona, v platném znění

Vnitřní předpis: PŘ č. 4/2024 vč. dodatků č. 1 a 2 Řádná inventarizace majetku

Bez připomínek.

Listopad

Audit účetních dokladů za období červen a červenec 2025

XXI/25

Typ auditu: finanční, plánovaný

Cíl auditu: kontrola účetních dokladů (dodavatelské faktury za nákup zboží a služeb, paragony za drobný nákup, vyúčtování cestovních náhrad zaměstnanců, krátkodobé zálohy, vnitřní doklady):

pokladní doklady: POK č. 250499-250618, 100001-100120

dodavatelské faktury č. 200001-200161

Právní norma: zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění
zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění

Vnitřní předpis: VS č. 2/2021 O finanční kontrole
VS č. 1/2025 Účtový rozvrh v účetním období 2025
VS č. 2/2022 Oběh účetních dokladů
VS č. Cestovní náhrady vč. dodatku č. 1

Bez připomínek.

Prosinec

Sestavení návrhu plánu interního auditu pro rok 2026

Sepsání souhrnné zprávy o činnosti interního auditu za IV. Q 2025

Sepsání souhrnné zprávy o činnosti interního auditu za rok 2025.

Knihovna Jiřího Mahena v Brně, příspěvková organizace, Koblížná 4, 601 50 Brno

Statutární město Brno
Odbor kultury MMB
Ing. Jana Seberová
Dominikánské nám. 3
601 67 Brno

č.j.: KJM- 129/2026

Vyřizuje Ing. Antošová
antosova@kjm.cz

V Brně 2. ledna 2026

Věc: Přehled o vykonaných kontrolách v r. 2025

Přehled o vykonaných externích kontrolách provedených v Knihovně Jiřího Mahena v Brně, příspěvkové organizaci v roce 2025:

1. Kontrolní orgán: Statutární město Brno, **Městská část Brno – Žebětín**, doba kontroly 19. 11. – 21. 11. 2025, kontrolované období 1.2. – 31. 10. 2025, protokol o výsledku: závěr – bez závad
2. Kontrolní orgán Moore Audit CZ, s.r.o., Vídeňská 89, 639 00 Brno pro: Statutární město Brno, **Městská část Brno – jih**, doba kontroly 16. 9. - 19. 9. 2025, kontrolované období 1. 1. – 31. 12. 2024, protokol o výsledku: závěr – bez závad

Podáváme toto sdělení a jsme s pozdravem



Ing. Libuše Nivnická
ředitelka Knihovny J. Mahena v Brně

Přílohy Protokolů o výsledku kontrol ad1) až ad2)



Knihovna Jiřího Mahena v Brně,
příspěvková organizace
Koblížná 4, 601 50 BRNO
03

Spojovatelka: 542 532 111, fax: 542 532 112, ředitel: 542 215 658, e-mail: kjm@kjm.cz, <http://www.kjm.cz>
IČO: 00101494, DIČ: CZ00101494, bankovní spojení: KB Brno-město, č.ú.: 101739621/0100. KJM je registrována u Krajského soudu v Brně, Pr 33/1.



Statutární město Brno finančně podporuje Knihovnu Jiřího Mahena v Brně, příspěvkovou organizaci.



Statutární město Brno
Městská část Brno-Žebětín

Název organizace	Knihovna Jiřího Mahena v Brně
Došlo	28.11.25
Č.j.	3018
Počet listů/příloh	5/0

PROTOKOL

o výsledku veřejnosprávní kontroly provedené u

**Knihovna Jiřího Mahena v Brně, příspěvková organizace,
Koblišná 4, 601 50 Brno, IČ 001 01 494 za rok 2025**

Předmět kontroly:

Provedení následné veřejnosprávní kontroly dle ustanovení § 11 odstavce 4 zákona číslo 320/201 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) a vyhlášky MF ČR číslo 416/2004 Sb. se zaměřením na provedení a vyhodnocení údajů o hospodaření s veřejnou finanční podporou – příspěvkem Městské části Brno – Žebětín určenou na činnost Knihovny Jiřího Mahena v Brně, Koblišná 4, 601 50 Brno IČ 001 01 494 za rok 2025 a to vzhledem k věcné správnosti, plnění kritérií hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti a účelnosti při čerpání tohoto příspěvku. To znamená, že budou kontrolovány skutečnosti rozhodné při hospodaření s touto finanční podporou podle ustanovení § 13 odstavce 2 zákona 320/201 Sb., o finanční kontrole.

Pověření č.j. 17/2025 k provedení veřejnosprávní kontroly vydal starosta Městské části Brno – Žebětín dne 18.11.2025 ve smyslu ustanovení § 4, odst. 2 zákona číslo 255/2012 Sb., o kontrole (Kontrolní řád) platném znění v návaznosti na ustanovení § 14 odstavce 1 zákona číslo 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

Kontrolovaný subjekt: Knihovna Jiřího Mahena v Brně, Koblišná 4, 601 50 Brno paní Ing. Irena Antošová, vedoucí ÚES.

Místo a datum provedení: Knihovna Jiřího Mahena v Brně, Kobližná 4, 601 50 Brno, 20.11.2025.

Kontrolované období: 1.2.2025 až 31.10.2025

Rozdělovník:

výtisk číslo 1 – starosta Městské části Brno – Žebětín
výtisk číslo 2 – kontrolovaný subjekt
výtisk číslo 3 – k archivaci

Obsah:

1. ÚVOD	strana 2
2. VLASTNÍ PROVEDENÍ A VÝSLEDEK KONRTOLY	strana 3
3. ZÁVĚR	strana 5

Seznam příloh:

Příloha číslo 1. – Seznam dokladů

1. ÚVOD

Dne 20.11.2025 byla provedena následná veřejnosprávní kontrola za období od 1.2.2025 do 31.10.2025 v Knihovně Jiřího Mahena v Brně, z důvodu poskytnutí neinvestičního finančního příspěvku od Městské části Brno – Žebětín ve výši 20.000,- Kč uvedené Knihovně Jiřího Mahena v Brně.

Zastupitelstvo Městské části Brno-Žebětín dne 16.12.2024 na 28.zasedání projednalo a schválilo žádost Knihovny Jiřího Mahena v Brně. Příspěvkové organizace o poskytnutí neinvestičního příspěvku na rok 2025 ve výši 20.000,- Kč

Následnou kontrolu provedl: Ing. Vladimír Malčík

Následná finanční kontrola se zaměřila zejména na:

- kontrolu plnění kritérií hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti při čerpání příspěvku od Městské části Brno – Žebětín
- zda údaje o hospodaření s veřejnými prostředky věrně zobrazují zdroje, stav a pohyb veřejných prostředků a zda odpovídají skutečnostem rozhodným pro uskutečňování příjmů, výdajů a nakládání s veřejnými prostředky.
- Kontrola účetní evidence, čerpání příspěvků (evidence příjmů, výdajů, účetních dokladů, evidence dokladů o uskutečněných platbách).

Následná veřejnosprávní kontrola byla provedena za přítomnosti paní Ing. Ireny Antošové vedoucí ÚES

2. VLASTNÍ PROVEDENÍ A VÝSLEDEK KONTROLY

Vykonanou veřejnosprávní kontrolou bylo zjištěno:

2a. Účetnictví a evidence příjmů a výdajů kontrolovaného subjektu

Knihovna Jiřího Mahena v Brně, Koblížná 4, 601 50 Brno, zabezpečuje průběh vlastního hospodaření formou účetnictví ve zjednodušeném rozsahu v souladu s ustanovením §9. odst.1, zákona 563/1991 Sb. o účetnictví v platném znění a vlastními vnitřními předpisy.

2b. Příspěvek Městské části Brno – Žebětín poskytnutý kontrolovanému subjektu

Městská část Brno – Žebětín poskytla v roce 2025 neinvestiční finanční příspěvek v celkové výši 20.000,- Kč na nákup časopisů. Příspěvek byl schválen na 28. zastupitelstvu městské části Brno – Žebětín dne 6.12.2024 – schválení neinvestičního příspěvku na rok 2025.

Čerpání příspěvku od Městské části Brno – Žebětín v částce 20.000,- Kč na rok 2025

Příspěvek byl čerpán následovně:

- 16.2.2025 – připsáno na účet žadatele -Knihovny Jiřího Mahena v Brně číslo 101739621/0100 výpis číslo 35 od Městské části Brno- Žebětín.
- 1.4.2025– výpis bankovního účtu 101739621/0100 číslo 66, úhrada daňový doklad 122947 nákup knih 7.619,-Kč – dodavatel Dobrovský, s.r.o.

- 7.7.2025 – výpis bankovního účtu 101739621/0100 číslo 137, úhrada daňový doklad daňový doklad 32574732 1.299,- Kč, předplatné časopisu Burda Style dodavatel SEND Předplatné, spol. s r.o.,
-
- 26.9.2025 – výpis bankovního účtu 101739621/0100 číslo 198, úhrada daňový doklad daňový doklad 2571546072 předplatné časopisu Receptář, Vlasta a Kreativ 2.857,- Kč, dodavatel VLTAVA LABE MEDIA, a.s.
-
- 26.9.2025 – výpis bankovního účtu 101739621/0100 číslo 198, úhrada daňový doklad daňový doklad 2571546073 předplatné týdeníku Květy 1.849,- Kč, dodavatel VLTAVA LABE MEDIA, a.s.
-
- 26.9.2025 – výpis bankovního účtu 101739621/0100 číslo 198, úhrada daňový doklad daňový doklad 3257531788 1.762,- Kč, předplatné časopisů Chatař chalupář dodavatel SEND Předplatné, spol. s r.o.
-
- 26.9.2025 – výpis bankovního účtu 101739621/0100 číslo 198, úhrada daňový doklad daňový doklad 5035004922 696,- Kč, předplatné časopisu Čtyřlístek dodavatel Čtyřlístek spol. s r.o.,
-
- 26.9.2025 – výpis bankovního účtu 101739621/0100 číslo 198, úhrada daňový doklad daňový doklad 5502083153 předplatné časopisu Rozmarýna 494,-Kč, dodavatel Extra Publishing, s.r.o.
-
- 26.9.2025 – výpis bankovního účtu 101739621/0100 číslo 198, úhrada daňový doklad daňový doklad 5502083164 předplatné časopisu 100+1 949,-Kč, dodavatel Extra Publishing, s.r.o.
-
- 14.10.2025 – výpis bankovního účtu 101739621/0100 číslo 210, úhrada daňový doklad daňový doklad 1221025 nákup knih 609,-Kč – dodavatel Dobrovský, s.r.o.

2c. Plnění kritérií hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti při čerpání příspěvku

Knihovna Jiřího Mahena v Brně použil předmětný příspěvek od Městské části Brno – Žebětín na částečnou úhradu nákladů spojených s nákupem časopisů a knih v roce 2025. Použití příspěvku je dokladováno příslušnými doklady v účetnictví kontrolovaného subjektu, zejména v souladu ustanovenému zákona 563/1991 Sb. v platném znění o dalších všeobecně závazných právních předpisech.

Při následné veřejnosprávní kontrole nebyla shledána žádná porušení povinností vyplývající pro kontrolovaný subjekt ze zákona č. 320/2001Sb., vyhlášky č. 416/2004Sb. a ostatních všeobecně závazných právních předpisů.

3. ZÁVĚR

Kontrolou hospodaření s veřejnou finanční podporou, příspěvku od Městské části Brno – Žebětín, určenou na činnost kontrolovaného subjektu, Knihovny Jiřího Mahena v Brně, a to vzhledem k věcné správnosti plnění kritérií hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti při čerpání tohoto příspěvku nebyly zjištěny žádné nedostatky nebo skutečnosti, které by byly v rozporu s všeobecně závaznými právními předpisy a interními normami.

Protokol o výsledku veřejnosprávní kontroly byl zpracován dne 19.11.2025 ve třech výtiscích.

Zástupce kontrolovaného subjektu byl dnešního dne seznámena s obsahem Protokolu o výsledku veřejnosprávní kontroly nakládání s prostředky Městské části Brno – Žebětín,“. Zároveň byla poučena o právu podat námitky dle ustanovení § 17 zákona 552/1991 Sb., o státní kontrole v platném znění.

Zástupce kontrolovaného subjektu byl dnešního dne seznámen s obsahem Protokolu o výsledku veřejnosprávní kontroly nakládání s prostředky Městské části Brno – Žebětín. Zároveň byla poučena o právu podat námitky dle ustanovení § 10 zákona 255/2012 Sb., o kontrole (Kontrolní řád) v platném znění.

Dále byl poučena, že bezdůvodné odepření podpisu Protokolu o výsledku veřejnosprávní kontroly nakládání s prostředky Městské části Brno – Žebětín statutárním orgánem kontrolovaného subjektu je platnost v něm uvedených skutečností bezvýznamné.

Knihovna Jiřího Mahena v Brně uplatní případné písemné a zdůvodněné námitky ve svém písemném stanovisku k „Protokolu o výsledku veřejnosprávní kontroly nakládání s prostředky Městské části Brno – Žebětín“ a to s ohledem na věcnou správnost, plnění kritérií hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti při čerpání příspěvku od Městské části Brno – Žebětín do 5-ti dnů ode dne

seznámení se s tímto Protokolu o výsledku veřejnosprávní kontroly nakládání s prostředky Městské části Brno – Žebětín.

Zástupce kontrolovaného subjektu podpisem potvrzuje, že finanční kontrolor vrátil veškeré zapůjčené doklady a písemnosti.

V Brně

28. 11. 2025

Podpis pracovníka kontroly:

Podpis statutárního orgánu kontrolované jednotky:

Příloha č. 1. Seznam dokladů:

Čerpání příspěvku od Městské části Brno – Žebětín v částce 20.000,- Kč na rok 2025

Příspěvek byl čerpán následovně:

- 16.2.2025 – připsáno na účet žadatele -Knihovny Jiřího Mahena v Brně číslo 101739621/0100 výpis číslo 35 od Městské části Brno- Žebětín.

20.000,- Kč

- 1.4.2025– výpis bankovního účtu 101739621/0100 číslo 66, úhrada daňový doklad 122947 nákup knih 7.619,-Kč – dodavatel Dobrovský, s.r.o.

7.619,- Kč

- 7.7.2025 – výpis bankovního účtu 101739621/0100 číslo 137, úhrada daňový doklad daňový doklad 32574732 1.299,- Kč, předplatné časopisu Burda Style dodavatel SEND Předplatné, spol. s r.o.,

1.299,- Kč

- 26.9.2025 – výpis bankovního účtu 101739621/0100 číslo 198, úhrada daňový doklad daňový doklad 2571546072 předplatné časopisu Receptář, Vlasta a Kreativ 2.857,- Kč, dodavatel VLTAVA LABE MEDIA, a.s.

2.857,- Kč

- 26.9.2025 – výpis bankovního účtu 101739621/0100 číslo 198, úhrada daňový doklad daňový doklad 2571546073 předplatné týdeníku Květy 1.849,- Kč, dodavatel VLTAVA LABE MEDIA, a.s.

1.849,- Kč

- 26.9.2025 – výpis bankovního účtu 101739621/0100 číslo 198, úhrada daňový doklad daňový doklad 3257531788 1.762,- Kč, předplatné časopisů Chatař chalupář dodavatel SEND Předplatné, spol. s r.o.,

1.762,- Kč

- 26.9.2025 – výpis bankovního účtu 101739621/0100 číslo 198, úhrada daňový doklad daňový doklad 5035004922 696,- Kč, předplatné časopisu Čtyřlístek dodavatel Čtyřlístek spol. s r.o.,

696,- Kč

- 26.9.2025 – výpis bankovního účtu 101739621/0100 číslo 198, úhrada daňový doklad 5502083153 předplatné časopisu Rozmarýna 494,-Kč, dodavatel Extra Publishing, s.r.o.

494,- Kč

- 26.9.2025 – výpis bankovního účtu 101739621/0100 číslo 198, úhrada daňový doklad 5502083164 předplatné časopisu 100+1 949,-Kč, dodavatel Extra Publishing, s.r.o.

949,- Kč

- 14.10.2025 – výpis bankovního účtu 101739621/0100 číslo 210, úhrada daňový doklad 1221025 nákup knih 609,-Kč – dodavatel Dobrovský, s.r.o.

2.609,- Kč

Celkem
Příspěvek Městské části Brno – Žebětín

20.134,- Kč
20.000,- Kč



č.j. 2/t/2025

Název organizace
Knihovna Jiřího Mahena v Brně
Došlo
3.11.25
1
Č.j.
2808
Počet listů/příloh
3/0

PROTOKOL O KONTROLE

ve smyslu § 13 odst. 1 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole (zákon o finanční kontrole)
s odkazem na § 12 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).

Kontrolovaná osoba:

**Knihovna Jiřího Mahena v Brně, příspěvková organizace,
Koblišná 70/4, 602 00 Brno, IČO: 001 01 494**

Kontrolovanou osobu zastupovala:

Ing. Irena Antošová, vedoucí Útvaru ekonomicko-správního

Kontrolující osoba MČ Brno-jih zastoupená:

**Ing. Jindrou Bártovou, vedoucí kontrolní skupiny
Evou Mrtkovou, členkou kontrolní skupiny**

Přizvaná osoba Moore Audit CZ s.r.o., zastoupená:

Josefem Winklerem, DiS.

Důvod přizvání: **zajištění odborných kontrolních závěrů**

Datum vyhotovení: **19. září 2025**

Josef Winkler, DiS.
zástupce přizvané osoby

Ing. Jindra Bártová
vedoucí kontrolní skupiny

Předmět kontroly:

hospodaření s veřejnými prostředky ve smyslu § 11 odst. 4 zákona o finanční kontrole.

Dle ročního plánu finanční kontroly na období roku 2025 bodu č. 2 – kontrola příjemců příspěvku z rozpočtu MČ Brno-jih:

- a) stav vypořádání příspěvku z rozpočtu MČ Brno-jih za rok 2024,
- b) soulad použití veřejných prostředků s úkoly veřejné správy a s platnými předpisy, opatřeními a rozpočtem MČ Brno-jih.

První kontrolní úkon:

Odeslání dopisu „Příspěvek na činnost“ dne 16. 9. 2025. Kontrola originálů dokladů na místě dne 19. 9. 2025.

Poslední kontrolní úkon předcházející vyhotovení protokolu:

Kontrola dokladů v organizaci dne 19. 9. 2025.

Kontrolní zjištění:**Vedení kontrolované osoby**

Statutární orgán kontrolované osoby	Ing. Libuše Nivnická, ředitelka
Vedení účetnictví (pověřená osoba)	Ing. Irena Antošová

Účetnictví kontrolované osoby

Soustava účetnictví	Účetnictví
Účetní závěrka byla předložena za rok	2024 (Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty, Příloha)
Předložené účetní knihy	Tisk účetních dokladů (výpis zápisů) za rok 2024 týkající se dokladů z příspěvku MČ

Schválené příspěvky kontrolované osobě v rámci rozpočtu MČ Brno-jih

V roce	2024	2025
Zastupitelstvo MČ schválilo na	Zastupitelstvo 6/2023	Zastupitelstvo 6/2024
Datum schválení	14. 12. 2023	12. 12. 2024
Výše příspěvku (Kč)	30 000	30 000
Účel	Nákup knižního fondu	Nákup knižního fondu
Zveřejnění podepsané veřejnoprávní smlouvy na úřední desce ÚMČ, registru smluv dne	Nezveřejňuje se	Nezveřejňuje se

Přijetí a čerpání příspěvku na rok 2024

Příjem příspěvku (číslo dokladu, výpisu BÚ, pokladna)	27. 5. 2024 (VBÚ 5/2024)
Příspěvek byl čerpán	V plné výši.
Doklady vyúčtované na příspěvek byly v celkové výši (Kč)	30 042
Zjištěné nedostatky	Žádné.
Příspěvek byl čerpán na:	nákup knižního fondu.

Přijetí a čerpání příspěvku na rok 2025

Příjem příspěvku (číslo dokladu, výpisu BÚ, pokladna)	5. 2. 2025 (VBÚ 2/2025)
Příspěvek byl čerpán	ve výši 19 590 Kč do data kontroly.
Doklady vyúčtované na příspěvek byly v celkové výši (Kč)	19 590
Zjištěné nedostatky	Bude kontrolováno v příštím roce.
Příspěvek byl čerpán na:	nákup knižního fondu.

Závěr:

Na základě veřejnosprávní kontroly organizace provedené podle plánu finanční kontroly na období roku 2025 lze konstatovat:

- údaje o použití příspěvku odpovídají účelu poskytnutí veřejných prostředků,
- výše poskytnutých prostředků a jejich užití splňuje kritéria hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti,
- kontrolované účetní zápisy byly průkazné, účetnictví bylo vedeno v soustavě odpovídající příslušným ustanovením zákona o účetnictví.

Poučení:

Proti protokolu může kontrolovaná osoba podat podle § 13 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) písemné a zdůvodněné námitky ve lhůtě 15 dnů od seznámení s tímto protokolem u kontrolního orgánu.

Počet stran protokolu: 3

Počet příloh: 0

Seznámení s protokolem:

S tímto protokolem byli seznámeni:

dne 3.11.2025 Ing. Libuše Nivnická

dne 14.10.2025 Ing. David Grund



Knihovna Jiřího Mahana v Brně,
příspěvková organizace
Kobližná 4, 601 50 BRNO
02

Rozdělovník:

- 1 x příjemce příspěvku (kontrolovaná osoba)
- 2 x MČ Brno-jih (kontrolující osoba)
- 1 x Moore Audit CZ s.r.o. (přizvaná osoba)

INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2025

Účetní jednotka: Knihovna Jiřího Mahena v Brně, příspěvková organizace

IČ: 00101494

Datum zpracování: 30. ledna 2026

Pro zabezpečení inventarizace majetku a závazků k 31. 12. 2025 vydal ředitel příkaz ředitele č. 3/2025 Řádná inventarizace majetku ze dne 17. září 2025 a tento příkaz ředitele byl zpracován v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, § 29 a § 30 a s vyhláškou č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků.

V příkazu ředitele č. 3/2025 byl stanoven plán inventur a byly jmenovány inventarizační komise zodpovědné za provedení inventarizace.

Vyhodnocení průběhu inventur

Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku, závazků a ostatních inventarizačních položek aktiv, pasiv a podrozvahy, které jsou zaznamenány v inventurních soupisech.

Při inventarizaci byly využívány inventurní, pomocné a jiné evidence.

Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení inventury.

K 31. 12. 2025 bylo u majetku, který byl inventarizován k 30. 11. 2025, provedeno zjištění skutečného stavu doložením účetních záznamů, které prokazují přírůstky a úbytky od 1. 12. 2025 do 31. 12. 2025 a byly vypracovány dodatečné inventurní soupisy.

Termíny stanovené v plánu inventur byly dodrženy.

Přijatá opatření..... žádná.

Informace o inventarizačních rozdílech a zúčtovatelných rozdílech

Na inventarizačním úseku pobočky DIK 6 a DIK 7 – Na těchto inventarizačních úsecích nevznikly žádné inventarizační nebo zúčtovatelné rozdíly.

Seznam inventurních soupisů a dodatečných inventurních soupisů

Uveden v příloze.

Podpisy osob zodpovědných za údaje v inventarizační zprávě

Jitka Vávrová (předseda ÚIK)

.....

Mgr. Eva Janišová

.....

Ing. Marta Hlaváčová

.....

Jana Šubrová

.....

Monika Vrbová

.....

Mgr. Jaromíra Stojník

.....

Ivana Kazdová

.....

Mgr. Jana Máčalová

.....

Ing. Irena Antošová

.....

Prohlášení členů hlavní inventarizační komise k
INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVĚ ZA ROK 2025

Účetní jednotka: Knihovna Jiřího Mahena v Brně, příspěvková organizace

IČ: 00101494

Datum zpracování: 30. ledna 2026

Prohlašujeme, že inventarizace byla provedena v souladu s ustanovením zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, vyhláškou č. 41/2009 Sb., ČÚS a vyhláškou č. 270/2015 Sb., o inventarizaci majetku a závazků, a příkazu ředitele č. 3/2025 k provedení inventarizace.

Jitka Vávrová (předseda ÚIK)

.....
.....

Mgr. Eva Janišová

.....
.....

Ing. Marta Hlaváčová

.....
.....

Jana Šubrová

.....
.....

Monika Vrbová

.....
.....

Mgr. Jaromíra Stojnič

.....
.....

Ivana Kazdová

.....
.....

Mgr. Jana Máčalová

.....
.....

Ing. Irena Antošová

.....
.....

Seznam inventurních soupisů a dodatečných / dokladových inventurních soupisů		Příloha č.1 k Inventarizační zprávě Knihovny Jiřího Mahena v Brně, p. o. za rok 2025				
Číslo inventurního soupisu	Počet složek celkem	Počet malých poboček na kterých je majetek ze složky 38	číslo dodateč. nebo dokl. inv. soupisu	Počet pořadačů, složek	SU	Název účtu
6,17,	2				013	Software
3,8,15,17,18,19,20,30	9				018	DDNM
11,18,25,29	4				021	Stavby
1,2,3,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38	36	8			022	SMV a soubory MV
1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38	37	16			028	DDHM
1,3,5,6,8,11,16,18,19,20,28,30	14				032	Kulturní předměty
8,10,11,15,17,18,20,22,23,24,25,26,28,29,32,34,35,36,37,38	20	4			901	Jiný DDNM
6,10,11,16,18,17,18,19,22,23,24,25,26,27,28,29,30,33,34,36,37,38	22	7			903=909	Ostatní majetek (cizí)
41	1				26x	Pokladna, ceniny, peníze na cestě
39	1		1-D	1	112	Materiál na skladě
11,18,25,29	4		2-D	1	021	Stavby
5,11,	2		2-D	1	031	Pozemky
			3-D	1	24x	Bankovní účty
			4-D	1	311	Odběratelé
			4-D	1	314	Krátkodobé poskytnuté zálohy
			4-D	1	335	Pohledávky za zaměst.
			4-D	1	377	Ostatní krátkodobé pohledávky
			4-D	1	381	Náklady příštích období
			4-D	1	388	Dohadné účty aktivní
			5-D	1	321	Dodavatelé
			5-D	1	324	Přijaté zálohy (konta, ostatní)
			5-D	1	331	Zaměstnanci
			5-D	1	336,337	Zúčtování s institucemi ZP a SP
			5-D	1	341	Daň z příjmů
			5-D	1	342	Ostatní přímé daně
			5-D	1	343	Daň z přidané hodnoty
			5-D	1	378	Ostatní krátkodobé závazky
			5-D	1	389	Dohadné účty pasivní
			6-D	1	401	Jména účetní jednotky
			6-D	1	403	Transfery na pořízení slouhodobého majetku
			6-D	1	411	Fond odměn
			6-D	1	412	FKSP
			6-D	1	413	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření
			6-D	1	414	Rezervní fond z ostatních titulů
			6-D	1	416	Fond reprodukce majetku, investiční fond
17	1		7-D	1	018	DDNM
17,21,31,37	4		7-D	1	022	SMV a soubory MV
1,16,17,18,19,21,30,37,38	9	1	7-D	1	028	DDHM
			8-D	1	041,042	Nedokončený dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek
			9-D	1	069	Ostatní dlouhodobý finanční majetek
40	1		10-D	1	132	Zboží na skladě

Zápis z jednání ÚIK – závěrečná zpráva

ústřední inventarizační komise o provedené řádné inventarizaci majetku
dle příkazu ředitele č. 3/2025

Řádná inventarizace majetku v Knihovně Jiřího Mahena v Brně, příspěvková organizace, byla provedena na základě příkazu ředitele č. 3/2025 v souladu s ustanovením zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů a vnitropodnikové směrnice o účetnictví.

Výsledky inventarizace dle jednotlivých druhů majetku v Knihovně Jiřího Mahena v Brně

1/ Materiál na skladě	Fyzická inventura k 30.11.2025
Fyzický stav	386 285,56 Kč
Účetní stav – účet 112	386 285,56 Kč

2/ Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek	Fyzická inventura k 30.11.2025
--	--------------------------------

Dlouhodobý nehmotný majetek – fyzický stav	8 863 973,07 Kč
účetní stav - 013	8 863 973,07 Kč

Dlouhodobý hmotný majetek – fyzický stav	265 643 330,85 Kč
účetní stav – 021,022,031	265 643 330,85 Kč

3/Kulturní předměty	Fyzická inventura k 30.11.2025
----------------------------	--------------------------------

Fyzický stav	1 134 151,00 Kč
Účetní stav – účet 032	1 134 151,00 Kč

4/ Drobný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek Fyzická inventura k 30.11.2025

Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	Fyzický stav	957 272,76 Kč
	Účetní stav – účet 018	957 272,76 Kč
Drobný dlouhodobý hmotný majetek v ÚE	Fyzický stav	38 590 592,86 Kč
	Účetní stav – účet 028	38 590 592,86 Kč
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek v OE	Fyzický stav	680 224,75 Kč
	Účetní stav – účet 901	680 224,75 Kč
Cizí hmotný majetek	Fyzický stav	1 055 890,29 Kč
	Účetní stav – účet 909	1 055 890,29 Kč

V rámci programu SROP jsou určená pracoviště KJM vybavena výpočetní technikou a zařízením s ní souvisejícím a je majetkem Magistrátu města Brna. Evidence tohoto majetku je součástí inventurních soupisů v KJM pod názvem „Cizí hmotný majetek“.

5/Registrační poplatky (účet 602 0300,602 0320), rezervace(účet 602 0310), vstupné dobrovolné na akce (602 0360), smluvní pokuty (účet 641 0300), náhrady(účet 649 0330), prodej vydaných materiálů (účet 602 0370) kopírování (účet 602 0380), tiskové výstupy (účet 602 0450) , zkoušky NSK (účet 602 0440), MVS poplatky (602 0480), prodej dárkových poukazů (602 0500), e-knihy (602 0390)

Evidence z automatizovaných provozů – fyzická a dokladová evidence k 31.12.2025

V tržbách mělo být odvedeno	7 148 683 Kč
V tržbách bylo odvedeno	7 148 683, Kč

6/Dokladové inventury – vyhotoveny dle jednotlivých účtů k 31.12.2025**7/Zásoby určené k prodeji**

Pohlednice, tašky, hrnky, placky, magnetky, klíčenky, placky velké, bloky, trika bílá, trika dětská, placky-zrcátka, balicí papír, lentikulární pohlednice, taška látková
- fyzická inventura k 31.12.2025

Fyzický stav	30 648,93 Kč
Účetní stav – 132 0000	30 648,93 Kč
V tržbách mělo být odvedeno- účet 604 0070	3 246,00 Kč
V tržbách bylo odvedeno	3 246,00 Kč

8/ Pokladní hotovost – fyzická inventura k 31.12.2025

Pokladna č. 1	fyzický stav	95 669,00 Kč
	účetní stav – účet 261	95 669,00 Kč
Pokladna č. 2	fyzický stav	274,30 EUR
	účetní stav – účet 261 0800	6 650,40 Kč
Pokladna č. 7	fyzický stav	17 640,00 Kč
	účetní stav – účet 261 0600	17 640,00 Kč

Pronajaté nebytové prostory – budova Kobližná – pronájem na základě výběrového řízení zřizovatele

Nájemní smlouva – Michaela Surá
 Kateřina Kleplová
 Point4you, s.r.o., VALMONT CR DUO, spol. s.r.o VALMONT CR, spol. s.r.o
 TRIBUN EU, Brno

Pronajaté nebytové prostory jsou užívány v souladu s uzavřenými smlouvami.
 Majetek svěřený KJM do užívání je řádně evidován a udržován.

Předsedové inventarizačních komisí předložili v určeném termínu pracovní inventurní soupisy včetně zápisů a připomínek. Jejich návrhy a připomínky byly akceptovány a zjištěné nesrovnalosti byly dohledány a odstraněny.

Fyzické stavy jednotlivých druhů majetku odpovídají zůstatkům na příslušných účtech.

Inventurní soupisy a rekapitulace dle jednotlivých pracovišť a druhů majetku jsou opatřeny záznamem o průběhu a výsledku inventury. Jsou uloženy v účtárně, kopie byly předány na jednotlivé provozy.

Ústřední inventarizační komise :

Předseda : Jitka Vávrová

Členové : Mgr. Jaromíra Stojníč

Ing. Marta Hlaváčová

Mgr. Eva Janišová

Jana Šubrová

Monika Vrbová

Ivana Kazdová

Mgr. Jana Máčalová

Ing. Irena Antošová


.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dne 30. ledna 2026

Schvaluji souhrnnou zprávu ústřední inventarizační komise :


ředitelka

Výběr z ukazatelů KULT		2025	2024
VÝPŮJČKY		(bez prolongací)	(včetně prolongací)
Výpůjčky celkem (fyzické + online)		1 050 027	1 333 489
Výpůjčky online dokumentů celkem		20 465	17 830
Primární absenční a prezenční výpůjčky fyzických dokumentů celkem (bez prolongací)*		1 029 562	1 315 659
v tom	naučná literatura dospělým uživatelům (knihy)	101 002	156 157
	krásná literatura dospělým uživatelům (knihy)	646 979	817 190
	naučná literatura dětem (knihy)	27 376	35 885
	krásná literatura dětem (knihy)	158 784	192 654
	výpůjčky periodik	37 117	46 312
	kartografické dokumenty	104	111
	tištěné hudebniny	1 188	1 859
	zvukové	22 832	31 283
	zvukově obrazové	1 772	2 626
	jiné (hračky, deskovky, brýle, deštníky apod.)	32 346	31 411
Prezenční výpůjčky (z toho*)		16 838	17 282
Prolongace		366 383	329 407
KNIHOVNÍ FOND			
Stav knihovního fondu celkem k 31. 12. min. roku		707 724	716 859
Knihovní jednotky celkem k 31. 12. sledovaného roku		691 141	707 724
v tom	naučná literatura	177 884	189 727
	krásná literatura	426 241	431 097
	kartografické dokumenty	1 137	1 201
	tištěné hudebniny	8 295	9 149
	zvukové	69 459	68 962
	zvukově obrazové	1 713	1 773
	jiné (hračky, deskovky, brýle, deštníky apod.)	6 412	5 815
Přírůstky (celkem)		32 990	32 659
Úbytky (celkem)		49 573	41 794
UŽIVATELÉ			
Registrovaní uživatelé ve sledovaném období		45 985	44 853
z toho	registrovaní uživatelé do 15 let	13 157	12 368
	uživatelé registrovaní online	232	
Návštěvníci celkem (fyzické + online)		3 524 285	2 087 463
Návštěvníci knihovny (fyzické návštěvy)		662 726	620 642
v tom	návštěvníci půjčoven a studoven	516 142	486 468
	návštěvníci kulturních, komunitních a volnočasových akcí pro veřejnost včetně těch, kde knihovna není hlavní pořadatel	97 791	57 965
	návštěvníci vzdělávacích akcí	48 793	57 981
Návštěvníci online služeb* (virtuální návštěvy)		2 861 559	1 466 821
DALŠÍ ÚDAJE			
Kulturní, komunitní a volnočasové akce pro veřejnost včetně těch, kde knihovna není hlavní pořadatel (besedy, výstavy, aj.)		2 282	1 730
	z toho online (virtuální) kulturní, komunitní a volnočasové akce pro veřejnost	2	6
Vzdělávací akce pro veřejnost (semináře, kurzy, aj.)**		2 002	2 240
	z toho online (virtuální) vzdělávací akce pro veřejnost	0	22
z toho** vzdělávací akce v oblasti ICT (inform. a komunikačních technologií)		197	234
ELEKTRONICKÉ SLUŽBY KNIHOVNY			
Počet vstupů do elektronického katalogu a elektronického výpůjčního protokolu		2 806 133	1 588 507
Počet online výpůjček e-knih		15 359	13 015
Počet online výpůjček audioknih		5 106	4 815
Návštěvníci online (virtuálních) kulturních, komunitních a volnočasových akcí*		49	189